



**IZVJEŠĆE
O RADU ŽUPANA
VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŽUPANIJE
OD 1. SRPNJA DO 31. PROSINCA 2024.**

I UVODNE NAPOMENE

Postupajući temeljem zakonskog određenja iz članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, kojim je propisana obveza izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave podnošenja polugodišnjeg izvješća o radu župana predstavničkom tijelu sukladno odredbama statuta jedinice lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave, ovim se Izvješćem Županijska skupština izvješćuje o radu izvršnog tijela Županije tijekom razdoblja od 1. srpnja do 31. prosinca 2024.godine .

Ovim se Izvješćem ispunjava navedena zakonska kao i statutarna obveza izvješćivanja Županijske skupštine kao predstavničkog tijela od strane Župana koji u okvirima propisanim odredbama članaka 42. i 48. Zakona ima nadležnosti, kako slijedi:

- zastupa Županiju;
- obavlja izvršne poslove u Županiji;
- odgovara za zakonito i pravilno obavljanje povjerenih poslova državne uprave tijelu državne uprave nadležnom za upravni nadzor u odgovarajućem upravnom području;
- priprema prijedloge općih akata;
- izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata predstavničkog tijela;
- usmjerava djelovanje upravnih tijela u obavljanju poslova iz njihova samoupravnog djelokruga, te nadzire njihov rad;
- upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Županije, kao i njezinim prihodima i rashodima u skladu sa zakonom i statutom;
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Županije i raspolaganju drugom imovinom u skladu sa zakonom, statutom i posebnim propisima;
- imenuje i razrješuje predstavnike Županije u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno;
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom.

Uz nadležnosti propisane Zakonom, Župan u obnašanju dužnosti, između ostalih, obavlja i sljedeće poslove utvrđene Statutom županije:

- predlaže Županijskoj skupštini donošenje proračuna i priprema prijedloge drugih općih akata;
- izvršava i osigurava izvršavanje odluka i drugih akata Županijske skupštine;
- usmjerava djelovanje upravnih tijela Županije te nadzire njihov rad; upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Županije, kao i njezinim prihodima i rashodima u skladu sa zakonom i Statutom;
- donosi pravilnike o unutarnjem redu upravnih tijela Županije, imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela na temelju javnog natječaja;
- provodi nadzor nad radom upravnih tijela koja obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Županije;
- odgovoran je središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u djelokrug Županije;

- donosi opće i pojedinačne akte u slučajevima kada je to propisano posebnim zakonom;
- donosi odluku o koncesiji sukladno odredbama posebnog zakona;
- dodjeljuje javna priznanja u skladu s odlukom Županijske skupštine;
- daje mišljenja o prijedlozima akata koje Županijskoj skupštini podnose drugi ovlašteni predlagatelji utvrđeni Poslovnikom Županijske skupštine;
- osniva i imenuje stalna i povremena radna tijela;
- bira i opoziva te imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili statutom,
- daje suglasnost na financijske planove te godišnje i polugodišnje izvještaje o izvršenju financijskog plana javnih ustanova i trgovačkih društava u vlasništvu županije, izuzev onih financijskih planova te godišnjih i polugodišnjih izvještaja o izvršenju financijskog plana za koje je posebnim zakonom propisano davanje suglasnosti od strane predstavničkog tijela;
- daje suglasnost i na ostale akte javnih ustanova čiji je osnivač Županija i trgovačkih društava u vlasništvu Županije, za koje akte nije posebnim zakonom ili općim aktom javne ustanove ili trgovačkog društva propisano da se isti dostavljaju na suglasnost predstavničkom tijelu;
- daje suglasnost za zaduživanje trgovačkim društvima u vlasništvu Županije u cjelini ili u kojima Županija ima većinski paket dionica odnosno udjela i ustanovama čiji je osnivač, razmjerno njezinu udjelu u vlasništvu;
- odlučuje o davanju jamstva jedinicama lokalne samouprave na području Zagrebačke županije i pravnim osobama u vlasništvu ili suvlasništvu Županije i ustanovama čiji je osnivač Županija za ispunjenje obveza pravnih osoba i ustanova, razmjerno njezinu udjelu u vlasništvu, sukladno odredbama posebnih zakona.

Ostvarivanje utvrđenih poslova iz samoupravnog djelokruga Županije kao i povjerenih poslova državne uprave obavlja se osobito kroz usmjeravanje i nadziranje rada upravnih tijela Županije, osiguravanje izvršavanja općih akata Županijske skupštine, te donošenje općih i pojedinačnih akata kada je to propisano posebnim zakonom.

Cjelovito sagledavanje funkcioniranja izvršne vlasti na razini Županije podrazumijeva sveobuhvatni prikaz funkcioniranja izvršne vlasti, što uključuje Župana (kao izvršno tijelo Županije) zajedno s njegovim zamjenicima, radnim tijelima koje je u ostvarivanju svojih nadležnosti osnovao te njegovim djelovanjem kao zakonskog zastupnika i izvršnog tijela Županije, kako samostalnog tako i putem upravnih tijela, u dijelu u kojem su ona od strane izvršne vlasti usmjeravana.

Ovim su dokumentom kao zbirnim izvješćem obuhvaćeni relevantni podaci odnosno informacije pripremljene u nadležnim upravnim tijelima Virovitičko-podravske županije, koji proizlaze iz djelokruga poslova izvršnog tijela Županije.

Sadržaj i metodologija oblikovanja Izvješća o radu župana tijekom proteklog polugodišnjeg razdoblja određeni su prema područjima rada upravnih tijela Županije, odnosno izvještavanje o radu Župana u razdoblju obuhvaćenom ovim Izvješćem nije odvojeno od djelovanja županijskih upravnih tijela. Župan, sukladno propisima, usmjerava i usklađuje djelovanje upravnih tijela u obavljanju poslova iz njihovog samoupravnog djelokruga te nadzire njihov rad.

Stoga je u ovome Izvješću o radu Župana tijekom 2. polugodišta 2022.g. njegov rad prezentiran sažetim prikazom odnosno pokazateljima iskazanim prema područjima rada svih upravnih tijela osnovanih za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Županije kao jedinice područne

(regionalne) samouprave i za obavljanje prenesenih poslova državne uprave sukladno odredbama posebnog Zakona i to:

- a) **Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu**
- b) **Upravni odjel za obrazovanje i demografiju,**
- c) **Upravni odjel za zdravstvo, branitelje i socijalnu skrb,**
- d) **Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove,**
- e) **Služba za javne financije,**
- f) **Služba za poslove župana i opću upravu,**
- g) **Služba za pravne poslove i lokalnu samoupravu**

GOSPODARSTVO I POLJOPRIVREDA

U okviru svoje nadležnosti, Županija je kao jedinica područne (regionalne) samouprave, dio svojih aktivnosti posvetila gospodarstvu, nastojeći u ovom segmentu vlastitim aktivnostima utjecati na kretanja u gospodarstvu.

Pretežiti dio aktivnosti u ovom segmentu usmjeren je na:

- priprema i provedba projekata sufinanciranih iz fondova Europske unije i ostalih međunarodnih i nacionalnih fondova u suradnji s VIDRA-om – Agencijom za regionalni razvoj Virovitičko-podravске županije,
- praćenje stanja u gospodarstvu i suradnji sa institucijama koje se u svom djelokrugu na ovaj ili onaj način bave gospodarstvom (Vlada Republike Hrvatske, nadležna ministarstva, HGK Županijska komora Virovitica, Obrtnička komora Virovitičko-podravске županije i dr.) kao i sa pojedinim gospodarskim subjektima kao potencijalnim ulagačima u gospodarstvo,
- uključivanje u rješavanje pojedinačnih problema u segmentu gospodarstva ili pojedinih gospodarskih subjekata, posebno onih sa teškoćama u poslovanju,
- organizacija ili suorganizacija izložbenih manifestacija u zemlji ili inozemstvu (Viroexpo, Agroexpo i dr.)
- sudjelovanje u izradi Županijske razvojne strategije
- praćenju realizacije Županijske razvojne strategije, Master plana razvoja turizma i drugih razvojnih i planskih dokumenata u pojedinim JLS radi poduzimanja zajedničkih aktivnosti prema resornim ministarstvima i drugim državnim tijelima (poduzetničke zone, korištenje sredstava Fonda za regionalni razvoj, Fonda za zapošljavanje, Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i dr.),
- sudjelovanje u izradi Izvješća o provedbi Županijske razvojne strategije
- realizacija potpora u gospodarstvu u okviru sredstava koje su za te namjene predviđene županijskim proračunom,
- promoviranje mogućnosti ulaganja u Županiju te pružanje podrške investitorima u pronalaženju investicijskih projekata i tijekom njihove realizacije,
- sudjelovanje u organizaciji gospodarskih manifestacija, promocija, gospodarskih sajmova te izložbi,
- suradnju s udrugama, drugim pravnim osobama i tijelima osnovanim u područjima iz djelokruga upravnog odjela te gospodarsko-socijalnim vijećem,
- upis podataka u registar koncesija, te praćenje izvršavanja koncesijskih ugovora i izrada propisanih izvješća,
- praćenje stanja, predlaganje mjera i poticanje unapređenja sustava obrane od tuče te ublažavanje posljedica elementarnih nepogoda,
- provođenje mjera institucijske potpore u poljoprivrednoj proizvodnji i stručno-interesno povezivanje poljoprivrednika,

- predlaganje i provođenje mjera unapređenja lovnog gospodarstva i gospodarenja lovištima i divljači, suradnja s lovačkim i ribolovnim udrugama u cilju razvoja lovnog gospodarstva i promicanja lovnog i ribolovnog turizma,
- obavljanje poslova vezanih uz članstvo u međunarodnim organizacijama te provođenje aktivnosti proizašlih iz članstva u međunarodnim organizacijama,
- donošenje rješenja o prenamijeni poljoprivrednog zemljišta u građevinsko te vođenje evidencije prenamijenjenog zemljišta
- upis novog obrta, statusnih i ostalih promjena u Obrtni registar,
- izdavanje obrtnica, vođenje Obrtnog registra i drugih propisanih evidencija, te izdavanje potvrda iz istih,
- izdavanje odobrenja za obavljanje domaće radinosti i za obavljanje sporednog zanimanja,
- utvrđivanje da li pravne osobe udovoljavaju uvjetima za obavljanje pojedinih vrsta djelatnosti iz Pravilnika o vezanim i povlaštenim obrtima,
- utvrđivanje ispunjavanja minimalnih tehničkih i drugih propisanih uvjeta za prodajne objekte, opremu i sredstva za obavljanje djelatnosti trgovine,
- donošenje rješenja u prvom stupnju o utvrđivanju razloga za prestanak zadruge u zakonom propisanim slučajevima,
- izdavanje licencije za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza, licencije za obavljanje auto taksi prijevoza, licencije za obavljanje kolodvorskih usluga, licencije za obavljanje agencijske djelatnosti u cestovnom prometu te izdavanje potvrda o prijavi prijevoza za vlastite potrebe,
- vođenje upisnika izdanih licencija za unutarnji javni cestovni prijevoz, upisnik izdanih licencija za obavljanje kolodvorskih usluga, upisnik izdanih potvrda o prijavi prijevoza za vlastite potrebe, upisnik izdanih licencija za obavljanje agencijske djelatnosti u cestovnom prometu,
- vođenje registra prijevoznika,
- izdavanje znakova pristupačnosti za vozila osoba s invaliditetom,
- registracija proizvođača božićnih drvaca,
- izdavanje dozvole za krčenje, odnosno čistu sječu šume,
- prikupljanje i dostavljanje podataka nadležnom Ministarstvu o stanju i promjenama šumsko-gospodarskog područja na području regionalne jedinice.
- utvrđivanje propisanih minimalnih uvjeta u ugostiteljskim objektima koji se ne kategoriziraju,
- utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu i kategoriju u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu,
- utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu i kategoriju u kojima se pružaju ugostiteljske usluge na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu,
- utvrđivanje minimalnih uvjeta za vrstu i kategoriju ugostiteljskih objekata iz skupine ostali ugostiteljski objekti za smještaj,
- izdavanje odobrenja i iskaznica za rad turističkih vodiča,
- izdavanje rješenja o ispunjavanju uvjeta za obavljanje pogrebničke djelatnosti
- izdavanje rješenja o ispunjavanju uvjeta prostora, opremljenosti prostora odgovarajućom opremom i ostale uvjete za obavljanje djelatnosti dadilje u stambenom ili poslovnom prostoru

Sredstva Županijskog proračuna u razdjelu Upravnog odjela za gospodarstvo i poljoprivredu od 01.07.-31.12.2024. godine ukupno su realizirana u visini od **6.633.488,89 EUR**.

PROJEKTI FINANCIRANI IZ EU I OSTALIH I MEĐUNARODNIH I NACIONALNIH FONDOVA:

a) Projekt „Centar za kulturu zdravlja - dvorac Janković Cabuna“

Jedan od strateških prioriteta Virovitičko-podravske županije je ulaganje u turističku infrastrukturu. Virovitičko-podravska županija zadnjih godina pozicionirala se kao županija koja je prepoznatljiva po revitalizaciji objekata kulturne baštine na svom području i stavljanja istih u funkciju turizma.

Provedba projektnih aktivnosti usmjerena je na obnovu kulturne baštine te na razvoj interaktivnih i edukativnih sadržaja za posjetitelje koji promiču važnost zaštite, valorizacije i promocije vrijednosti i važnosti kulturne baštine na području Slavonije, Baranje i Srijema.

Opći cilj projekta je doprinos društveno-gospodarskom razvoju Virovitičko-podravske županije kroz stvaranje preduvjeta za razvoj integriranog programa kulturne baštine s naglaskom na kulturu zdravlja i kvalitetu življenja na lokalnoj i regionalnoj razini. Specifični cilj projekta je stvaranje preduvjeta za unapređenje upravljanja kulturnom baštinom na području Virovitičko-podravske županije i aktivnosti koje u integriranom programu potiču razvoj i promociju tradicije, kulture, zdravog načina života i stvaranje destinacije poželjne za život i razvoj kontinentalnog turizma.

Centar je zamišljen kao samostalni sklop za kulturu i baštinu područja Virovitičko-podravske županije kroz interaktivni postav u prizemlju. U podrumu centra smješten će biti poligon za tjelesnu aktivnost i edukaciju djece kao i prostor za prezentaciju obnovljenih dvoraca na području VPŽ. Na katu će se nalaziti administrativne prostorije i konferencijske/prezentacijske dvorane s lounge prostorom. Budući da je građevina zaštićena kao kulturno dobro pročelje se zadržava i obnavlja u skladu s originalnim izgledom uz neznatne preinake uvjetovane zahtjevima evakuacije i pristupa osobama smanjene pokretljivosti. U središnjem krilu ishodišnu točku čini prezentacijski i edukativni prostor „kako su se igrali naši stari“ s poligonom za isprobavanje igračaka, izložbeni prostor s maketama obnovljenih dvoraca i interaktivnom kartom, prostor za društvene igre i razonodu, sanitarni čvor te vertikalne komunikacije. U južnom krilu nastavljaju se sadržaji za edukaciju s tradicionalnim igrama i VR („virtual reality“) sala. Središnji dio prizemlja čine prostori caffè bara i prezentacije vina, domaće i zdrave hrane („wine tour“) te lounge nasuprot njima kao reprezentativni info prostor s tabletima. Na prostor caffè bara i prezentacije vina (na zapadnom pročelju) nadovezuje se i terasa s izlaskom na vanjski teren. Također, u tom dijelu nalazi se i ulaz u glavni postav dvorca s tematskom izložbom. Južno krilo namijenjeno je za glavni postav dvorca gdje su u kontinuitetu povezane sljedeće tematske cjeline: zemlja, kruh, voda, vino i pjenušac, konji, šuma. Prostor prvog kata koji se nalazi samo nad središnjim dijelom kuće namijenjen je uredskim prostorima te reprezentativnom velikom i malom kulturno-prezentacijskom dvoranom s pripadajućim lobby-em te sanitarijama korisnika. U sklopu projekta planirana je također rekonstrukcija pristupne ceste i izgradnja pješačke staze i postavljanje javne rasvjete do „Centra za kulturu zdravlja - Dvorca Janković u Cabuni“.

Ovim projektom doprinijet će se turističkom razvoju i stvaranju imidža kako Virovitičko-podravske županije, tako i kontinentalne Hrvatske kao poželjne kulturno-turističke destinacije, a sve aktivnosti predviđene projektom doprinijet će većoj posjećenosti kulturnog dobra i istodobno spriječiti njegovo daljnje propadanje.

Ukupna vrijednost projekta iznosi 7.491.695,51 EUR od čega vrijednost bespovratnih sredstva iznosi 6.367.941,18 EUR.

Za provedbu ove projektne aktivnosti u periodu od 01.07.-31.12.2024. godine VPŽ je utrošila ukupno 323.525,50 EUR.

b) Projekt „Mreža inkubatora Virovitičko-podravske županije“

Virovitičko-podravska županija je nositelj projekta čija ukupna vrijednost iznosi 3.703.936,63 EUR. Partner na projektu je Poduzetnički inkubator Virovitičko-podravske županije.

Svrha ulaganja Virovitičko-podravske županije u poduzetničko poslovnu infrastrukturu je poboljšanje kvalitete takve infrastrukture i povećanje broja proizvoda/usluga koje omogućava infrastruktura, a koji će koristiti poduzetnicima u rastu i razvoju njihovog poslovanja, u svrhu privlačenja investicija i stvaranja mogućnosti za otvaranje novih radnih mjesta u malim i srednjim poduzećima.

Na području Orahovice i Pitomače, izgrađeni su novi poduzetnički inkubatori, dok je u Slatini obnovljen prostor u staroj zgradi Doma zdravlja u kojoj je smješten poduzetnički inkubator. Navedeni inkubatori omogućit će daljnji razvoj poduzetništva na području Virovitičko-podravske županije. Svrha ulaganja Virovitičko-podravske županije u poduzetničko poslovnu infrastrukturu je poboljšanje kvalitete takve infrastrukture i povećanje broja proizvoda/usluga koje omogućava infrastruktura, a koji će koristiti poduzetnicima u rastu i razvoju njihovog poslovanja, u svrhu privlačenja investicija i stvaranja mogućnosti za otvaranje novih radnih mjesta u malim i srednjim poduzećima.

Za provedbu ove projektne aktivnosti u periodu od 01.07.-31.12.2024. godine VPŽ je utrošila ukupno 110.183,17 EUR.

c) Projekt „Razvoja širokopojasnog interneta“

Projektom Razvoja širokopojasnog interneta na području Općina Crnac, Čačinci, Čađavica, Mikleuš, Nova Bukovica, Sopje, Voćin i Zdenci bit će izgrađena nepokretna pristupna širokopojasna mreža sljedeće generacije (NGA) u NGA bijelim područjima 8 jedinica lokalne samouprave u Virovitičko-podravskoj županiji. NGA mreže predstavljaju osnovni infrastrukturni preduvjet za povećanje intenziteta i kvalitete korištenja suvremenih usluga i aplikacija temeljenih na informacijskim i komunikacijskim tehnologijama kod privatnih korisnika (kućanstava), poslovnih korisnika i javnih korisnika. Projektom se osiguravaju preduvjeti za daljnji društveni i gospodarski razvoj navedenih JLS-ova.

Projekt obuhvaća kompaktno područje od osam jedinica lokalne samouprave (općina) u Virovitičko-podravskoj županiji, u široj okolici Gradova Slatine i Orahovice, ukupne površine od 924,9 km². Na području obuhvata projekta, prema rezultatima Popisa stanovništva 2011., živi ukupno 16.108 stanovnika, uz negativne demografske trendove unatrag nekoliko desetljeća. Napredna elektronička komunikacijska infrastruktura i mreže sljedeće generacije predstavljaju osnovni infrastrukturni preduvjet koji omogućuje povećanje intenziteta i kvalitete korištenja suvremenih usluga i aplikacija temeljenih na informacijskoj i komunikacijskoj tehnologiji.

Projekt se provodi unutar Okvirnog nacionalnog programa razvoja infrastrukture širokopojasnog pristupa u područjima u kojima ne postoji dostatan komercijalni interes za ulaganja (ONP, NN 68/2016), kao programa državnih potpora. Projekt je, kao i ONP, usklađen s ciljevima Digitalne agende za Europu 2020. i Strategijom razvoja širokopojasnog pristupa u Republici Hrvatskoj u razdoblju od 2016.-2020. (NN 68/2016), te slijedi novije smjernice EU-a izražene u komunikaciji Europske komisije "Europsko gigabitsko društvo do 2025.". Odlukom Hrvatske regulatorne agencije za mrežne djelatnosti (HAKOM) od 5.6.2019., kao Nositelja ONP-a, potvrđeno je da je projekt usklađen sa strukturnim pravilima ONP-a. Projekt se provodi kroz investicijski model javnog planiranja, izgradnje i upravljanja (javni DBO, tj. model B prema ONP-u). U ime svih JLS-ova u projektu, nositelj operativne odgovornosti za sve aktivnosti tijekom pripreme i provedbe projekta bit će Virovitičko-podravska županija, ujedno i nositelj projekta (NP).

Ukupna vrijednost projekta procijenjena je na 50.752.920,67 kn (s PDV-om). Projekt je prijavljen za sufinanciranje sredstvima Europskog fonda za regionalni razvoj (EFRR) u financijskom razdoblju 2014.-2020., u sklopu prioritetne osi "Korištenje informacijske i

komunikacijske tehnologije", investicijskog prioriteta "Daljnji razvoj širokopojasnog pristupa i iskorak prema mrežama velikih brzina i podrška prihvaćanju novih tehnologija i mreža za digitalno gospodarstvo", specifičnog cilja "Razvoj infrastrukturne širokopojasne mreže sljedeće generacije u područjima bez infrastrukture širokopojasne mreže sljedeće generacije i bez dovoljno komercijalnog interesa, za maksimalno povećanje socijalne i ekonomske dobrobiti", Operativnog programa "Konkurentnost i kohezija 2014.-2020." (OPKK). Traženi udio sufinanciranja prihvatljivih troškova iz OPKK iznosi 72,31%, dok će preostali iznos prihvatljivih troškova (27,69%) i neprihvatljive troškove zajednički osigurati prijavitelj i svi JLS-ovi u projektu..

Izgradnja NGA mreže u projektu podrazumijeva osiguranje dostupnosti širokopojasnih pristupa s brzinama od najmanje 100 Mbit/s simetrično (u smjeru korisnika (download) i od korisnika (upload)) za najmanje 90% svih korisnika u NGA bijelim područjima projekta. Predmetni širokopojasni pristup bit će osiguran postavljanjem pristupne svjetlovodne mreže do svih potencijalnih korisnika u NGA bijelim područjima (engl. Fiber to the Home - FTTH). Projekt će obuhvatiti sve pripremne aktivnosti vezane uz projektiranje mreže i postupke pribavljanja svih potrebnih dozvola i suglasnosti iz djelokruga propisa o gradnji, kao i samu izgradnju mreže.

Za provedbu ove projektne aktivnosti u periodu od 01.07.-31.12.2024. godine VPŽ je utrošila ukupno 3.020.781,76 EUR.

d) Centar za posjetitelje „Dvorac Janković u Suhopolju“ – 3. faza

Realizacijom ovog projekta će se u podrumskom dijelu glavne zgrade urediti postojeći prostor u multifunkcionalnu dvoranu i vinoteku, te spojni hodnik s pripadajućim sanitarijama. Istodobno u podrumskom dijelu istočnog krila uređuje se recepcija wellnesa i multifunkcionalne dvorane, zajedničke sanitarije, wellness s pripadajućim sadržajima i prostor bazena. Istodobno će kod istočnog pročelja istočnog krila biti postavljeni platno s vanjskim ležaljicama...

Rekonstrukcija Dvorca Janković u Suhopolju provodi se u sklopu projekta Poticanje razvoja gospodarskih aktivnosti kroz jačanje turističke ponude Centra za posjetitelje – Dvorca Janković u Suhopolju u svrhu plasmana i promocije lokalnog područja, a sufinancirana je temeljem Ugovora o financiranju sklopljenog između Virovitičko-podravske županije i Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije, te Ugovora o neposrednom sufinanciranju energetske obnove zgrada javne namjene koje imaju status kulturnog dobra davanjem sredstava pomoći sklopljenog između Virovitičko-podravske županije i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti.

Ukupna vrijednosti projekta iznosi 819.824,19 EUR. Za provedbu ove projektne aktivnosti u periodu od 01.07.-31.12.2024. godine VPŽ je utrošila ukupno 389.542,79 EUR.

PODUZETNIŠTVO

Županija u okviru svog djelokruga učešćem vlastitih proračunskih sredstava sustavno brine o unapređenju politike i mjera poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništava, jasno osvijestena činjenicom da u području regionalnog razvoja i planiranja aktivnosti programa i potpora kojima će se direktno utjecati na gospodarsko kretanje i razvoj gospodarstva može izravno utjecati na razvoj kvalitetnog i konkurentnog gospodarskog okruženja.

Direktnim mjerama usmjerenim na ciljane strukture gospodarskih sektora nastoji se potaknuti brži razvitak malog i srednjeg poduzetništva s ciljem novog zapošljavanja, povećanja konkurentnosti gospodarstva i gospodarskog rasta u cjelini.

U tome se velikim dijelom naglasak stavlja na poduzetnike kao nositelje i pokretače gospodarskih kretanja, kako bi isti pod povoljnijim izvorima financiranja pronašli partnere u realizaciji svojih poslovnih težnji te jednako tako uz podjelu odgovornosti za učinkovitu provedbu svojih djelatnih aktivnosti kojim doprinose razvoju gospodarstva uz pomoć tijela i institucija koja preuzimaju dio rizika u poticanju razvoja zajednički stvarali kvalitetne prilike u okviru kojih je moguće razvijati konkurentno gospodarstvo.

Kako bi se uspješnije nosili s povećanom konkurencijom koju donosi europsko tržište, poduzetnici nužno trebaju instrumente i mjere kojima će se ukloniti barijere rasta i razvoja poduzeća na način da se povećava dostupnost financijskih sredstava za mala i srednja poduzeća kako u okviru lokalnog i regionalnog obuhvata proračuna tako i na razini nacionalnog.

Ključni pokretač rasta poduzetništva upravo je dostupnost financiranja u ranoj fazi razvoja kada je rizik visok.

Istraživanja o kvaliteti poduzetničke aktivnosti ukazuju kako potpore za tvrtke imaju statistički i ekonomski značaj jer nadilaze same izravne efekte na te tvrtke i imaju pozitivan učinak prelijevanja na efikasnost i produktivnost poduzeća.

Realizacijom zaključenih ugovora o provedbi programa kreditiranja poduzetnika sa subvencioniranjem kamata, a koje Županija provodi u suradnji sa Ministarstvom gospodarstva, poduzetništva i obrta kao i zaključivanjem novih ugovora o provedbi programa kreditiranja, Županija daje snažan poticaj gospodarstvu pomažući postojećim poduzećima u postizanju bolje konkurentnosti na domaćem i stranom tržištu.

a) Program „Poduzetništvo mladih, žena i početnika“

Virovitičko-podravska županija je i u 2024. godini u suradnji s Hrvatskom bankom za obnovu i razvitak (HBOR) osigurala financijska sredstva za subvenciju kamate na poduzetničke kredite te pozvala sva trgovačka društva, obrte, fizičke osobe koje samostalno obavljaju djelatnost, obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG), zadruge i ustanove koje ulažu na području Županije neovisno o sjedištu, odnosno prebivalištu, kao prihvatljive korisnike da sudjeluju u programu "Poduzetništvo mladih, žena i početnika".

S ciljem poticanja poduzetništva na području Županije, kreditna sredstva za korisnike kredita osigurat će HBOR izravno ili posredstvom poslovnih banaka, a sredstva subvencije kamate korisnicima kredita će osigurati Županija.

Od ukupno 4,00 postotna poena, Županija za navedene kredite subvencionira kamatnu stopu u visini od 2,00 postotna poena godišnje, fiksno, za cijelo vrijeme trajanja kredita (razdoblje korištenja, počeka i otplate) dok razliku kamate snosi korisnik kredita. Sredstva su planirana u Proračunu Županije za 2024. godinu, sve do iskorištenja potencijala za subvenciju kamatne stope osiguranih u Proračunu Županije.

Kreditna sredstva su namijenjena za ulaganja u osnovna sredstva (materijalnu i nematerijalnu imovinu) s ciljem pokretanja poslovanja, modernizacije poslovanja, uvođenja novih tehnologija, povećanja kapaciteta, uključujući i turističke, razvoja i uvođenja novih proizvoda

ili usluga, poticanja novog zapošljavanja, te obrtna sredstva najviše do 30 % ugovorenog iznosa kredita.

U sklopu ovog programa, nastavljaju se i dalje odobravati krediti, sada u iznosima od 50.000,00 eura do 300.000,00 eura ovisno o specifičnostima i kreditnoj sposobnosti korisnika kredita te namjeni i strukturi ulaganja. Rok korištenja je 12 mjeseci a rok otplate 12 godina uz moguć početak od 3 godine.

Sukladno navedenom po ovom kreditnom programu u otplati se nalazi 10 korisnika. Ukupan iznos isplaćene subvencije po ovom kreditnom programu u periodu od 01.07.-31.12.2024. godine iznosi: 10.043,97 EUR.

b) Lokalni projekti razvoja malog gospodarstva – 09 - LPR-MG-09

U 2010. godini Virovitičko-podravska županija u suradnji sa Ministarstvom poduzetništva i obrta počinje provedbu programa kreditiranja pod nazivom "Lokalni projekt razvoja – malog gospodarstva 09" u čiju realizaciju je uključeno osam poslovnih banaka na području Virovitičko-podravske županije s ukupnim kreditnim potencijalom u iznosu od 96.500.000,00 kuna.

Subvenciju kamata po ovom kreditnom programu koriste poduzetnici koji su registrirani isključivo za proizvodnu djelatnost ili proizvodni obrt bez obzira na sjedište odnosno prebivalište, a koji ulažu na području Virovitičko-podravske županije.

Najniži iznos kredita utvrđen je unutar ovog projekta činio je omjer vrijednosti od 200.000,00 do 5.000.000,00 kn s rokom otplate najviše do 10 godina.

Zaključno do 30. ožujka 2014 godine, do kada je ovaj program bio aktivan, odobreno je ukupno 33 kreditna zahtjeva poduzetnika u ukupnom iznosu od 48.276.903,34 kn kreditnih sredstava. Županija na ukupno odobrena kreditna sredstva prati poduzetnike u realizaciji njihove investicije sa subvencijom kamata u omjeru 1%, dok je iznos participacije nadležnog Ministarstva 2%.

Sukladno navedenom po ovom kreditnom programu u otplati se nalazi još 1 korisnik, a čija ukupna obveza subvencije postoji do konca 2024. godine

Ukupan iznos isplaćene subvencije po ovom kreditnom programu u periodu 01.07.-31.12.2024. godine iznosi: 124,04 EUR.

c) Kreditom do konkurentnosti 2014 – Mjera 1 – Kreditom do uspjeha

Koncem 2014. godine, Županija je u suradnji sa Ministarstvom gospodarstva, poduzetništva i obrta kao jednu od razvojnih aktivnosti gospodarskog jačanja poduzetništva pokrenula Program poboljšanog kreditiranja poduzetništva i obrta pod nazivom „Kreditom do uspjeha 2014“

Korisnici sredstava subvencije kamata na poduzetničke kredite po ovom Programu su mikro, mali i srednji subjekti malog gospodarstva (d.o.o., j.d.o.o., obrti i profitne ustanove) koji ulažu na području Virovitičko-podravske županije, bez obzira na sjedište, odnosno prebivalište.

Pravo na korištenje sredstava subvencije kamata na poduzetničke kredite ima korisnik koji financira projekte iz proizvodne i uslužne djelatnosti sukladno popisu prihvatljivih djelatnosti za Mjeru 1. prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2007 koja čini dodatak programa.

Rok provedbe program je 4 (četiri) godine ili do iskorištenja kreditnog potencijala, a poduzetnici kreditna sredstva mogu koristiti za: kupnju, izgradnju, uređenje ili proširenje gospodarskih objekata (stanovi isključeni) kao i kupnju nove opreme ili novog dijela opreme.

Ukupni kreditni potencijal sukladno Odluci MINGO za VPŽ iznosi: 30.000.000,00 kuna, dok se iznos kredita može činiti iznose od minimalno 100.000,00 kuna do maksimalno 5.000.000,00 kuna po poduzetniku.

U program kreditiranja na području Virovitičko-podravске županije uključilo se ukupno devet poslovnih banaka, a sredstva za subvenciju kamate osiguravaju Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obra i Virovitičko-podravska županija u sljedećem omjeru (tablica br. 1)

Tablica br. 1.

Nositelj subvencije	Namjena kredita vezana uz obavljanje proizvodne djelatnosti	Namjena kredita vezana uz obavljanje uslužne djelatnosti
MINGO	2%	1%
VPŽ	2%	1%
Ukupno:	4%	2%

Sukladno navedenom po ovom kreditnom programu u otplati se nalazi 11 korisnika, a čija ukupna obveza subvencije postoji do konca 2028. godine.

Ukupan iznos isplaćene subvencije po ovom kreditnom programu za u periodu od 01.07.-31.12.2024. godine iznosi: 16.500,94 EUR.

d) Kreditiranje proljetne i jesenske sjetve

Sredstva subvencija za kamate za kreditiranje proljetne sjetve osigurana su u Proračunu Virovitičko-podravске županije i za 2024. godinu u razdjelu Upravnog odjela za gospodarstvo i poljoprivredu.

U 2024. godini Županija je sklopila Ugovore o poslovnoj suradnji sa nekoliko banaka i to:

- Zagrebačka banka d.d.,
- Slatinska banka d.d.,
- OTP banka d.d.,
- Privredna banka Zagreb d.d.,
- Erste&Steiermärkische banka d.d.,

Županija i dalje korisnicima subvencionira kamatu na kredite u cjelokupnom iznosu do maksimalno 4,00 pp dok u preostalom dijelu razliku kamate podmiruje sam korisnik.

Korisnici kredita mogu biti:

Poduzetnici koji imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Virovitičko-podravске županije i oni koji namjeravaju ulagati na području iste županije:

a) fizičke osobe - obiteljska poljoprivredna gospodarstva (OPG) u sustavu PDV-a,

b) pravne osobe i obrti

Korisnici kredita moraju biti upisani u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava, sa sjedištem odnosno prebivalištem na području Županije, te imati registriranu poljoprivrednu proizvodnju na području Virovitičko-podravске županije.

Pravne osobe koje kredit koriste za opskrbu obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava repromaterijalom moraju biti registrirane za trgovinu i distribuciju poljoprivrednog materijala. Namjena kredita:

Kratkoročni krediti za financiranje.

- Nabava repromaterijala: sjeme, presadnice (za povrtlarske kulture), zaštitna sredstva i gnojivo za poljoprivredne kulture u proljetnoj i jesenjoj sjetvi i povrtlarske kulture.
- Vlastite proizvodnje poslovnih subjekata

Obzirom da je Javni poziv, zbog iskorištenja planiranih sredstava za ovu mjeru u proračunu zatvoren dana 23. travnja 2024. godine, novih zahtjeva nije bilo u razdoblju od 01.07.–31.12.2024. godine. Ukupan iznos isplaćene subvencije po ovom kreditnom programu za u periodu od 01.07.-31.12.2024. godine iznosi: 35.837,98 EUR.

U nastavku provođenja navedene Mjere subvencioniranja kamate na kreditiranje proljetne i jesenske sjetve, planirano je proširenje poslovne suradnje i na druge poslovne banke na području Virovitičko-podravske županije.

e) Program potpore kroz subvenciju zakupa poslovnog prostora (E-inkubator)

Virovitičko-podravska županija u 2024. godini u cilju unaprjeđenja politike i mjera poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva na području županije unutar svog proračuna osigurala je sredstva za provedbu programa potpore poduzetništvu u obliku subvencije troškova za korištenje poslovnog prostora Poduzetničkih inkubatora.

Potpore – Subvencija troškova korištenja poslovnog prostora u 2024. godini predstavlja direktnu mjeru odnosno instrument kojim se na regionalnoj razini nastoji potaknuti brži razvitak malog gospodarstva s ciljem novog zapošljavanja, povećanja konkurentnosti gospodarstva i gospodarskog rasta u cjelini, kroz bespovratnu potporu gospodarskim subjektima koji na području Virovitičko-podravske županije svoje djelatne aktivnosti obavljaju u prostoru Poduzetničkog inkubatora na području županije, a za koji plaćaju trošak najma.

Program potpore usmjeren je na povećanje učinka ključnih aktivnosti poduzetnika kroz:

- stvaranje povoljnijeg i kvalitetnijeg poslovnog okruženja jeftinih i pristupačnijih adekvatnih poslovnih prostora za gospodarske subjekte malog i srednjeg poduzetništva na području Virovitičko-podravske županije

Korisnici potpore su subjekti malog gospodarstva definirani Zakonom o poticanju malog gospodarstva (NN 2//2002) i Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (NN 29/02, 63/07, 53/12, 56/13) i to prvenstveno poduzetnici početnici te poduzetnici koji se nalaze u razvoju svojih poduzetničkih aktivnosti, a bave se ili se imaju namjeru baviti sa proizvodnom djelatnošću, uslužnom djelatnošću vezanom uz proizvodnju, djelatnostima iz područja ICT-a multimedije, digitalne grafike, arhitekture i građevinarstva, elektrotehnike ili elektroničkog poslovanja, poduzetnicima koji razvijaju projekte ili koriste inovativan koncept poslovanja.

Ovaj program potpore u razdoblju 01.07.- 31.12.2024. koristilo je 38 poduzetnika, a ukupna sredstva isplaćena na ime subvencije zakupa poslovnog prostora u periodu od 01.07.-31.12.2024. godine iznose 87.755,95 EUR.

f) Program potpora male vrijednosti za poticanje razvoja poduzetništva

Virovitičko-podravska županija 2024. godine dodijelila je potpore male vrijednosti za poticanje razvoja poduzetništva.

Prihvatljiva su bila ulaganje u materijalnu i nematerijalnu imovinu za obavljanje djelatnosti

- nabava strojeva/opreme/alata,
- nabava računalne opreme, računalnih programa i sustava,
- izgradnja i adaptacija poslovnih prostora (troškovi građevinskih radova vezanih uz izgradnju i adaptaciju poslovnih prostora te izrade projektno-tehničke dokumentacije),
- sudjelovanje na sajmovima u zemlji i inozemstvu (troškovi izložbenog prostora na sajmovima, smještaja i prijevoza sudionika na sajmu, troškovi izrade promidžbenih materijala za sudjelovanje na sajmovima).

Cilj je pomoći privatnom sektoru na području Virovitičko-podravske županije, posebice mikro i malim poduzetnicima, nastojeći potaknuti investicije i unapređenje poslovanja gospodarstvenika.

U 2024. godini potporu male vrijednosti dobio je 31 korisnik te je ukupno isplaćeni iznos 121.748,91 EUR.

g) Program potpora u poljoprivredi na području Virovitičko-podravske županije u 2024. g.

Program mjera potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Virovitičko-podravske županije za 2024. godinu obuhvaća mjere koje su usklađene s uredbama Europske komisije koje uređuju potpore male vrijednosti.

Program potpora obuhvaća mjere usmjerene povećanju učinkovitosti poljoprivrednih gospodarstava, unaprjeđenja konkurentnosti proizvodnje i prerade poljoprivrednih i prehrambenih proizvoda, otpornosti poljoprivredne proizvodnje na klimatske promjene, jačanju konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstava u ruralnim područjima, kao i drugih strateških ciljeva utvrđenih poljoprivrednom politikom Republike Hrvatske

Program potpora obuhvaća sljedeće mjere potpora:

1. Potpora male vrijednosti u stočarstvu
2. Potpora male vrijednosti za voćarsku, vinogradarsku i povrtlarsku proizvodnju
3. Potpora male vrijednosti za ratarsku proizvodnju
4. Potpora za podizanje plastenika i staklenika za uzgoj povrća i voća
5. Potpora za podizanje/rekonstrukciju intenzivnih višegodišnjih nasada
6. Potpora za sufinanciranje troškova umjetnog osjemenjivanja goveda
7. Potpora za umjetno osjemenjivanje nazimica i krmača
8. Potpora za ulaganje u poboljšanje kvalitete mužnje i skladištenje mlijeka
9. Potpora za kupovinu uzgojno valjanih grla u stočarstvu
10. Potpora za uzgoj i držanje valjanih junica mliječnih pasmina
11. Potpora za očuvanje pčelinjeg fonda
12. Potpora male vrijednosti za okrupnjavanje i poboljšavanje poljoprivrednog zemljišta
13. Potpora za nabavu opreme za preradu poljoprivrednih proizvoda
14. Potpora za manifestacije, promociju i plasiranje proizvodnje

Intenzitet potpore po korisniku je 50% prihvatljivih troškova, a najviše 2.000,00 eura odnosno 70% prihvatljivih troškova, a najviše 2.000,00 eura za mlade poljoprivrednike.

U 2024. godini potporu je iskoristilo 115 korisnika i ostvarilo potporu u ukupnom iznosu od 154.980,58 eura.

h) Razvoj pčelarstva na području Virovitičko-podravske županije

- Poticanje proizvodnje meda na području Virovitičko-podravske županije subvencioniranjem troškova nabave nacionalne staklenke za med po slijedećim uvjetima:
- Subvencija iznosi do 0,25 eura/staklenci,

Najveći iznos subvencije po korisniku u tekućoj godini može iznositi 550,00 eura.

Subvenciju je iskoristilo u 2024. godini ukupno 18 pčelara te je za tu svrhu utrošeno u periodu 01.07.- 31.12.2024. ukupno 5.386,25 eura.

OBRTNIŠTVO, TRGOVINA, UGOSTITELJSTVO, TURIZAM, PRIJEVOZ, ZNAKOVI PRISTUPAČNOSTI, BOŽIĆNA DRVCA

Od 01.07.2024. do 31.12.2024. godine Virovitičko-podravska županija u okviru Upravnog odjela za gospodarstvo i poljoprivredu obavlja povjerene poslove državne uprave iz područja gospodarstva. U Virovitici se obavljaju povjereni poslovi iz obrtništva, trgovine, ugostiteljstva, turizma, božićnih drvaca i čiste sječe šuma za navedeno područje. U Slatini, Orahovici i Pitomači (na lokacijama dosadašnjih Ispostava) se obavljaju povjereni poslovi iz obrtništva, trgovine, ugostiteljstva, turizma, božićnih drvaca i čiste sječe šuma za navedeno područje. U Slatini se obavljaju poslovi prijevoza za cijelu Virovitičko-podravsku županiju.

Od 01.07.2024. do 31.12.2024. godine u Upravnom odjelu za gospodarstvo i poljoprivredu zaprimljen je i riješen ukupan broj predmeta:

VIROVITICA

U Virovitici je ukupno zaprimljeno i riješeno 21 nepravna i 206 upravna predmeta, što zajedno čini ukupan broj od 227 riješenih predmeta.

Obrtništvo

- nepravni predmeti: 7
- upravni predmeti: 147

Trgovina

- nepravni predmeti: 2
- upravni predmeti: 17

Ugostiteljstvo:

- nepravni predmeti: 4
- upravni predmeti: 37

Turizam:

- nepravni predmeti: 0
- upravni predmeti: 0

Prijevoz:

- nepravni predmeti: 0
- upravni predmeti: 0

Božićna drvca:

- nepravni predmeti: 8

- upravni predmeti: 5

Iskorištavanje šuma i šumskog zemljišta:

- nepravni predmeti: 0
- upravni predmeti: 0

Zadruga:

- nepravni predmeti: 0
- upravni predmeti: 0

PITOMAČA

U Pitomači je ukupno zaprimljeno i riješeno 20 nepravni i 69 upravnih predmeta, što zajedno čini ukupan broj od 89 riješenih predmeta.

Obrtništvo

- nepravni predmeti: 7
- upravni predmeti: 56

Trgovina

- nepravni predmeti: 0
- upravni predmeti: 2

Ugostiteljstvo:

- nepravni predmeti: 0
- upravni predmeti: 7

Turizam:

- nepravni predmeti: 0
- upravni predmeti: 0

Prijevoz:

- nepravni predmeti: 0
- upravni predmeti: 0

Božićna drvca:

- nepravni predmeti: 13
- upravni predmeti: 4

Iskorištavanje šuma i šumskog zemljišta:

- nepravni predmeti: 0
- upravni predmeti: 0

Zadruga:

- nepravni predmeti: 0
- upravni predmeti: 0

SLATINA

U Slatini je ukupno zaprimljeno i riješeno 16 neupravnih i 85 upravnih predmeta, što zajedno čini ukupan broj od 101 riješena predmeta.

Obrtništvo

- nepravni predmeti: 7
- upravni predmeti: 78

Trgovina

- nepravni predmeti: 0
- upravni predmeti: 6

Ugostiteljstvo:

- nepravni predmeti: 0
- upravni predmeti: 1

Turizam:

- nepravni predmeti: 0
- upravni predmeti: 0

Prijevoz:

- nepravni predmeti: 1
- upravni predmeti: 0

Božićna drvca:

- nepravni predmeti: 8
- upravni predmeti: 0

Iskorištavanje šuma i šumskog zemljišta:

- nepravni predmeti: 0
- upravni predmeti: 0

Zadruga:

- nepravni predmeti: 0
- upravni predmeti: 0

ORAHOVICA

U Orahovici je ukupno zaprimljeno i riješeno 11 neupravnih i 56 upravnih predmeta, što zajedno čini ukupan broj od 67 riješena predmeta.

Obrtništvo

- nepravni predmeti: 5
- upravni predmeti: 51

Trgovina

- nepravni predmeti: 0
- upravni predmeti: 1

Ugostiteljstvo:

- nepravni predmeti: 0
- upravni predmeti: 4

Turizam:

- nepravni predmeti: 0
- upravni predmeti: 0

Prijevoz:

- nepravni predmeti: 4
- upravni predmeti: 0

Božićna drvca:

- nepravni predmeti: 2
- upravni predmeti: 0

Iskorištavanje šuma i šumskog zemljišta:

- nepravni predmeti: 0
- upravni predmeti: 0

Zadruga:

- nepravni predmeti: 0
- upravni predmeti: 0

CIVILNA ZAŠTITA

Sustav civilne zaštite usmjeren je na planiranje, programe, prevenciju te zaštitu i spašavanje od prirodnih i tehničko-tehnoloških (civilizacijskih) nesreća i katastrofa. Stanovništvo i materijalna i kulturna dobra mogu biti izloženi različitim vrstama opasnosti koje mogu izazvati nastanak katastrofe i velike nesreće: prirodnim (poplave, potresi, požari, ostali prirodni uzroci) i tehničko-tehnološkim opasnostima (opasnost od minskih polja, nesreće u gospodarskim objektima, nesreće u prometu s opasnim tvarima, epidemiološke i sanitarne opasnosti, prolomi akumulacijskih brana, nesreće na odlagalištima otpada).

Razvoj civilne zaštite kontinuirani je proces koji se razvija s ciljem odgovora na posljedice sve učestalijih velikih nesreća i katastrofa i stalno se prilagođava, organizacijski i preventivno, novim prijetnjama i sigurnosnim izazovima. Virovitičko-podravska županija u izvještajnom razdoblju poduzela je niz aktivnosti s ciljem jačanja sustava civilne zaštite:

- 19. studenog 2024. godine održana je 15. sjednica Stožera civilne zaštite Virovitičko-podravske županije
- Donesen je Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Virovitičko-podravske županije za 2025. godinu
- Donesen je Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na području Virovitičko-podravske županije za 2025. godinu
- Donesen je Plan vježbi civilne zaštite Virovitičko-podravske županije za 2025. godinu
- Usvojena je Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Virovitičko-podravske županije u 2024. godini
- Ažurirane su baze podataka za područje civilne zaštite i zaštite od požara,

- Održani sastanci s predstavnicima institucija i operativnih snaga koji se bave civilnom zaštitom i zaštitom od požara,
- Sudjelovanje na koordinacijama s predstavnicima drugih županija i institucijama koje se bave poslovima civilne zaštite radi razmjene iskustava, podataka, znanja s ciljem podizanja razine sigurnosti civilnog stanovništva i imovine

Sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu, Županija je u Proračunu (razdjel – Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu) osigurala sredstva za materijalne rashode Vatrogasne zajednice Virovitičko-podravske županije te je od 01.07.2024. do 31.12.2024. godine uplaćeno 62.129,19 EUR na račun Vatrogasne zajednice Virovitičko-podravske županije.

TURIZAM

U periodu od 01.07.-31.12.2024. godine za redovan rad, djelovanje i provođenje programa u području razvoja turizma, na ime Turističke zajednice Virovitičko-podravske županije isplaćeno je ukupno 58.500,00 EUR.

JAVNA USLUGA LINIJSKOG PRIJEVOZA PUTNIKA U CESTOVNOM PROMETU

Od 15. lipnja 2023. godine u Virovitičko – podravskoj županiji krenula je Javna usluga linijskog prijevoza putnika u cestovnom prometu na prijelazno razdoblje od 2 godine. Ugovore o Javnoj usluzi prijevoza putnika u cestovnom prometu Virovitičko – podravska županija potpisala je sa 4 prijevoznika i to:

1. Čazmatrans Promet d.o.o.
2. Autoprijevoznik Željko Šubić
3. Autotrans d.d.
4. Čačinci Trans d.o.o.

Potpisivanjem navedenih Ugovora i Ugovora o sufinanciranju Javne usluge prijevoza putnika u cestovnom prometu sa MMPI i Sporazuma o sufinanciranju Javne usluge prijevoza putnika u cestovnom prometu sa Općinama i Gradovima na području Virovitičko-podravske županije omogućeno je uvođenje novih i obnavljanje starih autobusnih linija s ciljem bolje prometne povezanosti i mobilnosti lokalnog stanovništva. Posebna je pažnja dana korisnicima prijevoza – učenicima, studentima, radnicima i umirovljenicima kroz velike subvencije troškova karte, a ujedno je osiguran i kontinuitet povezanosti ruralnih krajeva što je od velike važnosti za brojne stanovnike općina koje su udaljene od gradskih središta. Uvođenjem Javne usluge cijene jednosmjernih karata smanjuju se za do 50%, a cijena mjesečnih karata za do 90 % ovisno o zoni i kategoriji putnika.

Za učenike srednjih škola koji su članovi kućanstva koje je korisnik zajamčene minimalne naknade ili pomoći za uzdržavanje te ako su učenici djeca bez roditeljske skrbi, pod skrbništvom (učenici socijalne kategorije) ili član kućanstva osobe koja je do 31. kolovoza 2024. utvrđena kao korisnik naknade za nezaposlene hrvatske branitelje iz Domovinskog rata i članove njihovih obitelji te član kućanstva osobe koja je do 31. kolovoza 2024. utvrđena kao korisnik novčane naknade za civilne stradale iz Domovinskoga rata, županija je osigurala financiranje karte 100 %.

Uvođenjem Javne usluge linijskog prijevoza na području Virovitičko-podravske županije povećao se broj polazaka autobusa za više od 30 %, a prema rezultatima prodaje karata, Javna usluga bilježi sve veći broj korisnika. Tako prodaja jednosmjernih karata bilježi porast od čak 91,27 % u odnosu na razdoblje prije Javne usluge, a mjesečne karte bilježe porast od 18 %.

Ukupna vrijednost Javne usluge linijskog prijevoza u navedenom razdoblju od 01.07.2024. – 31.12.2024. iznosi 1.320.341,17 EUR, od kojih je Virovitičko-podravska županija sufinancirala 165.042,64 EUR.

GOSPODARSKE MANIFESTACIJE (sajmovi, izložbe, natjecanja)

Sajam „Viroexpo 2024“

Sajam Viroexpo ima veliko značenje za razvoj gospodarstva Virovitičko — podravske županije jer se domaći poduzetnici imaju priliku predstaviti inozemnim poduzetnicima i posjetiteljima, pa tako i povećati mogućnost za izvoz svojih proizvoda, a na sajmu se uspostavljaju i izravni kontakti s novim potencijalnim kupcima i tržištima.

Virovitičko-podravska županija u 2024. godini nije sufinancirala sajamsku manifestaciju „Viroexpo 2024“.

Sajam „Agroexpo 2024“

Virovitičko-podravska županija u suradnji sa Gradom Virovitica, HGK – Županijskom komorom Virovitica, HOK – obrtničkom komorom VPŽ, Turističkom zajednicom VPŽ, te udrugama pčelara, voćara, povrtlara, organizira 13. sajam agro proizvoda i opreme Agroexpo 2024. koji obuhvaća - 20. županijsku izložbu voća povrća i poljoprivrednih proizvoda, 19. županijsko ocjenjivanje, izložbu meda i pčelinjih proizvoda, 16. međunarodno ocjenjivanje meda, 13. izložbu ljekovitog bilja i 13. izložbu vina. Agroexpo 2024. se ove godine održao u Virovitici u sklopu manifestacije „Jesen u gradu“. Ova sajamska manifestacija, imala je veliki značaj jer dodatno afirmira agroproizvodnju VPŽ, a kontinuitet ocjenjivanja meda potvrđuje kvalitetu meda iz VPŽ, te najboljima osigurava i tržišnu prednost.

Za provedbu ove projektne aktivnosti u periodu od 01.07.-31.12.2024. godine od strane Virovitičko-podravske županije utrošeno je 3.544,00 eura.

PRIRODNE NEPOGODE U DRUGOJ POLOVICI 2024.

Župan Virovitičko-podravske županije proglasio je prirodnu nepogodu za područje cijele županije odnosno za područje svih jedinica lokalne samouprave putem odluka o proglašenju prirodne nepogode od 20. rujna 2024. i 28. rujna 2024. godine.

U nastavku se nalazi točan pregled procijenjene štete za svaku jedinicu lokalne samouprave:

Redni br.	Općina/Grad	Procijenjena šteta u eurima
1	Čađavica	3.200.661,56
2	Čačinci	1.319.340,23
3	Špišić Bukovica	6.553.726,65
4	Crnac	1.505.328,65
5	Gradina	5.501.425,65
6	Lukač	3.337.230,77
7	Mikleuš	722.471,03
8	Nova Bukovica	1.888.280,66
9	Orahovica	1.192.583,29

10	Pitomača	10.304.863,57
11	Slatina	4.052.253,98
12	Sopje	5.096.336,29
13	Suhopolje	5.165.055,60
14	Virovitica	3.055.399,11
15	Voćin	220.822,82
16	Zdenci	3.530.234,43
	UKUPNO	56.646.014,29

RAZVOJ LOVSTVA NA PODRUČJU VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŽUPANIJE

Virovitičko-podravska županija raspolaže sa 198.322 ha površina koje su namijenjene za lovišta, gdje je 13 državnih i 21. županijsko lovište, od čega je pod šumskim površinama preko 60.000 ha.

Na području Virovitičko-podravske županije ustanovljeno je 21. zajedničko otvoreno lovište kojima gospodare 20 lovačkih udruga te 1 lovozakupnik. Četiri lovačke udruge, točnije LU Jelen - Nova Bukovica, LU Vepar – Orahovica, LU Sokol- Gornji Miholjac te LD Jelen – Jankovac uz Županijska lovišta gospodare ujedno i državnim lovištima, točnije lovištima br. X/10 Slatinsko Prigorje, br. X/8 Orahovačka Planina, br. X/7 Kupres-Bilogora te br. X/4 Jankovac.

Virovitičko-podravska županija potiče promidžbu lovstva putem sajma Viroexpo na kojem se prezentiraju sve lovačke udruge s područja županije.

U periodu od 01.07.-31.12.2024. godine za promidžbu lovstva na području Virovitičko-podravske županije utrošeno je ukupno 6.630,75 EUR.

Također temeljem Odluke o novčanim potporama za razvoj i unapređenje lovstva na području Virovitičko-podravske županije u 2024. godini lovstvo se potiče kroz ukupno šest razvojnih programa.

Virovitičko-podravska županija lovozakupnicima i koncesionarima zajedničkih i državnih lovišta na području Virovitičko-podravske županije potiče sljedeće programe:

1. Unos divljači u lovišta
2. Sufinanciranje odstrela predatora
3. Kupovina zemljišta za osnivanje remiza za divljač i/ili izgradnju lovačkog doma te lovnog strelišta
4. Razvoj lovnog turizma
5. Kupovinu zaštitne ograde za sprječavanje šteta od divljači (električni pastiri i repelenti)
6. Izgradnja novih i adaptacija postojećih lovnotehničkih i lovnogospodarskih objekata, lovačkih strelišta, kao i hladnjače za pohranu mesa te sustava za otkožavanje i rasijecanje mesa od divljači te vozila, strojeve i opremu za čuvanje lovišta i održavanje objekata.

1. Unos divljači u lovišta

Subvencija za unos divljači u lovište može se odobriti lovozakupniku i koncesionaru koji je u tekućoj godini kupio i u lovište po lovno-gospodarskoj osnovi unio najmanje 50 kljunova odraslih fazana, 50 kljunova matičnog jata fazana, 100 kljunova fazanskih pilića, 30 kljunova odrasle trčke ili 30 kljunova divlje patke te najmanje 10 komada zeca običnog.

Subvencija za fazansko pile iznosi 2,00 eura, za odraslog fazana 6,00 eura, za matično jato (M-Ž kom) 6,00 eura, za odraslu trčku 6,00 eura, za odraslu divlju patku 6,00 eura.

Subvencija za običnog zeca iznosi 60,00 eura.

Zahtjevi za subvenciju su se podnosili do 31. listopada 2024. godine.

Iz Proračuna Virovitičko-podravске županije za unos divljači u 2024. utrošeno je 6.000,00 eura.

2. Sufinanciranje odstrela predatora

Subvencija za odstrel predatora može se odobriti lovozakupnicima i koncesionarima koji odstrele predatora i dostave Zapisnik lovačke udruge o odstrijeljenom predatoru.

Subvencija iznosi 7,00 eura po odstrijeljenom predatoru.

Iz Proračuna Virovitičko-podravске županije za odstrijel predatora u 2024. godini utrošeno je 3.000,00 eura.

3. Kupovina zemljišta za osnivanje remiza za divljač

Subvencija za troškove kupovine zemljišta za osnivanje remiza za divljač može se odobriti lovozakupniku i koncesionaru koji je u tekućoj godini kupio zemljište koje će se koristiti kao prirodno stanište.

Subvencija iznosi 50% iznosa cijene kupljenog zemljišta, a najviše 1.500,00 eura.

Iz Proračuna Virovitičko-podravске županije za kupovinu zemljišta za osnivanje remiza za divljač u 2024. godini nije bilo utroška sredstava.

4. Razvoj lovnog turizma

Subvencija za troškove bavljenja lovnim turizmom može se odobriti lovozakupnicima i koncesionarima koji su u tekućoj godini izradili brošuru svog lovišta, te sudjelovali na lovačkim sajmovima, izložbama lovačkih trofeja Virovitičko-podravске županije i Republike Hrvatske. Subvencija se odobrava u iznosu do 500,00 eura.

Iz Proračuna Virovitičko-podravске županije za razvoj lovnog turizma u 2024. godini nije bilo utroška sredstava.

5. Kupovina zaštitne ograde za sprječavanje šteta od divljači (električni pastiri i repelenti)

Subvencija za troškove zaštitne ograde može se odobriti lovozakupniku i koncesionaru koji je u tekućoj godini kupio električni pastir, žicu i izolatore, a koji će se koristiti kao zaštita poljoprivrednih kultura od šteta koje uzrokuje divljač.

Subvencija iznosi 50% iznosa cijene kupljenog električnog pastira, žice, izolatora i repelenata a najviše do 700,00 eura.

Iz Proračuna Virovitičko-podravске županije za kupovinu električnog pastira, žice, izolatora i repelenata u 2024. godini je utrošeno 2.417,85 eura.

6. Izgradnja novih i adaptacija postojećih lovnotehničkih i lovnogospodarskih objekata, hladnjače za pohranu mesa kao i sustav za rasijecanje i otkožavanje mesa, lovna strelišta te vozila, strojeve i opremu za čuvanje lovišta i održavanje objekata.

Lovozakupniku ili koncesionaru koji na području Virovitičko-podravske županije u tekućoj godini izgradi ili adaptira lovnotehnički ili lovnogospodarski objekat, lovačko strelješte, kao i hladnjaču za pohranu mesa, sustav za otkožavanje i rasijecanje mesa od divljači te vozila, strojeve i opremu za čuvanje lovišta i održavanje objekata. može se odobriti kapitalna donacija do 10.000,00 eura po ispostavi privremenih situacija.

Zahtjevi za kapitalnu donaciju su se podnosili do 31. listopada za 2024. godinu.

Kriteriji za dodjelu kapitalne donacije su:

Stupanj osiguranosti vlastitih financijskih sredstava,

Stupanj osiguranosti potrebne infrastrukture (organizacijske, komunalne, prometne)

Podrška i uključenost u provedbu projekta općine ili grada i Lovačkog saveza Virovitičko-podravske županije,

4. Koristi od projekta,

5. Sjedište lovozakupnika i koncesionara u Virovitičko-podravskoj županiji,

6. Popunjen zahtjev sa pratećom dokumentacijom

Iz proračuna Virovitičko-podravske županije za dodjelu kapitalne donacije za izgradnju novih i adaptaciju postojećih lovnotehničkih i lovnogospodarskih objekata u 2024. godini utrošeno je ukupno 22.400,00 eura.

OBRANA OD TUČE

Sukladno članku 13. stavak 2. Zakona o sustavu obrane od tuče («Narodne novine» broj 53/01) u svrhu provođenje operativnog plana obrane od tuče na području Virovitičko-podravske županije u 2024. godini u periodu od 01.07. 2024. do 31.12. 2024. utrošeno je 10.000,00 eura.

SUSTAVI NAVODNЈAVANJA VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŹUPANIJE

1) SUSTAV NAVODNЈAVANJA „KAPINCI-VAŠKA“

Poljoprivredne površine sustava navodnjavanja "Kapinci-Vaška" smještene su u središnjem sjevernom području Źupanije, u općini Sopje. Sustav navodnjavanja "Kapinci-Vaška" projektiran je tako da osigurava vodu za navodnjavanje svakom korisniku na vlastitoj parceli u dovoljnoj količini i pod radnim tlakovima za priključak tifona, minirasprskivača i sustava "kap po kap".

Sustav navodnjavanja "Kapinci-Vaška" otvoren je 06.09.2017. godine na površini od 1260 ha.

Proširenjem sustava navodnjavanja II. faze SN Kapinci – Vaška – za dodatnih 568 ha neto površine povećala se površina već izgrađenog sustava navodnjavanja tako da ukupna površina sustava navodnjavanja Kapinci-Vaška iznosi 1.828 ha.

Za provedbu ove projektne aktivnosti u periodu od 01.07.-31.12.2024. godine VPŹ je utrošila ukupno 168.441,81 eura.

2) SUSTAV NAVODNЈAVANJA „NOVI GRADAC-DETKOVAC“

Područje projekta navodnjavanja „Novi Gradac-Detkovac“ prostire se na bruto površini oko 910 ha (neto površina iznosi 750 ha), a nalazi se na području općina Gradina (k.o. Rušani) i Lukač (k.o. Budrovac Lukački).

Izgradnja sustava navodnjavanja Novi Gradac-Detkovac prijavljena je na Natječaj za provedbu podmjere 4.3. "Potpora za ulaganja u infrastrukturu vezano uz razvoj, modernizaciju

Za projekt SN Novi Gradac – Detkovac, vrijednosti 43.113.195,00 kn, dobivena je Odluka o prihvatljivosti te je Ugovor o financiranju sklopljen s APPRRR 11.5.2017. godine. Radovi na izgradnji sustava započeli su 13.8.2018., završili su 30.04.2021., a završetak projekta je 11.06.2021.g.

Za provedbu ove projektne aktivnosti u periodu od 01.07.-31.12.2024. godine VPŽ je utrošila ukupno 59.635,87 eura.

Sustav navodnjavanja Đolta I. faza smješten je na području općine Špišić Bukovica. Virovitičko podravska županija izgradila je sustav putem Natječaja za provedbu podmjere 4.3. „Potpora za ulaganje u infrastrukturu vezanu uz razvoj, modernizaciju i prilagodbu poljoprivrede i šumarstva“, provedba tipa operacije 4.3.1. „Investicije u osnovnu infrastrukturu javnog navodnjavanja“.

SN Đolta I. faza ima površinu od 182 ha neto.

Za provedbu ove projektne aktivnosti u periodu od 01.07.-31.12.2024. godine VPŽ je utrošila ukupno 75.921,02 eura.

Tijekom 2014. provedena je anketa zainteresiranih korisnika javnih sustava navodnjavanja na području Općine Lukač. Na osnovu prikupljenih podataka određeno je područje obuhvata koje je podijeljeno na 2 faze od kojih 1. faza pokriva oko 447 ha, 2. faza pokriva oko 500 ha. Područje obuhvata sastoji se od velikih okrupnjenih parcela pa sve do manjih parcela veličine nekoliko hektara.

Za provedbu ove projektne aktivnosti u periodu od 01.07.-31.12.2024. godine VPŽ je utrošila ukupno 8.125,00 eura.

Temeljem iskazanog interesa korisnika, izvršena je anketa na području Općine Čađavica te je izrađena predinvesticijska studija.

Predloženi obuhvat sustava navodnjavanja „Čađavica“ iznosi cca. 2.140 ha.

U tijeku je izrada projektne dokumentacije – idejni projekt. Procijenjena vrijednost projekta iznosi 20.000.000,00 EUR; zbog vrijednosti projekta i mogućnosti financiranja, sustav će biti podijeljen na dvije faze – I faza 769 ha, II. faza 1.370 ha.

Za provedbu ove projektne aktivnosti u periodu od 01.07.-31.12.2024. godine VPŽ je utrošila ukupno 44.975,00 eura.

6) SUSTAV NAVODNJAVANJA „ZDENCI“

Temeljem iskazanog interesa korisnika, izvršena je anketa na području Općine Zdenci te je izrađena predinvesticijska studija.

Predloženi obuhvat sustava navodnjavanja „Zdenci“ iznosi cca. 2.665 ha.

U tijeku je priprema projektnog zadatka za izradu projektne dokumentacije. Procijenjena vrijednost projekta iznosi 40.000.000,00 EUR; zbog vrijednosti projekta i mogućnosti financiranja, sustav će biti podijeljen na dvije faze.

Za provedbu ovih projektnih aktivnosti u periodu od 01.07.-31.12.2024. godine nije bilo troškova.

7) SUSTAV NAVODNJAVANJA „ČAČINCI – CRNAC“

Temeljem iskazanog interesa korisnika, izvršena je anketa na području Općina Čačinci i Crnac te je izrađena predinvesticijska studija.

Predloženi obuhvat sustava navodnjavanja „Čačinci – Crnac“ iznosi cca. 2.130 ha.

U tijeku je priprema projektnog zadatka za izradu projektne dokumentacije. Procijenjena vrijednost projekta iznosi 33.473.000,00 EUR; zbog vrijednosti projekta i mogućnosti financiranja, sustav će biti podijeljen na dvije faze – I faza 1.074 ha, II. faza 1.056 ha.

Za provedbu ovih projektnih aktivnosti u periodu od 01.07.-31.12.2024. godine nije bilo troškova.

Dovršetakom ovih sustava navodnjavanja na području županije omogućit će se razvoj poljoprivrede iznimno važne gospodarske grane na ovom području što će doprinijeti povećanju poljoprivrednih prinosa, a stat će se na kraj i štetama od suša.

Površina koja se trenutno navodnjava u Virovitičko-podravskoj županiji iznosi oko 2 %, a izgradnjom navedenih sustava navodnjavanja, taj iznos bi se povećao na gotovo 13 % odnosno oko 10.400 ha površine, i to:

- SN Kapinci – Vaška 1.828 ha
- SN Novi Gradac – Detkovac 750 ha
- SN Đolta 428 ha
- SN Lukač 447 ha
- SN Čađavica 2.140 ha
- SN Zdenci 2.665 ha
- SN Čačinci – Crnac 2.130 ha

Osim poljoprivrede, sustavi navodnjavanja utjecat će i na razvoj prerađivačke industrije, kao i otvaranje novih radnih mjesta, a time će Virovitičko-podravska županija postati ne samo lider u navodnjavanju, već i u zapošljavanju u poljoprivredi.

PROMJENA NAMJENE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA

Od 01. siječnja 2020. godine Virovitičko-podravska županija u okviru Upravnog odjela za gospodarstvo i poljoprivredu obavlja povjerene poslove državne uprave iz područja gospodarstva i poljoprivrede. U Virovitici se obavljaju povjereni poslovi promjene namjene poljoprivrednog zemljišta u građevinsko za cijelu Virovitičko-podravsku županiju i to u Virovitici, Pitomači, Slatini i Orahovici (na lokacijama dosadašnjih Ispostava).

Od 01.07.2024. do 31.12.2024. godine u Upravnom odjelu za gospodarstvo i poljoprivredu riješen ukupan broj upravnih predmeta:

VIROVITICA:

- 178 upravna predmeta promjene namjene poljoprivrednog zemljišta

PITOMAČA:

- 0 upravna predmeta promjene namjene poljoprivrednog zemljišta

SLATINA i ORAHOVICA

- 5 upravnih predmeta promjene namjene poljoprivrednog zemljišta

OBRAZOVANJE, KULTURA I SPORT

1. UVOD

U svojstvu osnivača školskih ustanova djeluje Virovitičko-podravska županija u okviru svoje nadležnosti i brine o stvaranju materijalnih uvjeta za njihov rad.

Kvalitetno uspostavljen sustav odgoja i obrazovanja, od predškole sve do odlaska u svijet rada, ogleda se kroz razvoj pozitivnih društvenih, ekonomskih, demografskih, političkih i gospodarskih promjena pri čemu Županija kao osnivač ima značajnu ulogu.

Ulaganjem u školske ustanove kao i financiranjem materijalnih troškova, kontinuirano se brine o kvalitetnoj i sveobuhvatnoj provedbi projekata ulaganja u školske ustanove gdje značajnu ulogu imaju i financijska sredstva koja se u okviru proračuna osiguravaju iznad zakonskog standarda.

Sukladno mjerilima ustroja osnovnih i područnih škola, na području Virovitičko-podravske županije ustrojeno je ukupno 20 osnovnoškolskih ustanova od kojih je za 14 osnovnih škola osnivač Županija, a u okviru kojih su ustrojene 52 područne škole.

Djelatnost srednjeg odgoja i obrazovanja na području Virovitičko-podravske županije obavljaju srednje škole i učenički dom. Srednjoškolsko obrazovanje ustrojeno je u okviru 11 srednjoškolskih ustanova, a Virovitičko-podravska županija osnivač je 8 srednjih škola.

2. FINANCIRANJE ŠKOLSKIH USTANOVA

2.1. Financiranje decentraliziranih funkcija osnovnih škola

Minimalni financijski standard osnovnih škola financira se iz decentraliziranih sredstava što podrazumijeva pokriće općih i stvarnih troškova škola bez potrebnih ulaganja u razvoj prostora, suvremene opreme i obrazovanje kadrova.

Temeljem *Odluke o izmjeni odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija osnovnog školstva za 2024. godinu*, utvrđena su sredstva za materijalne i financijske rashode te tekuće i investicijsko održavanje osnovnih škola Virovitičko-podravske županije u visini kako slijedi u pregledu tablice br. 1.

Tablica br. 1.

Opis	Iznos / €
Materijalni i financijski rashodi te rashodi za tekuće i investicijsko održavanje	2.204.065,38
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	122.483,25
UKUPNO:	2.326.548,63

Izvor: Evidencija i obrada, Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport
VPŽ, 2025.

Za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2024. godine materijalni i financijski rashodi u okviru zakonskog standarda realizirani su u iznosu od 913.234,66 eura, te troškovi za investicijsko održavanje u iznosu od 64.428,45 eura.

Iznad zakonskog standarda - osnovne škole - u navedenom izvještajnom razdoblju realizirano je ukupno 1.789.360,54 eura od čega je sufinanciranje kako slijedi u pregledu sljedeće tablice br. 2.

Tablica br. 2.

Opis	Iznos
Sufinanciranje nabave udžbenika i školskog materijala	172.833,58
Natjecanja učenika osnovnih škola	200,00
PŠ Okrugljača – Energetska obnova	29.150,67
OŠ J. Kozarca Slatina – rekonstrukcija škole i nova dvorana	93.000,00
OŠ P. Preradovića Pitomača – nova škola i dvorana	63.417,50
OŠ E. Kumičića Slatina – rekonstrukcija škole	50.925,00
OŠ Gradina – rekonstrukcija škole	10.000,00
OŠ V. Nazora Nova Bukovica – rekonstrukcija škole i nova dvorana	16.250,00
OŠ Suhopolje – nova dvorana	32.000,00
Tekuće i investicijsko održavanje osnovnih škola	86.613,75
Projekt „In-In-integracija i inkluzija“	554,68
Školski medni dan	1.799,00
Projekt „Osnovna škola kao cjelodnevna škola“	1.232.616,36

Izvor: Evidencija i obrada, Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport
VPŽ, 2025.

Ulaganja u osnovno školstvo iz vlastitih i namjenskih prihoda škola u periodu od 1. srpnja do 31. prosinca 2024. godine u okviru Proračuna Županije realizirano je ukupno u iznosu od 12.465.383,82 eura. Pregled realizacije po osnovnoškolskim ustanovama prikazan je u sljedećoj tablici br. 3.

Tablica br. 3.

Naziv škole	Iznos
OŠ I. G. Kovačić G. Bazje	1.009.006,65
OŠ A. Cesarec Špišić Bukovica	1.039.150,31
OŠ A.G.Matoš Čačinci	466.752,67
OŠ D. Trstenjak Čađavica	485.886,26
OŠ E. Kumičića Slatina	1.334.499,98
OŠ Gradina	659.201,23
OŠ I. B. Mažuranić Orahovica	801.631,73
OŠ I. G. Kovačića Zdenci	701.394,74
OŠ J. Kozarac Slatina	1.152.604,16
OŠ Mikleuš	355.597,39
OŠ P. Preradovića Pitomača	1.542.436,87
OŠ Suhopolje	1.412.072,72
OŠ V. Nazor Nova Bukovica	374.122,60
OŠ Voćin	729.264,21
Glazbena škola M. Kelemena	401.762,30
UKUPNO:	12.465.383,82

Izvor: Evidencija i obrada, Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport
VPŽ, 2025.

2.2. Financiranje decentraliziranih funkcija srednjih škola

U srednjoškolskom obrazovanju temeljem *Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkog doma za 2024. godinu*, utvrđena su ukupna sredstva u iznosu od **1.312.979** eura, od čega za materijalne i financijske rashode te tekuće i investicijsko održavanje u iznosu od 1.049.598 eura , za rashode smještaja i prehrane učenika u Učeničkom domu Virovitica, za rashode za materijal, dijelove i usluge tekućeg i investicijskog održavanja Učeničkog doma u iznosu **111.142** eura te za rashode nabave proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjih škola u iznosu od **152.239** eura.

U razdoblju od 1. srpnja do 31. prosinca 2024. godine u okviru zakonskog standarda (decentralizacija) za materijalne i financijske rashode realizirano je 418.109,58 eura , kapitalna ulaganja 71.036,47 eura dok je za tekuće investicijsko održavanje utrošeno 38.226,51 eura.

Iznad zakonskog standarda – srednje škole - u navedenom izvještajnom razdoblju realizirano je ukupno 924.109,18 eura od čega sufinanciranje:

- prijevoza učenika 17.781,72 eura
- Centri izvrsnosti 11.436,72 eura
- Natjecanja učenika srednjih škola 1.059,24 eura
- Kapitalna ulaganja 539.256,34 eura
- Usluge tekućeg investicijskog održavanja građevinskih objekata 93.144,05 eura.

Ulaganja u srednje školstvo iz vlastitih i namjenskih prihoda škola u periodu od 1. srpnja do 31. prosinca 2024. godine u okviru Proračuna Županije realizirano je ukupno u iznosu od 6.871.503,38 eura.

Realizacija ulaganja srednjih škola prikazana je u sljedećoj tablici br. 4.

Tablica br. 4.

Naziv škole	Iznos
SŠ S.Ivšić Orahovica	672.778,67
SŠ M.Marulića Slatina	862.176,24
Industrijsko-obrtnička škola Slatina	669.794,28
Tehnička škola Virovitica	907.290,86
Industrijsko-obrtnička škola Virovitica	653.218,24
Strukovna škola Virovitica	973.924,65
Gimnazija P.Preradovića Virovitica	680.476,22
SŠ S.Sulimanca Pitomača	1.046.038,67
Učenički dom Virovitica	393.675,09

Izvor: Evidencija i obrada, Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport VPŽ, 2025.

3. STIPENDIRANJE STUDENATA I UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA KOJI SE ŠKOLUJU ZA DEFICITARNA ZANIMANJA U SEKTORU OBRTNITVA VPŽ

3.1. Stipendiranje studenata

Virovitičko-podravska županija stipendijskom potporom potiče visokoškolsko obrazovanje mladih. U 2024. godini Županija je objavila javni natječaj za dodjelu stipendija, kao jedan od oblika financijske pomoći studentima Virovitičko-podravska županije.

Pravo na stipendiju ostvarili su redoviti studenti temeljem utvrđenih općih i razlikovnih kriterija, a u skladu s Odlukom o deficitarnim zanimanjima.

Stipendiju kao potporu za potrebe koje proizlaze iz procesa obrazovanja studenata u razdoblju od 1. srpnja do 31. prosinca 2024. godine ostvaruju ukupno 63 studenta. Mjesečni iznos stipendije iznosi 140,00 eura i isplaćuje se svih 12 mjeseci. U proračunu Virovitičko-podravske županije za visokoškolske stipendije osigurano je 107.520,00 eura.

3.2. Stipendiranje učenika srednjih škola koji se školuju za deficitarna zanimanja u sektoru obrtništva

U 2024. godini Županija je nastavila i provedbu programa stipendiranja učenika srednjih škola koji se obrazuju za deficitarna zanimanja u sektoru obrtništva.

Pravo na dodjelu stipendije imaju učenici trogodišnjeg i četverogodišnjeg srednjoškolskog programa obrazovanja strukovnih škola Virovitičko-podravske županije, koji imaju neprekidno prebivalište na području županije, koji nisu, osim iz opravdanih razloga ponavljali razred u osnovnoj školi, odnosno nisu ponavljali neki od razreda srednje škole i koji su državljani Republike Hrvatske.

Stipendije u okviru srednjoškolskog obrazovanja – dodjeljuju se za deficitarna zanimanja u sektoru obrtništva na temelju sljedećih kriterija:

1. uspjeh u VII. i VIII. razredu
2. postignuti izvannastavni i izvanškolski rezultati tijekom osnovnog školovanja (sudjelovanje na županijskom natjecanju, nagrada na županijskom natjecanju, sudjelovanje na državnom natjecanju, nagrada na državnom natjecanju, druge vrijedne nagrade, vještine i priznanja, sudjelovanje na međunarodnim natjecanjima i nagrade na međunarodnim natjecanjima)
3. socijalni status i druge socijalne prilike u obitelji kandidata (ostvarivanje prava na stalnu pomoć, ostvarivanje prava na skrb izvan vlastite obitelji, ostvarivanje prava na dječji doplatak i ostvarivanje prava za pomoć i njegu)

Odlukom župana u školskoj 2024./2025. godini raspisan je natječaj za učenike 1., 2. i 3. razreda koji se obrazuju za zanimanja Poljoprivredni gospodarstvenik i Mehničar poljoprivredne mehanizacije. Pravo na stipendiju ostvarilo je 9 učenika. Mjesečni iznos stipendije iznosi 67,00 eura i isplaćuje se 10 mjeseci.

U razdoblju od 1. srpnja do 31. prosinca 2024. godine stipendiju ostvaruje ukupno 42 učenika. Sveukupno je u razdoblju 1. srpnja do 30. prosinca 2024. godine isplaćeno 168 stipendija te je realiziran iznos izvršenja financijskih sredstava u okviru Proračuna Županije po toj osnovi u iznosu od 11.256,00 eura.

4. BROJ UČENIKA U OSNOVNIM ŠKOLAMA

U periodu od 1. srpnja do 31. prosinca 2024. osnovnu školu pohađalo je ukupno 5314 učenika upisanih u 412 razrednih odjela u osnovnim školama na području Virovitičko-podravske županije.

Osnovne škole čiji je osnivač Županija pohađalo je 3699 učenika raspoređenih u 301 razredni odjel, pa stoga proizlazi da se broj učenika u odnosu na prošlu školsku 2023./24. godinu smanjio se za 117 učenika i 4 razredna odjela.

Pregled broja učenika i razrednih odjela u osnovnim školama Virovitičko-podravske Županije po razredima prikazan je u tablici br. 5.

Redni broj	NAZIV ŠKOLE	Ukupno I - IV razred		Ukupno V - VIII razred		Sveukupno I - VIII razred		Broj učenika s TUR integriranih u redovite RO	UKUPNO U POS		UKUPNO 2024./2025.	
		Učenika	RO	Učenika	RO	Učenika	RO		Učenika	RO i O-OS	Ukupno učenika	Ukupno RO
1.	P. P. PITOMAČA	177	9	357	19	534	28	58	6	1	540	29
	PŠ Dinjevac	7	1	0	0	7	1	0	0	0	7	1
	PŠ Grabrovnica	13	2	0	0	13	2	1	0	0	13	2
	PŠ Kladare	17	2	0	0	17	2	1	0	0	17	2
	PŠ MČrešnjeвица	10	2	0	0	10	2	1	0	0	10	2
	PŠ Otrovanec	14	2	0	0	14	2	0	0	0	14	2
	PŠ Sedlarica	11	2	0	0	11	2	1	0	0	11	2
	PŠ Stari Gradac	22	2	0	0	22	2	3	0	0	22	2
	PŠ S. Marof	7	1	0	0	7	1	0	0	0	7	1
	PŠ Turnašica	5	1	0	0	5	1	1	0	0	5	1
	PŠ V Črešnjeвица	16	2	0	0	16	2	0	0	0	16	2
	UKUPNO	299	26	357	19	656	45	66	6	1	662	46
2.	COOR	0	0	0	0	0	0	0	73	17	73	16
3.	D.T. ČADAVICA	35	4	52	4	87	8	12	0	0	87	8
	PŠ Noskovci	7	2	0	0	7	2	1	0	0	7	2
	PŠ Sopje	20	2	0	0	20	2	0	0	0	20	2
	PŠ Ilmin Dvor	8	1	0	0	8	1	0	0	0	8	1
	UKUPNO	70	9	52	4	122	13	13	0	0	122	13
4.	E K SLATINA	176	10	254	13	430	23	24	13	4	443	27
	PŠ Bakić	6	2	0	0	6	2	1	0	0	6	2
	PŠ G Miholjac	13	2	0	0	13	2	0	0	0	13	2
	PŠ Josipovo	14	2	0	0	14	2	0	0	0	14	2
	PŠ Novaki	6	2	0	0	6	2	1	0	0	6	2
	PŠ Vaška	6	1	0	0	6	0,99	0	0	0	6	0,99
	UKUPNO	221	19	254	13	475	32	26	13	4	488	36
5.	I. G. K. G. BAZJE	39	4	87	8	126	12	8	0	0	126	12
	PŠ D S Lukačko	11	2	0	0	11	2	1	0	0	11	2
	PŠ Lukač	6	1	0	0	6	1	1	0	0	6	1
	PŠ T. Polje	4	1	0	0	4	1	0	0	0	4	1

	PŠ Turanovac	15	2	0	0	15	2	0	0	0	15	2
	UKUPNO	75	10	87	8	162	18	10	0	0	162	18
6.	I.B.M. ORAHOVICA	130	8	185	10	315	18	0	0	0	315	18
	ŠPŠ N Nošava	14	2	0	0	14	2	0	0	0	14	2
	UKUPNO	144	10	185	10	329	20	0	0	0	329	20
7. 8.	IBM VTC	214	11	353	19	567	30	31	7	1	574	31
	PŠ Milanovac	43	4	0	0	43	4	5	0	0	43	4
	PŠ Rezovac	27	3	0	0	27	3	3	0	0	27	3
	PŠ R. Krčevine	16	2	0	0	16	2	0	0	0	16	2
	PŠ Čemernica	23	2	0	0	23	2	0	0	0	23	2
	PŠ Taborište	24	3	0	0	24	3	0	0	0	24	3
	UKUPNO	347	25	353	19	700	44	39	7	1	707	45
9.	MIKLEUŠ	36	4	43	4	79	8	0	0	0	79	8
10.	V.N. N BUKOVICA	24	4	49	4	73	8	7	0	0	73	8
	PŠ Miljevci	8	2	0	0	8	2	1	0	0	8	2
	UKUPNO	32	6	49	4	81	10	8	0	0	81	10
11.	Šp BUKOVICA	51	4	133	8	184	12	28	4	1	188	13
	PŠ Lozan	15	2	0	0	15	2	1	0	0	15	2
	PŠ Rogovac	2	1	0	0	2	1	0	0	0	2	1
	PŠ Vukosavljevica	16	2	0	0	16	2	1	0	0	16	2
	PŠ Bušetina	16	2	0	0	16	2	1	0	0	16	2
	PŠ Okrugljača	4	1	0	0	4	1	1	0	0	4	1
	UKUPNO	104	12	133	8	237	20	32	4	1	241	21
12.	V.N. VIROVITICA	204	12	349	17	553	29	49	7	2	560	31
	PŠ Podgorje	39	4	0	0	39	4	1	0	0	39	4
	PŠ Sveti Đurađ	9	2	0	0	9	2	3	0	0	9	2
	PŠ Koriya	20	2	0	0	20	2	2	0	0	20	2
	UKUPNO	272	20	349	17	621	37	55	7	2	628	39
13.	OŠ VOĆIN	106	9	121	8	227	17	0	3	1	192	13
	PŠ Čeralije	35	4	0	0	0	0	2	0	0	35	4
	PŠ Hum	3	1	0	0	0	0	0	0	0	3	1
	UKUPNO	144	14	121	8	227	17	2	3	1	230	18
	ZDENCI	41	4	75	6	116	10	16	3	1	119	11
	PŠ Crnac	15	2	0	0	15	2	2	0	0	15	2
	PŠ V Rastovac	14	2	0	0	14	2	1	0	0	14	2
	UKUPNO	70	8	75	6	145	14	19	3	1	148	15
14.	A. G. M. ČAČINCI	64	5	85	6	149	11	16	0	0	149	11
15.	KOŠ	129	8	116	6	245	14	8	0	0	245	14
16.	OŠ J. KOZARCA	169	9	224	14	393	23	37	3	1	396	24
	PŠ Sladojevci	12	2	0	0	12	2	1	0	0	12	2
	PŠ Kozice	18	2	0	0	18	2	1	0	0	18	2
	PŠ Novi Senkovac	8	1	0	0	8	1	0	0	0	8	1
	PŠ Donji Meljani	12	2	0	0	12	2	2	0	0	12	2
	UKUPNO	219	16	224	14	443	30	41	3	1	446	31
17.	OŠ GRADINA	37	4	97	7	134	11	9	3	1	137	12
	PŠ Žlebina	4	1	0	0	4	1	1	0	0	4	1
	PŠ T Lukačevića	7	1	0	0	7	1	0	0	0	7	1
	PŠ Budakovac	3	1	0	0	3	1	0	0	0	3	1
	PŠ Detkovac	5	1	0	0	5	1	0	0	0	5	1
	PŠ Novi Gradac	2	1	0	0	2	1	0	0	0	2	1
	PŠ Rušani	7	1	0	0	7	1	0	0	0	7	1

	UKUPNO	65	10	97	7	162	17	10	3	1	165	18
18.	OŠ SUHOPOLJE	115	8	177	12	292	20	35	6	1	298	21
	PŠ Borova	12	2	0	0	12	2	1	0	0	12	2
	PŠ Cabuna	15	2	0	0	15	2	0	0	0	15	2
	PŠ Levinovac	5	2	0	0	5	2	1	0	0	5	2
	PŠ Orešac	12	2	0	0	12	2	1	0	0	12	2
	PŠ Pčelić	10	2	0	0	10	2	1	0	0	10	2
	PŠ Pepelana	7	2	0	0	7	2	1	0	0	7	2
	UKUPNO	176	20	177	12	353	32	40	6	1	359	33
		2467	222	2757	165	5186	382	385	128	31	5314	412

Tablica br. 5

Izvor: Evidencija i obrada, Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport VPŽ, 2025.

5. BROJ UČENIKA U SREDNJIJIM ŠKOLAMA

Ukupan broj učenika svih razrednih odjela u srednjoj školi u Virovitičko-podravskoj županiji 2024./2025. godine je 2594 učenika raspoređenih u 154 razredna odjela, što je za 71 učenika i 3 razredna odjela više u odnosu na prošlu školsku 2023./2024. godinu.

Broj učenika koji su u periodu od 1. srpnja do 31. prosinca 2024. godine pohađali obrazovne programe srednjoškolskih ustanova prikazan je u tablici br. 6.

[illegible]

5	Atomehaničar - JMO	14	0,82	23	1,00	6	0,60					43	2,42
6	Instalater grijanja i klimatizacije - JMO	12	0,70	13	0,61	10	0,71					35	2,02
7	Vodoinstalater - JMO	5	0,30	8	0,39	4	0,29					17	0,98
8	Elektromehaničar - JMO	3	0,27	4	0,30	5	0,33					12	0,90
9	Stolar - JMO	8	0,63	9	0,70	10	0,67					27	2,00
10	Frizer - DO (4)	22	1,00	17	1,00	19	1,00	14	1,00			72	4,00
11	Kozmetičar	20	1,00	19	1,00	17	1,00	17	1,00			73	4,00
	UKUPNO	99	6,00	108	6	87	6	31	2,0	0	0	325	20,00
3	3. Tehnička škola Virovitica	I.		II.		III.		IV.		V.		UKUPNO UČENICI	UKUPNO ODJELI
		UČ.	RO	UČ.	RO	UČ.	RO	UČ.	RO	UČ	RO		
1	Drvodjeljski tehničar dizajner - novi strukovni kurikulum	20	1	14	1	18	1	11	1			63	4
2	Elektrotehničar	24	1	20	1	24	1	15	1			83	4
3	Medicinska sestra opće njege/medicinski tehničar opće njege	28	1	26	1	28	1	27	1	28	1	137	5
4	Šumarski tehničar	20	1	19	1	19	1	22	1			80	4
5	Strojarski računalni tehničar - novi strukovni kurikulum											0	0
6	Tehničar za mehatroniku	24	1	21	1	20	1	16	1			81	4
	UKUPNO	116	5	100	5	109	5	91	5	28	1	444	21
4	4. Industrijsko-obrtnička škola Slatina	I.		II.		III.		IV.		V.		UKUPNO UČENICI	UKUPNO ODJELI
		UČ.	RO	UČ.	RO	UČ.	RO	UČ.	RO	UČ	RO		
1	Kuhar	9	0,53	10	0,44	10	0,5					29	1,47
2	Elektroinstalater-JMO	8	0,4	8	0,42							16	0,82
3	Mehaničar poljoprivredne mehanizacije			6	0,28							6	0,28
4	CNC operater	8	0,47	6	0,28	10	0,5					24	1,25
5	Prodavač			13	1	10	1					23	2
6	Automehaničar	10	0,5	8	0,38	9	0,37					27	1,25
7	Instalater grijanja i klimatizacije			11	0,55	9	0,47					20	1,02
8	Pekar												
9	Frizer	12	0,6	11	0,58	13	0,55					36	1,73
10	Krojač	3	0,19	7	0,33	2	0,08					12	0,6
11	Konobar	10	0,5	9	0,45	3	0,16					22	1,11
12	Stolar	5	0,31	6	0,29	7	0,37					18	0,97
13	Vodoinstaler	8	0,5									8	0,5
14	Pomoćni krojač	2	0,29									2	0,29
15	Pomoćni stolar	5	0,71	2	1	1	1					8	2,71

	UKUPNO	80	5	97	6	74	5	0	0	0	0	251	16
5	5. Katolička klasična gimnazija s pravom javnosti u Virovitici	I.		II.		III.		IV.		V.		UKUPNO UČENICI	UKUPNO OJELI
		UČ.	RO	UČ.	RO	UČ.	RO	UČ.	RO	UČ	RO		
1	KKG - temeljni obrazovni program	24	1	20	1	18	1	18	1			80	4
	UKUPNO	24	1	20	1	18	1	18	1			80	4
6	6. SŠ Marka Marulića Slatina	I.		II.		III.		IV.		V.		UKUPNO UČENICI	UKUPNO ODJELI
		UČ.	RO	UČ.	RO	UČ.	RO	UČ.	RO	UČ	RO		
1	Opća gimnazija	37	2	33	2	37	2	26	2			133	8
2	Ekonomist	20	1	20	1	21	1	23	1			84	4
3	Tehničar za elektroniku	18	1	14	1	20	1	20	1			72	4
4	Agrotehničar	0	0	10	1	0	0	15	1			25	2
5	Agroturistički tehničar	18	1	0	0	15	1	0				33	2
6	Nastavak obrazovanja												0
	UKUPNO	93	5	77	5	93	5	84	5	0	0	347	20
7	7. SŠ Stjepana Sulimanca Pitomača	I.		II.		III.		IV.		V.		UKUPNO UČENICI	UKUPNO ODJELI
		UČ.	RO	UČ.	RO	UČ.	RO	UČ.	RO	UČ	RO		
1	Agroturistički tehničar	11	1	0	0	9	1	11	1			31	3
2	Upravni referent	14	1	10	0,6	15	1	12	0,8			51	3,4
3	Poslovni tajnik	0	0	7	0,4	0	0	3	0,2			10	0,6
4	Poljoprivredni gospodarstvenik	0	0	1	0,2	4	0,4					5	0,6
5	Mehaničar poljoprivredne mehanizacije	8	1	4	0,8	5	0,6					17	2,4
6	Prodavač											0	0
7	Automehaničar JMO											0	0
8	Konobar JMO	6	0,4	2	0,2	2	0,2					10	0,8
9	Kuhar JMO	8	0,6	8	0,8	9	0,8					25	2,2
	Farmaceutski tehničar	6	1	0	0	0	0					6	1
10	Nastavak obrazovanja	0	0	0	0	0	0	4	1			4	1
	UKUPNO	53	5	32	3	44	4	30	3	0	0	159	15
8	8. Srednja škola "Stjepan Ivšić" Orahovica	I.		II.		III.		IV.		V.		UKUPNO UČENICI	UKUPNO ODJELI
		UČ.	RO	UČ.	RO	UČ.	RO	UČ.	RO	UČ	RO		
1	Opća gimnazija	14	1	10	1	20	1	17	1			61	4
2	Komercijalist	0	0	0	0	0	0	8	1			8	1
3	Automehatroničar-JMO	12	0,55	8	0,40	7	0,4					27	1,35
4	Kuhar-JMO	9	0,45	5	0,3	4	0,30					18	1,05

16	Glazbenik klavirist	2		1				1				4	
17	Glazbenik klarinetist							1				1	
18	Glazbenik gitarist	1				1		2				4	
19	Glazbenik harmonikaš	1		1		1						3	
20	Glazbenik trombonist	2		1								3	
21	Glazbenik violinist			1								1	
22	Glazbenik violončelist												
23	Glazbenik violist	1										1	
24	Glazbenik udaraljkaš												
	Glazbenik-teorijski smjer	1				1		1				3	
25	Glazbenik tubist												
	UKUPNO	21	2	11	2	7	1	9	1	0	0	48	6
11	11. COOR VTC	I.		II.		III.		IV.		V.		UKUPNO UČENICI	UKUPNO ODJELI
		UČ.	RO	UČ.	RO	UČ.	RO	UČ.	RO	UČ.	RO		
1	Pomoćni kartonažer - TES	4	0.5	4	0.5	1	0.5					9	1,5
2	Pomoćni krojač - TES	5	0.5	2	0.5	3	0.5					10	1,5
	UKUPNO	9	1	6	1	4	1	0	0	0	0	19	3
10	GLAZBENA VT	21	2	11	2	7	1	9	1	0	0	48	6
11	COOR VT	9	1	6	1	4	1	0	0	0	0	19	3
5	VJERSKA	24	1	20	1	18	1	18	1	0	0	80	4
	SVEUKUPNO (ŠKOLE VPŽ)	703	39	636	38	648	38	432	25	28	1	2447	141
	SVEUKUPNO VPŽ + VJERSKA + GLAZBENA + COOR VT	757	43	673	42	677	41	459	27	28	1	2594	154

Tablica br. 6.

Izvor: Evidencija i obrada, Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport
VPŽ, 2025.

6. UTVRĐIVANJE PRIMJERENOG OBLIKA OBRAZOVANJA

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport u navedenom periodu provodio je upravne postupke za utvrđivanje primjerenog oblika obrazovanja za učenike osnovnih i srednjih škola škole te za odgodu upisa u I. razred osnovne škole, a temeljem Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine", broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19, 64/20 i 151/22), Pravilnika o postupku utvrđivanja psihofizičkog stanja djeteta, učenika te sastavu stručnog povjerenstva („Narodne novine“, 67/14 i 63/20) i Pravilnika o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama u razvoju („Narodne novine“ 24/15).

Stručno povjerenstvo osnovne škole te nastavničko vijeće srednje škole donosi mišljenje o psihofizičkom stanju djeteta, učenika koje dostavlja Stručnom povjerenstvu Upravnog odjela

za utvrđivanje psihofizičkog stanja učenika, koje na svojoj sjednici utvrđuje psihofizičko stanje učenika, kako bi se donijelo odgovarajuće rješenje.

U periodu od 1. srpnja do 31. prosinca 2024. godine provedeno je ukupno 108 upravnih postupka te su donesena rješenja kako slijedi u tablici br. 7.

Tablica br. 7.

Rješenje	OŠ	SŠ
*rješenje o primjenom obliku obrazovanja	77	3
*rješenje o odgodi upisa u I. r.	28	
*rješenje o prijevremenom upisu u I. r.	0	

Izvor: Evidencija i obrada, Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport
VPŽ, 2025.

Temeljem Pravilnika o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima („Narodne novine“, 85/24) Stručno povjerenstvo Upravnog odjela za utvrđivanje psihofizičkog stanja učenika, na temelju zahtjeva škole za osiguravanje prava na potporu pomoćnika u nastavi, provodi postupak i donosi mišljenje temeljem kojeg Upravni odjel donosi Rješenje o priznavanju prava na potporu pomoćnika u nastavi.

U razdoblju 1. srpnja do 31. prosinca 2024. godine doneseno je 71 Rješenje o priznavanju prava učenicima na potporu pomoćnika u nastavi.

7. ULAGANJA U SKLOPU POZIVA „Izgradnja, rekonstrukcija i opremanje osnovnih škola za potrebe jednosmjenskog rada i cjelodnevne škole”

Temeljem Poziva na dostavu projektnih prijedlog „Izgradnja, rekonstrukcija i opremanje osnovnih škola za potrebe jednosmjenskog rada i cjelodnevne škole Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih za dostavljanje projektnih prijava za osiguravanje infrastrukturnih i materijalnih kapaciteta za prelazak osnovnih škola u jednu smjenu i provođenje cjelodnevne škole, Virovitičko-podravska županija u svojstvu osnivača osnovnih škola je podnijela 10 projektnih prijedloga za ulaganje u izgradnju, rekonstrukciju i opremanje osnovnih škola:

1. Rekonstrukcija OŠ Gradina,
2. Rekonstrukcija i dogradnja škole, izgradnja sportske dvorane – OŠ V. Nazor, Nova Bukovica,
3. Izgradnja sportske dvorane – OŠ Suhopolje,
4. Izgradnja područnog odjela, izgradnja sportske dvorane – OŠ P. Preradović, Pitomača,
5. Rekonstrukcija i dogradnja škole, izgradnja sportske dvorane – OŠ J. Kozarac, Slatina,
6. Izgradnja OŠ I. B. Mažuranić, Orahovica,
7. Rekonstrukcija i dogradnja škole – OŠ E. Kumičić, Slatina,
8. Rekonstrukcija škole – OŠ D. Trstenjak Čađavica,
9. Rekonstrukcija područne škole Josipovo – OŠ E. Kumičić, Slatina,
10. Rekonstrukcija područne škole Mala Črešnjevica – OŠ P. Preradović, Pitomača.

Za izradu projektne dokumentacije za navedene projektne prijedloge u razdoblju 1.7.2024. do 31.12.2024. godine realizirano je sljedeće prikazano u tablici broj 8.

Tablica br. 8.

OŠ J. Kozarca Slatina – rekonstrukcija škole i nova dvorana	93.000,00 €
OŠ P. Preradovića Pitomača – nova škola i dvorana	63.417,50 €
OŠ E. Kumičića Slatina – rekonstrukcija škole	50.925,00 €
OŠ Gradina – rekonstrukcija škole	10.000,00 €
OŠ V. Nazora Nova Bukovica – rekonstrukcija škole i nova dvorana	16.250,00 €
OŠ Suhopolje – nova dvorana	32.000,00 €

Izvor: Evidencija i obrada, Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport
VPŽ, 2025

8. ULAGANJA U ŠKOLSKJE OBJEKTE

Virovitičko podravska županija kao osnivač kontinuirano prati i pomaže razvoj školskih ustanova u skladu sa DPS-om te brine o učinkovitom i ravnomjernom razvoju školskih ustanova njihove infrastrukture i kapaciteta na način da se osigura funkcionalna organizacija prostora primjerena suvremenim oblicima nastave uz zadovoljavanje svih higijensko-tehničkih zahtjeva i osnovnih ekoloških i estetskih mjerila.

Svakodnevnom brigom te izuzetnim naporima i nastojanjima da se za potrebe škola osigura što kvalitetnija financijska skrb kako o infrastrukturi tako i tehničkoj opremljenosti školskih ustanova, Županija nastoji školske ustanove približiti sve zahtjevnijim standardima u okviru kojih bi uvjeti i način procesa odgoja i obrazovanja odvijali na što ravnomjerniji način te bili dostupni na svim područjima županije.

U razdoblju od 30. lipnja do 31. prosinca 2024. godine za ulaganja u školske objekte Virovitičko podravska županija u okviru nadležnosti Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport zaključila je ugovore čija vrijednost radova/roba/usluga iznosi ukupno: 1.444.876,00 EUR kako slijedi u prikazu tablice br. 9.

Tablica br. 9.

Red. broj	Naziv investicije	Naziv i OIB ugovaratelja	Ugovoreni iznos s PDV-om
1.	Nabava informacijsko komunikacijske tehnologije (interaktivni ekrani)	KF-INTERACTIV d.o.o. OIB:28469250621	24.937,50 EUR
2.	Nabava namještaja za potrebe školskih ustanova	Palković d.o.o.	29.105,00 EUR
3.	Usluge održavanja informatičkih sustava srednjih i osnovnih škola - e- tehničar	KF-INTERACTIV d.o.o. OIB:28469250621	33.125,00 EUR
4.	Sanacija dijela sportske dvorane SŠ S.Ivšić Orahovica (svlačionice i sanitarni čvor)	UZOR COLOR D.O.O., OIB:14802567570	92.001,25 EUR
5.	Sanacija krovišta na SŠ M.Marulića Slatina	IDM GRADNJA d.o.o.	219.485,31 EUR
6.	Usluge stručnog nadzora nad radovima na sanaciji krovišta u SŠ M.Marulića Slatina	ARHIS d.o.o.	7.375,00 EUR

7.	Usluge stručnog nadzora nad radovima na sanaciji krovišta na zgradi Gimnazije P. Preradovića i Tehničke škole u Virovitici	ALLKON D.O.O., OIB:65093335436	6.500,00 EUR
8.	Sanacija dijela krovišta iznad školskog stana u PŠ Okrugljača	CESTOGRADNJA d.o.o. OIB: 77671895850	36.484,00 EUR
9.	Usluge stručnog nadzora nad sanacijom dijela sportske dvorane SŠ Stjepan Ivšić Orahovica (svlačionice i sanitarni čvor)	ALLKON D.O.O., OIB:65093335436	3.750,00 EUR
10.	Sanacija stropa u OŠ A.G.Matoš Čačinci	TRGOVAČKO-FASADERSKI OBRT "DUGA", OIB: 57403752289	9.990,00 EUR
11.	Izrada projektno-tehničke dokumentacije za Područnu školu Sopje (glavni projekt i troškovnik)	MODELARCH d.o.o. Oib: 94732757958	9.750,00 EUR
12.	Usluge stručnog nadzora nad radovima rekonstrukcije sportskog terena u multifunkcionalni sportski teren pri Gimnaziji P. Preradovića	ALLKON D.O.O., OIB:65093335436	3.500,00 EUR
13.	Nabava likovnih kutija za učenike osnovnoškolskih ustanova	EDUCON obrt., OIB: 38768904023	0,00 EUR
14.	Građevinsko-obrtnički radovi na OŠ A. Cesarec Špišić Bukovica i OŠ I. G. Kovačića Zdenci u projektu cjelodnevne škole	TH GRADNJA D.O.O., OIB:06964681550	42.931,25 EUR
15.	Izrada i postavljanje vanjskih žaluzina na OŠ I. G. Kovačića Gornje Bazje u projektu cjelodnevne škole	STOLARIJA SAMARDŽIJA OIB: 79335513866	6.229,88 EUR
16.	Radovi na prilagodbi prostora školske kuhinje u OŠ Suhopolje u projektu cjelodnevne škole	TRGOVAČKO-FASADERSKI OBRT "DUGA", OIB: 57403752289	41.482,50 EUR
17.	Postavljanje podnih obloga u OŠ A. Cesarec Špišić Bukovica i sanacija vodovodnih instalacija u OŠ Suhopolje	TRGOVAČKO-FASADERSKI OBRT "DUGA", OIB: 57403752289	9.000,00 EUR
18.	Sanacija sanitarnih čvorova u OŠ A.G.Matoš Čačinci	TRGOVAČKO-FASADERSKI OBRT "DUGA", OIB: 57403752289	82.863,75 EUR
19.	Usluge stručnog nadzora nad radovima sanacije sanitarnih čvorova u OŠ A. G. Matoš Čačinci	ALLKON D.O.O., OIB:65093335436	3.750,00 EUR
20.	Rekonstrukcija dijela vodovodnih instalacija SŠ Stjepan Ivšić Orahovica	UZOR COLOR D.O.O., OIB:14802567570	16.992,55 EUR
21.	Izrada projektno tehničke dokumentacije - preprojektiranje za OŠ D. Trstenjak Čađavica	MODELARCH d.o.o. Oib: 94732757958	17.000,00 EUR
22.	Rekonstrukcija postojećeg sportskog terena u multifunkcionalni sportski teren pri Gimnaziji P. Preradovića	EDEL SPORT d.o.o.	123.377,50 EUR
23.	Sanacija krovišta na zgradi Gimnazije P.Preradovića	TH GRADNJA D.O.O., OIB:06964681550	370.314,40 EUR
24.	Sanacija krovišta na zgradi Tehničke škole u Virovitici	OKI MONT D.O.O., OIB: 98039404134	254.931,11 EUR
UKUPNO:			1.444.876,00 EUR

Izvor: Evidencija i obrada, Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport VPŽ, 2025.

8.1. Rekonstrukcija sportskog terena u multifunkcionalni sportski teren u Gimnaziji P. Preradovića

Temeljem projektne prijave iz travnja 2023. godine Virovitičko-podravska županija je u okviru Natječaja za sufinanciranje izgradnje građevinskog zahvata i opremanja sportskih građevina u 2023. godini za projekt „Rekonstrukcije postojećeg sportskog terena u multifunkcionalni sportski teren u sklopu Gimnazije P. Preradovića“ ostvarila iznos sufinanciranja Ministarstva turizma i sporta u iznosu.

U odnosu na navedeno sa nadležnim Ministarstvom zaključen je Ugovor o sufinanciranju izgradnje, obnove, održavanja, opremanja i rekonstrukcije sportskih građevina u iznosu sufinanciranja od 75.837,50 eura.

Navedenim projektom Županija želi doprinijeti popularizaciji sporta, potaknuti i poboljšati kvalitetu bavljenja sportom kroz rekonstrukciju postojećih sportskih terena u sklopu Gimnazije P. Preradovića u multifunkcionalne sportske terene u Virovitici čime će se povećati broj dostupnih i uređenih sportskih građevina te stvoriti preduvjeti za održavanje natjecateljskih sportova na lokalnoj i regionalnoj razini.

U cilju realizacije projektnih aktivnosti Županija je izradila potrebnu projektnu dokumentaciju za planirani zahvat rekonstrukcije. Projektно-tehnička dokumentacija je izrađena od strane tvrtke Đakovoprojekt d.o.o. u vrijednosti 3.900,00 eura. U svrhu odabira izvođača radova provedeno je postupak javne nabave te je izvođenje radova ugovorena tvrtka Edel sport d.o.o. Ukupna vrijednost ugovorenih radova iznosi 123.377,50 EUR.

U skladu sa ugovornim obvezama iz Ugovora o sufinanciranju prema nadležnom ministarstvu redovno se podnose mjesečna izvješća o stanju i realizaciji projektnih aktivnosti.



9. Progra

Temeljem prijave na javni poziv Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije u okviru Programa podrške regionalnom razvoju objavljenom u prosincu 2023. godine na koji je Virovitičko-podravska županija izvršila prijavu projekta „Sanacija dijela sportske dvorane Srednje škole Stjepan Ivšić Orahovica“ (svlačionice i sanitarni čvor), u ožujku 2024. godine zaključen je Ugovor o sufinanciranju sa Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova EU u ukupnom iznosu od 70.000,00 eura.

U cilju realizacije projektnih aktivnosti po navedenom, izrađena je projektно tehnička dokumentacija za izvođenje građevinskih zahvata i radova u školskom objektu. Projektна dokumentacija izrađena je od strane tvrtke Allkon d.o.o. u vrijednosti od 4.500,00 eura.

Po provedenom postupku javne nabave za izvođenje radova ugovorena je tvrtka Uзор color d.o.o. u ukupnom iznosu od 92.001,25 eura.

Projekt je uspješno završen u prosincu 2024. godine je izvršeno pravdanje namjenskog utroška sredstava prema nadležnom ministarstvu.



10. Program održivog razvoja lokalne zajednice (PORLZ)

Prema programu održivog razvoja lokalne zajednice iz prosinca 2023. izvršena je prijava projekta „Sanacija krovišta Srednje škole Marka Marulića u Slatini“. Temeljem prijave Virovitičko-podravska županija ostvarila je sufinanciranje navedenog projekta i sa Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova EU u ožujku 2024. godine zaključila Ugovor o sufinanciranju projekta u ukupnom iznosu od 70.000,00 eura.

U svrhu izrade projektno-tehničke dokumentacije za sanaciju krovišta Srednje škole Marka Marulića u Slatini prihvaćena je ponuda tvrtke Arhis d.o.o. u iznosu od 5.000,00 eura temeljem koje je izrađena projektno-tehnička dokumentacija za nastavak aktivnosti u cilju realizacije projekta.

Po provedenom postupku javne nabave za izvođenje radova ugovorena je tvrtka IDM Gradnja d.o.o. u ukupnom iznosu od 219.485,31 eura.

Projekt je uspješno završen i izvršeno pravdanje namjenskog utroška sredstava prema nadležnom ministarstvu.



11. Projekt sanacije krovišta zgrade Gimnazije P. Preradovića i sanacije krovišta Tehničke škole Virovitica

Temeljem upućenog zahtjeva Virovitičko-podravske županije za odobravanjem sredstava hitnih intervencija sa naslova Ministarstvo znanosti obrazovanja i mladih donijeta je Odluka o korištenju financijskih sredstava za kapitalne investicije temeljem koje je za prijavljene građevinske zahvate na sanaciji krovišta zgrade Gimnazije Petra Preradovića i krovišta Tehničke škole Virovitica osiguran ukupan iznos sredstava u vrijednosti: 642.245,51 eura.

Po provedenim postupcima javne nabave za radove na sanaciji krovišta Tehničke škole Virovitica ugovorena je tvrtka OKI-MONT d.o.o. u ukupnom iznosu od: 254.931,11 eura, dok je za radove na sanaciji krovišta zgrade Gimnazije ugovorena tvrtka TH Gradnja d.o.o. u ukupnom iznosu od 370.314,40 eura.

Usluge stručnog nadzora nad izvođenjem radova na sanaciji krovišta Gimnazije P. Preradovića obavljala je tvrtka KA-STUDIO d.o.o. dok je nadzor nad građevinskim zahvatima na sanaciji krovišta Tehničke škole Virovitica obavljala tvrtka Allkon d.o.o. Planirani zahvati sanacije krovišta na oba objekta uspješno su završeni.

Krovište Tehničke škole Virovitica

Krovište Gimnazije P. Preradovića



12.

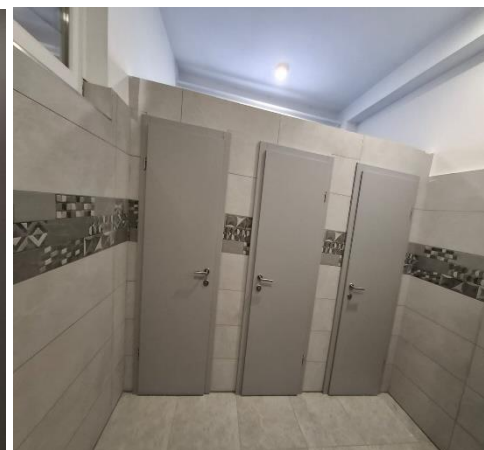
IOŠ

U sufinanciranju razvoja i održavanja razvojnog čvora na izvišeni su građevinski zahvati na obnovi dotrajalih sanitarnih prostora.

Po provedenom postupku nabave zaključen je ugovor o realizaciji građevinskih zahvata sa Trgovačko-fasaderskim obrtom „Duga“ u ukupnom iznosu od 82.863,75 eura.

Cjelokupni građevinski zahvat do završetka svih radova obuhvaćao je; pripremne radove, radove na demontaži i rušenju, zidarske i stolarske radove, suho montažne radove te instalaterske radove vodovoda i odvodnje, soboslikarske i keramičarske radove te ostale radove. Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU sufinanciralo je radove u iznosu od 50.000,00 eura, dok je ostatak sredstava osigurala Virovitičko-podravska županija.

Projekt je uspješno završen, a korisnicima školskog objekta, učenicima i djelatnicima školske ustanove osigurani su kvalitetniji uvjeti za svakodnevni rad i boravak u istom.



13. Projekt: Osnovna škola kao cjelodnevna škola

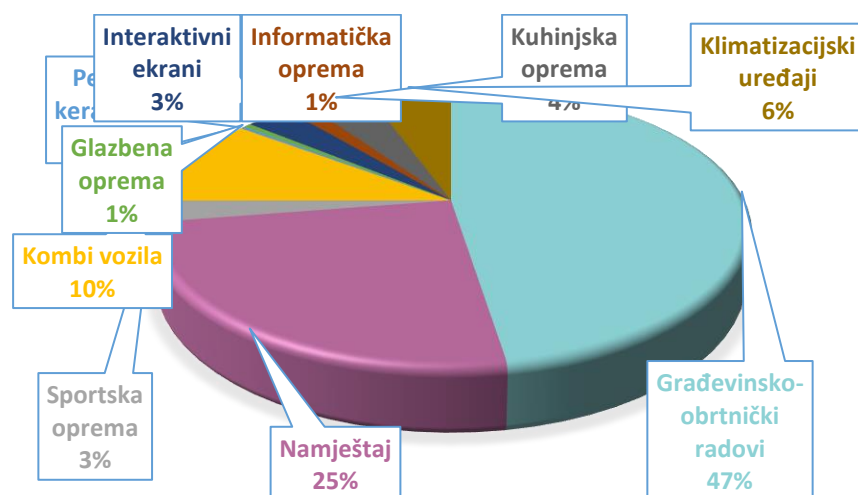
Temeljem zaključenih Sporazuma između Ministarstva znanosti i obrazovanja, Virovitičko-podravske županije i četiri osnovnoškolske ustanove koje su se 2023. uključile u Projekt „Hrvatska ususret održivom, pravednom i učinkovitom obrazovanju“ financiran iz Zajma Svjetske banke br. 9303-HR, školske ustanove ostvarile su financijsku potporu za infrastrukturna ulaganja u provedbi Eksperimentalnog programa „Osnovna škola kao cjelodnevna škola – Uravnotežen, pravedan, učinkovit i održiv sustav odgoja i obrazovanja. Ukupan iznos sredstva namijenjen ulaganjima u četiri školske ustanove Virovitičko-podravske županije odobrena su u iznosu od 1.323.100,00 eura.

Raspodjela sredstava izvršena je u suradnji sa nadležnim ministarstvom sukladno zahtjevu školskih ustanova, raspoloživim sredstvima te opsegu infrastrukturnih ulaganja kako slijedi u pregledu tablice br. 10.

Tablica 10.

Naziv škole	Odobreni iznos ulaganja u EURO
OŠ IVANA GORANA KOVAČIĆA ZDENCI	312.700,00
OŠ IVANA GORANA KOVAČIĆA GORNJE BAZJE	302.200,00
OŠ AUGUST CESAREC ŠPIŠIĆ BUKOVICA	301.100,00
OŠ SUHOPOLJE	407.100,00
UKUPNO	1.323.100,00

U odnosu na projektne aktivnosti provedeni su postupci nabava te zaključeni ugovori o nabavi roba/radova/usluga sa ukupno 19 izvođača u suradnji sa kojima je do 31. prosinca 2024. godine izvršeno/realizirano ukupno 1.320.118,86 eura. U svakoj školskoj ustanovi provedeni su građevinsko-obrtnički radovi te nabavljena oprema i uređaji kako slijedi u grafičkom pregledu;



Izvor: Evidencija i obrada, Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport VPŽ, prosinac 2024.

U odnosu na prethodno navedeno 626.903,84 eura (47%) provedenih ulaganja odnosi se građevinsko-obrtničke radove, 239.935,00 eura (25%) odnosi se na namještaj, dok je preostali

iznos u ukupnoj vrijednosti od 363.280,02 eura (28%) sredstava utrošen na nabavu opreme i uređaja.

Pregled vrijednosti ulaganja po kategorijama nalazi se u sljedećoj tablici br. 11.

Tablica br. 11.

Opis ulaganja	Realizirani iznos u eur
Građevinsko-obrtnički radovi	626.903,84
Namještaj	329.935,00
Sportska oprema	32.872,50
Kombi vozila	134.883,77
Peć za keramiku	3.762,50
Glazbena oprema	6.453,75
Interaktivni ekrani	38.623,75
Informatička oprema	19.323,75
Kuhinjska oprema	54.125,00
Klimatizacijski uređaji	73.235,00
Ukupno:	1.320.118,86

Izvor: Evidencija i obrada, Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport VPŽ, 2025.

14. Projekti u pripremi i provedbi - Nacionalni plan oporavka i otpornosti

U svrhu pripreme i provedbe projekata i investicijskih ulaganja u odgojno-obrazovnom sustavu u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti kojima će se osigurati infrastrukturni i materijalni kapaciteti za prelazak osnovnih škola u jednu smjenu i provođenje cjelodnevne škole, Virovitičko-podravska županija u suradnji sa nadležnim Ministarstvom usuglasila je projektno tehničku dokumentaciju te ishodila suglasnosti Ministarstva za sufinanciranje projekata izgradnje i/ili rekonstrukcije osnovnoškolskih ustanova za prilagodbu prostora za jednosmjenski rad.

Trenutno osnovne škole imaju ograničene prostorne, infrastrukturne, materijalne i druge resurse, te zaposlenici imaju smanjene stvarne mogućnosti za organizaciju i provedbu očekivanih oblika odgojno-obrazovnog rada kojim bi odgovorili na potrebe povećanja prosječnih postignuća i smanjenja razlika među skupinama učenika.

Shodno navedenom u izvještajnom periodu do 31. prosinca 2024. dobiveno je šest suglasnosti o zadovoljavanju uvjeta propisanih Normativima dimenzioniranja prostora osnovnih škola u RH.

Pregled projekata i procijenjene vrijednosti investicija te udjela sufinanciranja nalazi se u sljedećoj tablici br. 12.

Tablica br. 12.

Naziv škole	Stavka projekta	Ukupna procijenjena vrijednost investicije	Udio sufinanciranja u %		
			MZOM	VPŽ	GRAD/OPĆINA
OŠ VLADIMIRA NAZORA NOVA BUKOVICA	DOGRADNJA ŠKOLE	587.459,42	88,73%	11,27%	
	REKONSTRUKCIJA ŠKOLE	298.008,48	0,00%	100,00%	
	GRADNJA DVORANE	512.038,95	100,00%	0,00%	
	VANJSKI OKOLIŠ	306.692,68	45,38%	54,62%	
UKUPNO:		1.704.199,53			
OŠ PETRA PRERADOVIĆA PITOMAČA	GRADNJA ŠKOLE	5.671.123,80	100,00%	0,00%	
	GRADNJA DVORANE	5.994.637,05	42,18%	28,91%	28,91
	VANJSKI OKOLIŠ	743.354,25	80,48%	9,76%	9,76
UKUPNO:		12.409.115,10			
OŠ JOSIPA KOZARCA SLATINA	DOGRADNJA ŠKOLE	3.560.700,00	100,00%	0,00%	
	GRADNJA DVORANE	8.125.000,00	14,15%	42,93%	42,92
	VANJSKI OKOLIŠ	1.750.000,00	79,68%	10,16%	10,16
UKUPNO:		13.435.700,00			
OŠ GRADINA	REKONSTRUKCIJA ŠKOLE	463.197,08	100,00%	0,00%	
	VANJSKI OKOLIŠ	68.407,50	29,93%	70,07%	
UKUPNO:		531.604,58			
OŠ IBM ORAHOVICA	GRADNJA ŠKOLE	8.232.284,00	100,00%	0,00%	
	VANJSKI OKOLIŠ	924.140,00	100,00%	0,00%	
UKUPNO:		9.156.424,00			
OŠ SUHOPOLJE	GRADNJA DVORANE	2.500.000,00	50,64%	49,36%	
	VANJSKI PROSTOR	562.500,00	72,46%	27,54%	
UKUPNO:		3.062.500,00			

Izvor: Evidencija i obrada, Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport VPŽ, 2025.

Pored navedenih škola koje pripremaju za provedbu u okviru projekta Nacionalnog plana oporavka i otpornosti Županija priprema i usklađuje projektno tehničku dokumentaciju za ishođenje suglasnosti o zadovoljavanju uvjeta propisanih Normativima dimenzioniranja prostora osnovnih škola RH i za školske ustanove kako slijedi u pregledu tablice br. 13. Za navedene školske ustanove do 31. prosinca 2024. još nisu pribavljene suglasnosti.

Tablica br. 13.

Naziv škole	Stavka projekta	Ukupna procijenjena vrijednost investicije
OŠ EUGENA KUMIČIĆA SLATINA	REKONSTRUKCIJA ŠKOLE	4.405.000,00
	VANJSKI OKOLIŠ	875.000,00
	UKUPNO:	5.280.000,00
PODRUČNA ŠKOLA JOSIPOVO	REKONSTRUKCIJA ŠKOLE	421.485,54
	VANJSKI PROSTOR	13.310,00
	UKUPNO:	434.795,54
PODRUČNA ŠKOLA MALA ČREŠNJEVICA	REKONSTRUKCIJA ŠKOLE	164.511,25
	VANJSKI PROSTOR	26.500,00
	UKUPNO:	191.011,25
OŠ D. TRSTENJAK ČAĐAVICA	REKONSTRUKCIJA ŠKOLE	1.692.558,63
	VANJSKI OKOLIŠ	178.572,50
	UKUPNO:	1.871.131,13

Izvor: Evidencija i obrada, Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport VPŽ, 2025.

15. PROJEKT „In-In-integracija i inkluzija“

Projekt „In-In – integracija i inkluzija“ predstavlja osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama.

Cilj projekta je borba protiv socijalne isključenosti i povećanje integracije učenika s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim ustanovama na području županije te osiguravanje uvjeta za poboljšanje obrazovnih postignuća s ciljem izjednačavanja njihovih mogućnosti za uključivanje i samostalan rad i život.

Virovitičko-podravska županije, kao nositelj projekta, osigurao je tako potporu za 50 pomoćnika u nastavi za 50 učenika u 18 škola, 14 osnovnih i 4 srednje škole koje su ujedno i projektni partneri. Također svake godine uključujemo Katoličku osnovnu školu kojoj županija nije osnivač. Trajanje projekta je 36 mjeseci, od 22. kolovoza 2024 do 22. kolovoza 2027. godine. Ukupna vrijednost projekta iznosi 1.604.592,00 eura, a iznos potpore 1.520.000,00 eura.

U razdoblju od 1. srpnja do 31. prosinca 2024. godine u okviru projektnih aktivnosti iz projekta „In-In – integracija i inkluzija“ realizirano je ukupno 138.522,29 eura.

Sredstva su utrošena najvećim dijelom za troškove partnera – osnovne i srednje škole te osiguravanje plaća pomoćnika, dara za dijete, božićnice dok je ostatak sredstava podmirivao troškove provođenja selekcije kandidata, usluge upravljanja projektom, te druge troškove sukladno projektnim aktivnostima.

16. PROJEKT „Financiranje i sufinanciranje troškova prehrane za učenike osnovnih škola“

U skladu s odredbom članka 68. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10.-ispravak, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12.-pročišćeni tekst, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 152/22., 155/23. i 156/23.) osnovne škole dužne su organizirati prehranu učenika dok borave u školi u skladu s propisanim normativima koje donosi ministarstvo nadležno za zdravstvo.

Sukladno Odluci o kriterijima i načinu financiranja troškova prehrane, odnosno sufinanciranja za učenike osnovnih škola, u navedeni projekt uključene su sve osnovnoškolske ustanove kojima je osnivač Županija.

Uključivanjem Županije i školskih ustanova u navedeni Projekt želi se postići jednakost, odnosno izjednačavanje mogućnosti svih učenika osnovne škole na prehranu.

U periodu od 1. srpnja do 31. prosinca 2024. godine u okviru Proračuna Virovitičko-podravске županije po osnovi provedbe ovog projekta realizirano je izvršenje u iznosu od 386.284,25 eura.

17. PROJEKT „Školska shema voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda“

Temeljem Javnog poziva Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, Virovitičko-podravska županija izvršila je prijavu za sudjelovanje u projektu „Školske sheme voća povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda“ za sufinanciranje prihvatljivih troškova nabave voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda za potrebe školskih ustanova.

Projektom se želi doprinijeti kvalitetnijim prehrambenim navikama djece i unosu svježeg voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda, kao i podizanju svijesti o značaju zdrave prehrane kod školske djece, odnosno dodjela besplatnih obroka voća, povrća i mlijeka za školsku djecu.

U projekt je uključeno 13 školskih ustanova od čega 10 osnovnih škola i 3 srednje škole, a isporuka voća i povrća te mlijeka i mliječnih proizvoda odvija se najmanje jednom tjedno.

U okviru raspodjele voća i povrća uključeno je ukupno 3744 učenika (od čega OŠ = 3.194, a SŠ = 550), dok je u okviru raspodjele mlijeka i mliječnih proizvoda uključeno 2.716 učenika.

Tablica br.14.

R.b.	Naziv škole	Broj učenika za voće i povrće	Broj učenika mlijeko i mliječne proizvode
1.	OŠ IVANA GORANA KOVAČIĆA GORNJE BAZJE	165	165
2.	OŠ PETRA PRERADOVIĆA PITOMAČA	-	646
3.	OŠ AUGUST CESAREC ŠPIŠIĆ BUKOVICA	243	243
4.	OŠ JOSIPA KOZARCA, SLATINA	-	447
5.	OŠ SUHOPOLJE	359	359
6.	OŠ „DAVORIN TRSTENJAK“ ČAĐAVICA	124	124
7.	OŠ EUGENA KUMIČIĆA SLATINA	488	488
8.	OŠ IVANE BRILIĆ-MAŽURANIĆ ORAHOVICA	330	-
9.	OŠ I. G. KOVAČIĆA ZDENCI	148	-

10.	KATOLIČKA OSNOVNA ŠKOLA U VIROVITICI	244	244
11.	SŠ STJEPAN SULIMANAC PITOMAČA	157	-
12.	SŠ STRUKOVNA ŠKOLA VIROVITICA	318	-
13.	KATOLIČKA KLASIČNA GIMNAZIJA S PRAVOM JAVNOSTI U VIROVITICI	75	-

Izvor: Evidencija i obrada, Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport VPŽ, 2025.

Sredstva se temeljem preraspodjele, evidencija i obračunatih količina preraspodjeljuju na školske ustanove koje izravno plaćaju svoje dobavljače namjernica.

U periodu od 1. srpnja do 31. prosinca 2024. u okviru proračunskih sredstava po ovom projektu izvršena je ukupno realizacija iznosa sredstava od 5.093,37 eura koji su doznačeni školama.

18. PROJEKT - Školski medni dan

Na temelju Programa školskog mednog dana s hrvatskih pčelinjaka za 2024. godinu donesenog Odlukom Vlade Republike Hrvatske, te u skladu sa objavljenim Javnim pozivom za iskaz interesa osnivača školskih ustanova za sudjelovanje u Programu školskog mednog dana s hrvatskih pčelinjaka za 2024. godinu Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom, Virovitičko-podravska županija izvršila je prijavu za sudjelovanje u navedenom Programu za 14 osnovnoškolskih ustanova kojima je osnivač.

Svrha provedbe Programa školskog mednog dana s hrvatskih pčelinjaka za 2024. godinu je educiranje djece i njihovih roditelja o važnosti konzumiranja meda kao i uključivanja meda u prehranu, a slijedom čega će se osigurati stvaranje boljih uvjeta za pozicioniranje meda hrvatskih pčelinjaka na tržištu.

Na taj način u ranoj razvojnoj fazi djece želi se doprinijeti oblikovanju prehrambenih navika djece s ciljem trajnog povećanja udjela meda u njihovoj prehrani.

U programskim aktivnostima sudjelovalo je ukupno 431 učenika prvih razreda osnovnih škola u svrhu:

- promocije meda lokalnih proizvođača koji se pakira u Nacionalnu staklenku,
- povećanja unosa meda u prehrani djece,
- podizanja razine znanja o važnosti meda kao sastavnog dijela pravilne i nutritivno povoljnije prehrane,
- educiranja učenika o važnosti pčelarstva za sveukupnu poljoprivrednu proizvodnju i biološku raznolikost.

Svakom učeniku podijeljena je teglica meda (zapremnine 370 ml) lokalnih proizvođača i slikovnica sa poučnim sadržajem o korisnosti meda i načinu njegove uporabe.

Pregled školskih ustanova, broja učenika i odabranih dobavljača meda nalazi se u pregledu sljedeće tablice br. 15.

Tablica br. 15.

R.br.	Naziv škole	Datum isporuke	Isporučeni broj staklenki	Upisati s dokaza o plaćanju		Naziv dobavljača
			(komada)	Plaćeni iznos (osnovica bez PDV-a) €	Plaćeni iznos PDV-a (€)	
1.	OŠ August Cesarec Špišić Bukovica	26.11.2024.	24	96	0,00	OPG Tomislav Lelek
2.	OŠ Antuna Gustava Matoša Čačinci	21.11.2024.	19	76	0,00	OPG Duško Grdić
3.	OŠ "Davorin Trstenjak" Čađavica	22.11.2024.	22	88	0,00	OPG Anđelko Kokorić

4.	OŠ Eugena Kumičića Slatina	25.11.2024.	42	168	0,00	OPG Biljana Medved
5.	OŠ Gradina	26.11.2024.	19	76	0,00	OPG GRAPIS, Dario Grahovac
6.	OŠ Ivane Brlić-Mažuranić Orahovica	25.11.2024.	40	160	0,00	OPG Gordana Jusup
7.	OŠ Ivana Gorana Kovačića Gornje Bazje	27.11.2024.	22	88	0,00	OPG Željko Slavić
8.	OŠ Ivan Goran Kovačić Zdenci	21.11.2024.	20	80	0,00	OPG Duško Grdić
9.	OŠ Josipa Kozarca Slatina	25.11.2024.	48	192	0,00	OPG Biljana Medved
10.	OŠ Mikleuš	11.11.2024.	14	56	0,00	OPG Duško Grdić
11.	OŠ Petra Preradovića Pitomača	15.11.2024.	77	308	0,00	OPG Renato Galović
12.	OŠ Suhopolje	8.11.2024.	50	200	50,00	OPG Zrinka Balint
13.	OŠ Vladimira Nazora Nova Bukovica	21.11.2024.	9	36	0,00	OPG Duško Grdić
14.	OŠ Voćin	26.11.2024.	25	100	25,00	Polj. Zadruga Eko-Pčelarstvo
UKUPNO:			431	1.724,00	75,00	

Izvor: Evidencija i obrada, Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport VPŽ, 2025.

U izvještajnom razdoblju projektnim aktivnostima „Školski medni dan“ realiziran je iznos od 1.799,00 €.

19. PROJEKT „Centri izvrsnosti“

U školskoj 2024./2025. godini Centar izvrsnosti novih tehnologija prelazi iz Industrijsko-obrtničke škole Slatina u Industrijsko-obrtničku školu Virovitica. Radionice iz robotike i CAD-CAM programiranja održavaju se subotom, a na njima sudjeluje 27 učenika 8. razreda osnovnih škola s područja Virovitičko-podravske županije.

U Gimnaziji Petra Preradovića Virovitica postoje Centri izvrsnosti za matematiku, fiziku, kemiju, informatiku s robotikom, povijest i medijsku pismenosti, a na radionicama sudjeluje 60 učenika srednjih škola s područja Virovitičko-podravske županije.

Virovitičko-podravska županija je u proračunu za 2024. godinu za Centre izvrsnosti osigurala 39.759,12 eura za potrebe prijevoza učenika, opreme, prehrane, materijala za rad i naknade za predavače i ostale djelatnike Centra.



Izvor: Evidencija i obrada, Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport VPŽ, 2025.

20. PRIJEVOZ UČENIKA

Sukladno propisanim zakonskim odredbama, Županija organizira prijevoz učenika za osnovne i srednje škole.

20.1. Prijevoz učenika osnovnih škola

Na području Virovitičko-podravske županije usluge prijevoza učenika osnovnih škola pružaju posredstvom ugovorenog pružatelja usluga: Čazmatrans Promet d.o.o., a koji kroz svoje usluge ima podugovorena 4 pod izvoditelja: Čačinci trans d.o.o. , Ortran d.o.o. , Nikolić Tours i Autoprijevoznik Željko Šubić, obrt za prijevoz i usluge.

Prijevoz je osiguran za sve učenike osnovnih škola od prvog do osmog razreda, a isti koristi **1.269** učenika osnovnih škola.

U razdoblju od 1. srpnja do 31. prosinca 2024. godine realiziran je ukupni iznos obveza po osnovi prijevoza učenika osnovnih škola u ukupnoj vrijednosti od **504.373,22** eura, a koje su isplaćene na ime davatelja usluge prijevoza.

20.2. Prijevoz učenika srednjih škola

Prijevoz učenika srednjih škola sufinanciran je sredstvima iz državnog proračuna (MZOM) posredstvom Županije, u iznosu od 75% mjesečne učeničke karte za autobus.

Temeljem Odluke Vlade RH za učenike koji su članovi kućanstva koje je korisnik zajamčene minimalne naknade, te ako je učenik dijete bez roditelja ili bez roditeljske skrbi a sukladno propisu kojim se uređuje područje socijalne skrbi, ako je član kućanstva osobe koja je do 31.08.2024. utvrđena kao korisnik naknade za nezaposlene hrvatske branitelje iz Domovinskog rata , sukladno propisu kojim se uređuju prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata , ako je član kućanstva osobe koja je do 31.08.2024. utvrđena kao korisnik novčane naknade za civilne stradale iz Domovinskog rata, sukladno propisu kojim se uređuju prava civilnih stradalnika iz Domovinskog rata, ostvaruju pravo na 100% sufinanciranje cijene mjesečne karte mjesnog i međumjesnog javnog/posebnog prijevoza.

Na području Virovitičko-podravske županije, usluge prijevoza učenika srednjih škola obavlja Čazmatrans d.o.o. s kojim je sklopljen ugovor o javnoj usluzi u cestovnom prometu .

Isto tako na području županije učenici srednjih škola (40 učenika) koji pohađaju srednju školu Marka Marulića Slatina i IOŠ Slatina te svakodnevno migriraju iz Osječko-baranjske županije a koja nema sklopljen ugovor o javnoj usluzi te je za njih osiguran linijski prijevoz sa Autoprijevoznicima Čazmatrans d.o.o. i Autotrans d.d.

Sufinanciranje prijevoza učenika za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2024. godine realizirano je u ukupnom iznosu od **17.781,72** eura.

20.3. Prijevoz studenata

Virovitičko-podravska županija je i u akademskoj 2024./2025. godini nastavila sufinancirati prijevoz studenata, a zahvaljujući subvenciji studenti imaju besplatan prijevoz. Pilot projekt obuhvaća neograničena svakodnevna putovanja vlakom od mjesta stanovanja do mjesta

studiranja i povremena putovanja kao što su jednodnevni izleti, odlasci liječniku, na ljetovanje i druga putovanja, u 2.razredu redovnih vlakova na području Republike Hrvatske.

Pravo na ostvarivanje sufinanciranja troškova javnog prijevoza imaju studenti koji udovoljavaju ovim uvjetima:

- da su državljani Republike Hrvatske s prebivalištem na području Virovitičko-podravске županije
- da su redoviti studenti na visokim učilištima koji imaju sjedište na području Republike Hrvatske

Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport zaprimao je prijave za sufinanciranje javnog prijevoza željeznicom tijekom cijele kalendarske 2024. godine. U proračunu za 2024. godinu za prijevoz studenata osigurano je 95.000,00 eura.

21. PREDŠKOLSKI ODGOJ

Prema podacima broj upisane djece se povećao u odnosu na prošlu pedagošku godinu.

Tablica 16: Podaci o broju djece (predškolske) dobi u vrtićima, na području županije za 2023./2024. i 2024./2025. godinu.

Tablica br. 16.

R.br	Dječji vrtić	Broj djece u pedagoškoj godini 2023./2024.	Polaznici predškole 250 sati	Broj djece u pedagoškoj godini 2024./2025.	Polaznici predškole 250 sati	Potreba za proširenjem djelatnosti	Neupisan broj djece
1.	DV pri OŠ I.G.Kovačić Zdenci	26	12	25	10	DA	26
2.	“JELENKO” Voćin	43	4	42	5	DA	0
	PO Čeralije	22	2	23	1	DA	10
3.	Dječji vrtić Suncokret, Slatina	39	0	41	0	NE	0
	Dječji vrtić Suncokret, Područni odjel Mikleuš	26	3	20	0	DA	10
4.	DV Suhopolje Kralja Tomislava 28 Suhopolje	120	28	120	28	NE	7
5.	DV „Cvrčak“ Virovitica	513	46	496	47	DA	88
	PO Sv. Đurađ	34	0	33	0	-	-
6.	DV “Potočnica” Pitomača	204	42	195	33	DA	9
	PO Stari Gradac	0	0	45	-	NE	-
7.	DV Zeko, Slatina	265	43	276	45	DA	58
8.	DV „Bubamara“ Gornje Bazje	40	12	40	10	DA	7
9.	DV Bambi, Sopje						
10.	DV Palčić Orahovica	136	7	158	5	NE	-
11.	Dv „Krijesnica“ Gradina	42	9	42	3	NE	-
12.	DV „Lipa“ Čađavica	61	0	63	2	DA	2

	PO Čačinci	71	5	78	3	DA	-
	PO Velik Rastovac	23	3	19	3	NE	-
13.	DV „Čarobna šuma“ Špišić Bukovica	50	11	82	23	20.1.2025. proširenjem upisano još 30 djece	-
14.	DV Maslačak Nova Bukovica	0	0	44	1	NE	-
Ukupno:		1715	227	1842	219	-	217

Izvor: Evidencija i obrada, Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport VPŽ, 2025.

Predškolski odgoj je organiziran u sljedećim predškolskim ustanovama: Dječji vrtić „Cvrčak“ Virovitica u Virovitica (područni odjel u Svetom Đurađu); Dječji vrtić „Zeko“ u Slatini; Dječji vrtić „Suncokret“ u Slatini (područni odjel u Mikleušu); Dječji vrtić „Palčić“ u Orahovici; Dječji vrtić Suhopolje; Dječji vrtić „Jelenko“ u Voćinu (područni odjel u Čeralijama); Dječji vrtić „Potočnica“ u Pitomači; Dječji vrtić pri Osnovnoj školi I. G. Kovačića u Zdencima; Dječji vrtić „Bubamara“ Gornje Bazje; Dječji vrtić „Čarobna šuma“ Špišić Bukovica, Dječji vrtić „Bambi“ Sopje, DV „Krijesnica“ Gradina, DV „Lipa“ Čađavica (PO u Čačincima i PO u V. Rastovcu) i od svibnja 2024. godine u novootvorenom DV Maslačak u Novoj Bukovici.

Pojedini vrtići ostvaruju skraćeni program predškole za djecu pred polazak u osnovnu školu koja nisu obuhvaćena redovnim programom i minimum sati za taj program je 250. Predškola (skraćeni program) se organizira i pri pojedinim osnovnim školama.

22. KULTURA I SPORT

22.1. Kultura

U okviru programa javnih potreba u kulturi obuhvaćeno je financiranje ustanova u kulturi kojima je Virovitičko-podravska županija osnivač ili suosnivač.

U odnosu na nerečeno za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2024. godine provedeno je sufinanciranje rada Kazališta Virovitica u ukupnom iznosu od 163.365,10 eura, sufinanciranje ostalih javnih potreba u prosvjeti u iznosu 9.500,00 eura, te sufinanciranje obnove kulturnih i sakralnih objekata u iznosu od 11.000,00 eura.

U svrhu osiguravanja dostupnosti čitalačkih programa kroz program pokretne knjižnice, odnosno bibliokombija, pokrenut je novi Projekt „Potrubi za knjigu“ kojim se planira riješiti problem nedostupnosti knjižnične građe osobama kojima nisu na raspolaganju u mjestu boravka/stanovanja jer oko 35% stanovništva nije obuhvaćeno knjižničnom mrežom u VPŽ.

VPŽ kao partner ovog projekta je u najvećem dijelu osigurao financijsku održivost projekta te je do 31. prosinca 2024. godine realizirano 18.750,92 €.

U skladu sa Pravilnikom o financiranju programa i projekata udruga koji su od interesa za Virovitičko-podravsku županiju, a temeljem Javnog poziva o dodjeli financijskih sredstava programima i projektima udruga u kulturi koji su od općeg interesa za Virovitičko-podravsku županiju u 2024. godini i Odluci o dodjeli financijskih sredstava, Županija je dodijelila iznos financijskih potpora programima i projektima udruga u kulturi u ukupnoj vrijednosti 41.200,00

eur. Ukupno 38 korisnika čije se aktivnosti financiraju iz razdjela i nadležnosti Upravnog odjela za obrazovanje i demografiju ostvarilo je potporu kako slijedi u sljedećoj tablici br. 17.

Tablica br. 17.

RB.	Naziv udruge	Naziv projekta	Odobreni iznos €
1.	Kulturno umjetnička udruga Letnica	Muzičevo u Voćinu	300,00
2.	Gradska knjižnica i čitaonica Virovitica	Noć knjige 2024.	300,00
3.	Filmska udruga Blank	Oslobođeni film: filmske pustolovine za djecu i mlade Slatina, 2024.	300,00
4.	KUD Zdenac Zdenci	Babići 2024.	300,00
5.	Udruga "Čuvarice kulturne Baštine" Kladare	Akcije, edukacije i manifestacije djece i mladih	300,00
6.	KUD Čačinci	Tijelovo 2024.	300,00
7.	KUD "Seljačka Sloga" Špišić Bukovica	90. obljetnica KUD-a "Seljačka sloga" Špišić Bukovica	300,00
8.	Glazbena škola Milka Kelemena	30. Međunarodni glazbeni festival "Dani Milka Kelemena"	6.000,00
9.	Ogranak Matice hrvatske u Slatini	Milko Kelemen, Svjetovi zvuka - pretisak povodom 100. obljetnice rođenja zavičajnika Milka Kelemena i 30. obljetnice održavanja Dana Milka Kelemena u Slatini Milko Kelemen, Poruka pateru Kolbu - pretisak povodom 100. obljetnice rođenja zavičajnika Milka Kelemena i 30. obljetnice održavanja Dana Milka Kelemena u Slatini	500,00
10.	ZAKUD Virovitičko-podravske županije	Županijska Smotra koreografinog i izvornog folklora Virovitičko-podravske županije	300,00
11.	Udruga "Virovitička Kulturna Alternativa"	Dani Gitare Virovitica 2024.	300,00
12.	Češka beseda Virovitica	22. Proletni zvuci Jana Vlašimskog	300,00
13.	Češka beseda Virovitičko-podravske županije	Dani češke kulture	300,00
14.	Ogranak Matice hrvatske u Virovitici	Tisak slikovnice Fra Ma Fu, grupa autora	500,00
15.	Likovni klub „Nikola Trick“ Virovitica	Festival stripa	300,00
16.	Društvo tehničke kulture "Oto Horvat"	Burza malih vlakova i autića na daljinsko upravljanje	300,00
17.	Udruga virovitičkih mažoretkinja	IV. Golden Christmas virovitičkih mažoretkinja	400,00
18.	KUD "Lipa" Nova Bukovica	Cipelama i čizmama do sigurnog nastupa	300,00
19.	KUD Virovitica	Obnova ženske narodne nošnje	300,00
20.	Udruga PAUK	Craft Beer Fest 2024	1.100,00
21.	Udruga Glazbeni festival pjesme Podravine i Podravlja	31. Glazbeni festival Pjesme Podravine i Podravlja	12.500,00
22.	"Udruga žena" Dinjevac	Očuvanje kulturnih običaja naselja Dinjevac	300,00
23.	Pučko otvoreno učilište Slatina	Slatinske kazališne večeri	2.500,00

24.	Kulturna udruga Kreativa, Edukativa, Aktiva - KrEdA	Dani arheologije	400,00
25.	Udruga kuhara i slastičara grada Slatine	6. Zlatni orah	2.100,00
26.	Udruga Ličana „Vila Velebita“ Slatina	Ličko kolo	300,00
27.	Kazalište Virovitica	20. Virovitički kazališni susreti, VIRKAS	6.500,00
28.	Hrvatsko pjevačko društvo "Rodoljub" Virovitica	„Zajedno do zlata“	400,00
29.	KUD "Podravina" Čađavica	Organizacija Smotre folklor „Petrovo je i žito se zlati, skupa ćemo zapjevati“	300,00
30.	SKD "Prosvjeta" pododbor Voćin	Smotra folklor srpske nacionalne manjine	300,00
31.	Likovni klub Paleta	Dječija likovna radionica - volim svoje mjesto, učim našu povijest	300,00
32.	Udruga žena "Gušćarice" Grabrovnica	Kroz godinu uz Gušćarice 2024	300,00
33.	Klub mladih Virovitica	VT Rock fest	300,00
34.	Gradska glazba Virovitica	Stvaranje prepoznatljivog brenda Gradske glazbe Virovitica	300,00
35.	Kulturno-umjetnička udruga „Voćin“	15. Voćinska kestenijada	300,00
36.	KUD "Mikleuš" Mikleuš	Pjesmom i plesom u jesen	300,00
37.	"Pričalica"	15. FeDOr	400,00
38.	Udruga mladih KRIK Slatina	Glasnji Glas Mladih	400,00
UKUPNO			41.200,00 eura

Izvor: Evidencija i obrada, Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport
VPŽ, 2025.

22.2. Sport

Županija također prati i brine o financijskim potrebama sporta i sportskih aktivnosti, a koje se provodi kroz program javnih potreba u sportu.

U periodu od 1. srpnja do 31. prosinca 2024. u okviru Proračuna Županije realizirano je 151.666,68 eura za sufinanciranje Sportske zajednice Virovitičko-podravske županije i 40.625,03 eura za sufinanciranje Školskog sportskog saveza Virovitičko-podravske županije.

Klubovi i udruge pa tako i rad sa sportskim školama u raznim sportovima se izravno potiču sredstvima i stvaranjem uvjeta posredstvom Sportske zajednice Virovitičko-podravske županije. Sportska zajednica Virovitičko-podravske županije potiče rad s najmlađima kroz Školski sportski savez VPŽ gdje se stručni i obrazovani kadar uvodi u rad s najmlađima kroz univerzalne sportske škole nakon kojih se djecu usmjerava u sportske klubove i udruge.

Pravilnikom o informacijskom sustavu u sportu („Narodne novine“, broj 25/19.) od 21. ožujka 2019. godine propisano je osnivanje, ustroj i ovlasti Informacijskog sustava u sportu (ISS) te vrste, sadržaj i oblik informacija koje se prikupljaju. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave obvezne su unositi podatke u Informacijski sustav u sportu (ISS).

U Informacijskom sustavu u sportu vodi se:

- Registar sportskih djelatnosti – pravnih osoba
 - fizičkih osoba
- Registar profesionalnih sportskih klubova

U Informacijskom sustavu u sportu vodi se registar pravnih i fizičkih osoba:

- Evidencija sportaša
- Evidencija stručnog kadra
- Evidencija pravnih osoba u sportu
- Evidencija sportskih građevina
- Evidencija sportskih natjecanja i rezultata
- Evidencija sportskih nagrada i poticaja u sportu
- Evidencija financijskog praćenja sportskih programa
- Evidencija programa školovanja, osposobljavanja i usavršavanja stručnih kadrova u sportu.

U cilju unapređenja politika i mjera poticanja razvoja te osuvremenjivanja sustava odgoja i obrazovanja te drugih društvenih i gospodarskih aktivnosti, neizostavna je uloga Županije kao nositelja i pokretača istih, bilo da se radi o tehničko-realizacijskoj i/ili financijskoj potpori.

Unapređivanjem znanja kroz cjeloživotno učenje želi se doprinijeti razvoju konkurentnosti te stvaranju i održavanju dinamičnog i pozitivnog društvenog napretka.

Razvoj pozitivnih društvenih, ekonomskih, demografskih, političkih i gospodarskih promjena ogleda se u kvalitetno, suvremeno i sadržajno uspostavljenom sustavu odgoja i obrazovanja polazeći od predškole sve do odlaska u svijet rada, što u odnosu na društvo u cjelini predstavlja veliku zadaću, ali i izazov za sve one društvene aktere koji doprinose tom razvoju.

Virovitičko-podravska županija svojim radom te svakodnevnom brigom želi da se za potrebe škola kao i drugih društvenih dionika osigura što kvalitetnija financijska skrb kroz tehničku opremljenost, infrastrukturu te zadovoljavanje raznih drugih društvenih i kulturnih sadržaja.

ZDRAVSTVO, SOCIJALNA SKRB I BRANITELJI

I. UVOD

Odlukom o ustrojstvu upravnih tijela Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ 7/19) člankom 3 ustrojen je Upravni odjel za zdravstvo, branitelje i socijalnu skrb (*u daljnjem tekstu: Upravni odjel*) za obavljanje analitičko-planskih, organizacijsko-koordinacijskih, normativno-pravnih i drugih stručnih poslova vezanih za djelatnost zdravstva, branitelja i socijalne skrbi u nadležnosti Županije i povjerenih poslova državne uprave, a člankom 11 definiran je djelokrug rada Upravnog odjela sa sljedećim poslovima:

- praćenje i proučavanje problematike djelatnosti zdravstva i socijalne skrbi,
- poslove pripreme stručnih materijala o pitanjima iz djelokruga rada Upravnog odjela,
- poslove davanja mišljenja o prijedlozima i drugim materijalima koje za potrebe županijskih tijela pripremaju ustanove kojima je osnivač Županija ili drugi nositelji izrade u područjima zdravstva i socijalne skrbi,
- poslove sudjelovanja u pripremi prijedloga mreže ustanova u djelatnostima zdravstva i socijalne skrbi sukladno posebnim propisima,
- poslove sudjelovanja u pripremi i predlaganju planova investicija i drugih oblika financijskog sudjelovanja Županije u održavanju i razvoju tih mreža,
- poslove pripreme prijedloga, praćenja i izvješćivanja o provođenju programa financiranja ovih djelatnosti,
- rješavanje po prigovorima i žalbama na prvostupanjske odluke jedinica lokalne samouprave,
- poslove financiranja decentraliziranih funkcija u djelatnostima iz djelokruga Upravnog odjela,
- poslove izrade općih akata iz djelokruga Upravnog odjela,
- utvrđivanje minimalnih uvjeta fizičkim i pravnim osobama za pružanje socijalnih usluga,
- poslove vezane za rad mrtvozorničke službe,
- poslove provedbe projekata čiji je nositelj Županija sufinanciran iz izvora Europske unije i nacionalnih izvora u suradnji s drugim upravnim tijelima,
- poslove provođenja postupaka jednostavnih nabava iz djelokruga Upravnog odjela,
- druge stručne poslove iz propisima utvrđene nadležnosti Županije u okviru djelokruga rada Upravnog odjela i
- obavlja i druge poslove sukladno zakonu, aktima Županijske skupštine te župana.

Upravni odjel obavlja i povjerene poslove državne uprave koji se odnose na:

- rješavanje pravnog položaja, statusa i drugih pitanja hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, hrvatskih ratnih vojnih invalida iz Domovinskog rata, članova obitelji smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata, stradalih pirotehničara i članova njihovih obitelji kao i zaštite civilnih žrtava Domovinskog rata; obavljanje poslova obračuna i isplate novčanih sredstava, sukladno posebnim propisima; vođenje evidencija propisanih zakonom, kao i izdavanje odgovarajućih potvrda,
- zaštitu vojnih i civilnih invalida Drugog svjetskog rata, statusa mirnodopskih vojnih invalida, ratnih vojnih invalida stradalih pri obavljanju vojnih i redarstvenih dužnosti u stranoj zemlji u okviru mirovnih snaga i mirovnih misija ako ih je na tu dužnost uputilo nadležno tijelo u okviru međunarodnih obveza nakon 15. svibnja 1945. godine i članova njihovih obitelji,

- priznavanje prava na obvezno zdravstveno osiguranje osoba nesposobnih za samostalan život i rad koje nemaju sredstava za uzdržavanje i zdravstvenu zaštitu ne mogu ostvariti po drugoj osnovi,
- izdavanje potvrda o uzdržavanju i obiteljskom statusu te drugih potvrda, sukladno zakonu i podzakonskim propisima,
- izdavanje objava za povlaštenu i besplatnu vožnju invalidnim osobama te pratitelju invalidne osobe; izdavanje objava za povlašteni prijevoz,
- davanje odobrenja za prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći kao i za provođenje humanitarne akcije te vođenje propisanih evidencija,
- ovjeru knjige evidencije o liječničkim receptima izdanim za lijekove što sadrže opojne droge ili psihotropne tvari,
- pravnu pomoć žrtvama seksualnog nasilja za vrijeme oružane agresije na Republiku Hrvatsku u Domovinskom ratu,
- rješavanje o pravima djece smrtno stradalih pirotehničara i s njima izjednačenih osoba, sukladno posebnom zakonu kojem se regulira protuminsko djelovanje,
- vođenje evidencije i dokumentacije te sastavljanje izvješća o ostvarivanju prava u sustavu socijalne skrbi propisanih posebnim zakonom kojim je regulirana socijalna skrb, kao i drugih prava iz socijalne skrbi utvrđenih općim aktima jedinica lokalne samouprave i Županije,
- odobravanje korištenja i pružanje besplatne pravne pomoći te vođenje propisanih evidencija te
- obavljanje i drugih povjerenih poslova iz navedenih područja, sukladno zakonu i podzakonskim propisima.

Za povjerene poslove državne uprave Upravni odjel, osim u Virovitici, ima organiziran i svakodnevni rad u Pitomači, Slatini i Orahovici radi bolje dostupnosti svim našim građanima.

II. UNUTARNJE USTROJSTVO

Poslove i zadaće određene Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu Upravnog odjela (»Službeni glasnik« Virovitičko-podravske županije broj 05/24) obavljaju:

- Pročelnik Upravnog odjela,
- Pomoćnik pročelnika za financije – 1 izvršitelj
- Viši savjetnik za financije, zdravstvo i socijalnu skrb- 1 izvršitelj
- Savjetnik za besplatnu pravnu pomoć, branitelje i socijalnu skrb- 2 izvršitelja
- Savjetnik za branitelje i socijalnu skrb – 1 izvršitelj
- Viši stručni suradnik za besplatnu pravnu pomoć i branitelje – 1 izvršitelj
- Viši stručni suradnik za branitelje –2 izvršitelja,
- Viši stručni suradnik za branitelje i novčana primanja – 1 izvršitelj
- Viši stručni suradnik za branitelje i financije – 1 izvršitelj
- Stručni suradnik za zdravstvo, socijalnu skrb i branitelje – 1 izvršitelj
- Stručni suradnik za branitelje i financije – 1 izvršitelj
- Viši referent za branitelje i socijalnu skrb – 2 izvršitelja,
- Viši referent za zdravstvo, humanitarnu pomoć i branitelje – 1 izvršitelj
- Viši referent za branitelje i socijalnu skrb – 1 izvršitelj

III. ZDRAVSTVO

- u skladu sa zahtjevima zdravstvenih ustanova pisale su se izmjene Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2024. godini i provodile kroz primanje mjesečnih zahtjeva zdravstvenih ustanova i kontrolu dostavljene dokumentacije, objedinjavanje zahtjeva i dostavljanje Ministarstvu na plaćanje
- izrađen je Prijedlog popisa prioriteta za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2025. godini
- upućivani su prijedlozi Službi za financije za doznaku decentraliziranih sredstava zdravstvenim ustanovama putem aplikacije Lokalne riznice
- izrađeno je izvješće o utrošenim sredstvima za decentralizirane funkcije zdravstva za razdoblje 01.01.2024. – 30.06.2024. godine te je isto proslijeđeno nadležnom Ministarstvu
- zaprimani su zahtjevi, kontrolirali i pisali prijedlozi isplate sredstava za provođenje javnozdravstvene, epidemiološke i zdravstveno-ekološke djelatnosti te mjera zdravstvene ekologije
- radilo se na prijedlogu rebalansa Proračuna za zdravstvene ustanove
- sudjelovalo se u osiguranju sredstava za provođenje zdravstvene zaštite iznad standarda obveznog zdravstvenog osiguranja za stanovništvo VPŽ
- pregledavala se pristigla dokumentacija zahtjeva za sufinanciranje najamnina za doktore medicine te pisali prijedlozi isplate zdravstvenim ustanovama
- sudjelovalo se u upravljanju i organizaciji rada zdravstvenih ustanova čiji je osnivač Virovitičko-podravska županija kroz davanje informacija i savjetovanje o zakonskim okvirima provođenja pojedinih odluka
- osiguravali su se uvjeti i organizirao rad mrtvozorničke službe za područje Virovitičko-podravske županije od izrade akata za imenovanje i razrješenje mrtvozornika, izrade prijedloga isplate za sve dostavljene zahtjeve, do izrade evidencije te administrativni poslovi za Povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika
- isplaćivale su se subvencije kamata na stambene kredite kojih su korisnici doktori medicine zaposleni u zdravstvenim ustanovama čiji je osnivač Virovitičko-podravska
- pratilo se i analiziralo stanje u djelatnosti iz područja zdravstva na području VPŽ
- riješen je zahtjev Ministarstvu zdravstva za davanje suglasnosti za proširenje djelatnosti Doma zdravlja Virovitičko-podravske županije
- kontinuirano se surađivalo s nadležnim Ministarstvom, državnim tijelima i službama jedinica lokalne samouprave
- pisane su suglasnosti za produženje rada doktorima preko 65 godina starosti
- pratilo se izvršavanje proračuna za 2024. godinu u dijelu koji se odnosi na financiranje zdravstvene zaštite i zdravstvenih ustanova VPŽ
- provjeravalo se i ovjeravali su se podaci zdravstvenih ustanova o realizaciji vlastitih i namjenskih prihoda kao i rashoda financiranih iz navedenih prihoda za razdoblje od 01.01.2024. do 30.06.2024. godine u aplikaciji Realizacija vlastitih izvora
- sudjelovalo se u provedbi Odluke Vlade RH o isplati razlike iznosa uvećanja plaće za prekovremeni rad radnicima u djelatnosti zdravstva i zdravstvenog osiguranja
- prikupljeni su i provjereni polugodišnji izvještaji financijskih planova zdravstvenih ustanova i dostavljeni Službi za javne financije VPŽ
- izrađeno završno izvješće nakon provedbe projekta „Poboljšanje uvjeta za pružanje primarne zdravstvene zaštite u VPŽ“
- u suradnji s zdravstvenim institucijama obilježen značajni dani u zdravstvu (mjesec borbe protiv raka, dan šećerne bolesti)
- organiziran i održan Prvi simpozij o ovisnostima u Virovitičko-podravskoj županiji,

- dostavile su se informacije o automatskim vanjskim defibrilatorima (AVD uređajima) na području Virovitičko-podravske županije Hrvatskom zavodu za hitnu medicinu,
- dostavili su se podaci za Nacionalni plan specijalističkog usavršavanja zdravstvenih radnika za petogodišnje razdoblje (2025.-2029.) Ministarstvu zdravstva
- dostavile su se informacije o usklađivanju rada zdravstvenih ustanova na primarnoj razini s odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti i podzakonskih propisa s posebnim osvrtom na djelatnosti u kojima se zdravstvena zaštita pretežno pruža ranjivim skupinama Ministarstvu zdravstva
- održane su dvije sjednice Povjerenstva za suzbijanje ovisnosti
- sudjelovalo se i radilo na aplikaciji za humanitarnu pomoć i apliciranje iste kroz zaprimanje zahtjeva od strane Crvenog križa
- davale su se upute vezano za provedbu Zakona o humanitarnoj pomoći i surađivalo sa nadležnim Ministarstvom
- provedeni su upravni postupci povodom zahtjeva stranaka za izdavanje rješenja o odobrenju provođenja humanitarne akcije, izdana su rješenja kojim se odobrava ista (3 predmeta)
- kontrolirana su izvješća redovitog i konačnog provođenje humanitarne akcije (4 izvješća)
- rješavali su se zahtjevi o zdravstvenoj zaštiti neosiguranih osoba kroz vođenje upravnog postupka te donošenje rješenja o obveznom zdravstvenom osiguranju (127 predmeta)
- informirale su se stranke o zakonskim uvjetima za ostvarivanje prava na obvezno zdravstveno osiguranje

IV. SOCIJALNA SKRB

- surađivalo se s nadležnim Ministarstvom, Zavodom za socijalni rad i drugim državnim tijelima i službama jedinica lokalne samouprave po pitanjima iz područja socijalne skrbi
- utvrđivala se ispunjenost uvjeta za pružanje socijalnih usluga poludnevni boravak, psihosocijalna podrška, rana razvojna podrška, savjetovanje, psihosocijalno savjetovanje i pomoć u kući izlascima na teren radi utvrđivanja mjerila, te su izdana rješenja za pružanje usluga (14 predmeta)
- upisivani su pružatelji socijalnih usluga i broj i vrsta usluga u Registar pružatelja socijalnih usluga
- obavljale se konzultacije i savjetovanja sa zainteresiranim osobama za pružanje socijalnih usluga
- održane tri sjednice Savjeta za socijalnu skrb
- Započela je provedba projekta „Socijalni plan Virovitičko-podravske županije za razdoblje 2024.-2026. godina (izrađeni protivni materijalni, vizualni identitet projekta, održane edukacije za članove Savjeta za socijalnu skrb i djelatnike VPŽ, izrađen i emitiran radio jingl, emitirana radio emisija, zahtjev za nadoknadom sredstava, izrađen socijalni plan)
- utvrđivala se ispunjenost mjerila za pružanje usluge osobne asistencije (očevidi na terenu te donošenje rješenja – 3 predmeta)
- izdavale su se potvrde za inozemstvo za dječji doplatak, činjenica života i izjave za uzdržavane članove obitelji (92 predmeta)

V. BRANITELJI

- organizirano je obilježavanje Dana Svih svetih i obilaska grobova svih poginulih branitelja na području VPŽ
- riješeni su zahtjevi za naknadu putnih troškova radi odlaska na vještačenje
- zapimali su se zahtjevi za priznavanje statusa HRVI i prava koja proizlaze iz istog, kompletiranje predmeta, slanje na Prvostupanjsko liječničko vijeće te donošenje rješenja po istom (51 predmeta)
- utvrđivala su se prava za obiteljske invalidnine i pravima koja proizlaze iz nje (3 predmeta)
- utvrđivala su se prava na novčanu naknadu za nezaposlene hrvatske branitelje, te provodile kontrole za postojeće korisnike naknade (77 novih predmeta)
- utvrđivala su se prava na jednokratnu pomoć hrvatskim braniteljima (42 predmeta)
- utvrđivala su se prava za naknadu za udžbenike (37 predmeta)
- izdavale su se potvrde o statusu i pravima hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata i članova njihove obitelji, članova obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskoga rata, članova obitelji nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata (105 potvrda)
- izdavane su potvrde o danima borbenog sektora u svrhu pogrebnih troškova, mirovinskog osiguranja, naknade za nezaposlene, provjera statusa, stipendije (187 potvrde)
- izdane su potvrde za ugroženog kupca energenata (8 potvrde)
- radilo se na preseljenju predmeta hrvatskih ratnih vojnih invalida na područje Županije kao i odlazak na područje drugih županija (8 predmeta)
- zapimali su se zahtjevi za sahrane hrvatskih ratnih vojnih invalida i za hrvatske branitelje, izrada narudžbenice, pisanje naloga za povrat troškova (91 predmet)
- izrađivala su se statistička izvješća za Ministarstvo hrvatskih branitelja vezano uz dostavu podataka o korisnicima prava po Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata:
 - izvješće za ratne vojne invalide, članove obitelji i sudionike – Partizani; izvješće za ratne vojne invalide, članove obitelji i sudionike – Domobrani; izvješće o mirnodopskim vojnim invalidima i članovima obitelji; izvješće za civilne invalide drugog svjetskog rata i članova obitelji; izvješće o civilima iz Domovinskog rata i članova obitelji (2 puta godišnje)
- izrađivala su se mjesečna statističkih izvješća prema Ministarstvu hrvatskih branitelja vezano uz zaprimljene i riješene predmete iz područja ostvarivanja prava hrvatskih branitelja sukladno Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ; izrada mjesečnih izvješća o zaprekama i prestanku ostvarivanja prava na novčanu naknadu za nezaposlene hrvatske branitelje ; izrada mjesečnih izvješća o podnesenim i riješenim zahtjevima prema Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata
- vodili su se upravni postupci rješavanja statusa i priznavanje prava sukladno Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata i Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata
- usklađivali su se odbici tuđe njege i pomoći za korisnike
- utvrđivalo se povećanje postotka invalidnosti
- unosila su se rješenja u IISMHB, obračunavale ustege po različitim pravima i izrađivala mjesečna izvješća i obračuni u IISMHB
- usklađivalo se IISMHB - isplata prava korisnicima
- radilo se na rješavanju dugovanja za više primljena novčana sredstva sa osnove novčane naknade (27 predmeta)

- utvrđivao se prestanak prava na osobnu invalidninu nakon smrti hrvatskih ratnih vojnih invalida (11 predmeta)
- utvrđivao se prestanak prava na osobnu invalidninu nakon smrti korisnika prema Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata i Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (2 predmeta)
- zaprimali su se zahtjevi za oslobođenje od sudjelovanja u pokriću dijela troškova zdravstvene zaštite iz obveznog zdravstvenog osiguranja za hrvatske branitelje te donošenje rješenja po istom (9 predmeta)
- zaprimali su se zahtjevi za obustavu isplate osobne invalidnine na zahtjev HRVI-a te donošenje rješenja po istom (88 predmeta)
- utvrđivao se prestanka prava na posebni doplatak HRVI-a (9 predmeta)
- dostavljala su se pravomoćna rješenja CERP-u (2 predmeta)
- izdavale su se potvrde za centre za socijalni rad o korisnicima prava prema Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata i Zakonu o HB (534 potvrda)
- od listopada do kraja prosinca 2024. godine izvršeno je prevođenje i izdano novo rješenje sukladno zakonskim propisima osobnih invalidnina za 1.556 korisnika te 126 obiteljskih invalidnina
- kontinuirano se surađivalo sa nadležnim Ministarstvom i drugim državnim tijelima i službama jedinica lokalne samouprave

VI. BESPLATNA PRAVNA POMOĆ

- vodili su se upravni postupci povodom zahtjeva stranaka za odobravanje sekundarne pravne pomoći (37 zahtjeva)
- kontrolirali su se obračuni troškova pružatelja sekundarne pravne pomoći
- informirane su stranke o zakonskim uvjetima za ostvarenje prava na besplatnu pravnu pomoć
- odgovaralo se na upite sudova i pružatelja pravne pomoći vezano uz upravne postupke u kojima je strankama odobrena sekundarna pravna pomoć.
- vodile su se evidencije u računalnim aplikacijama o upravnim postupcima povodom zahtjeva stranaka za odobravanje sekundarne pravne pomoći
- izrađivala su se izvješća o upravnim postupcima povodom zahtjeva stranaka za odobravanje sekundarne pravne pomoći i dostava izvješća Ministarstvu pravosuđa i uprave te Pučkom pravobranitelju

VII. OSTALO

- pripremani su materijali za Županijsku skupštinu iz područja zdravstva
- Izrađen i usvojen Akcijski plan na području djelovanja ovisnosti za razdoblje od 2024.-2026. godine za područje Županije
- ažurirani su podaci o izvršenjima ugovora koji su sklopljeni temeljem postupaka nabave u okviru Upravnog odjela za zdravstvo i socijalnu skrb u 2024. godini, (za potrebe vođenja Registra sklopljenih ugovora)
- Donesena odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika
- izrađen je prijedlog financijskog plana Upravnog odjela za zdravstvo, branitelje i socijalnu skrb VPŽ za razdoblje 2025. – 2027.

- ovjeravane su knjige evidencije o nabavljenim i izdanim lijekovima koji sadrže opojne droge i psihotropne tvari
- dostavili su se podaci Uredu za ljudska prava i prava nacionalnih manjina vezano uz praćenje provedbe preporuka iz Izvješća pučke pravobraniteljice za 2023. godinu,
- davala su se mišljenja i izrađivala izvješća o provedbi mjera iz Nacionalnih strategija
- ishođeno produljenje građevinske dozvole za izgradnju zgrade ambulate u Gornjem Bazju
- izvršene su aktivnosti na početku radova izgradnje zgrade Zavoda za hitnu medicinu u cilju produženja građevinske dozvole dogovoreni radovi i nadzor
- sudjelovalo se u svim javnim savjetovanjima na području zakonske regulative u zdravstvu, socijalne skrbi i branitelja
- vršile su se isplate za sufinanciranje rada Društva crvenog križa VPŽ
- kontinuirano ažuriranje podataka na WEB stranicama Županije u dijelu koji se odnosi na Upravni odjel za zdravstvo, branitelje i socijalnu skrb
- sudjelovanje na on-line edukacijama Državne škole za javnu upravu i drugim vezanim uz nadležnosti upravnog odjela
- svakodnevni prijem stranaka i organiziranje tekućih poslova Upravnog odjela

POSLOVI ŽUPANA I OPĆI POSLOVE

Služba za poslove župana i opće poslove Virovitičko-podravske županije je stručna služba koja u okviru svog djelokruga obavlja sljedeće: protokol i odnose s javnošću, suradnju s vladinim i nevladinim udrugama, promicanje ljudskih prava, te prava nacionalnih zajednica i manjina, poslove radnih odnosa djelatnika i dužnosnika Županije, postupke javne nabave i jednostavne nabave, provedbu projekata, poslove u vezi upisa udruga i upis promjena u Registar udruga Republike Hrvatske, poslove u vezi upisa zaklada u registar zaklada Republike Hrvatske, poslove osobnih stanja građana, vođenje registra birača, određivanje brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata na području županije, organizaciju i održavanje informatičkog sustava Županije, uspostavu i održavanje web stranice, administrativne i druge poslove za župana i njegove zamjenike, poslove uredskog poslovanja i arhive, održavanja nekretnina i opreme u vlasništvu Županije, pomoćno-tehničke poslove za potrebe upravnih tijela i drugo.

U Službi za poslove župana i opće poslove Virovitičko-podravske županije sistematizirana su i popunjena sljedeća radna mjesta:

Stanje na dan 31. prosinca 2024. godine

Redni broj	Naziv radnog mjesta	Stručna sprema	Sistematizirano	Popunjeno
1.	Pročelnik Službe	VSS	1	1
2.	Zamjenik pročelnika	VSS	1	1
3.	Pomoćnik pročelnika za pravne poslove	VSS	1	1
4.	Savjetnik za službeničke i opće poslove	VSS	2	1
5.	Savjetnik za javnu nabavu	VSS	1	1
6.	Viši stručni suradnik (2.) za osobna stanja građana i opće poslove	VSS	1	1
7.	Viši stručni suradnik (2.) za udruge i opće poslove	VSS	1	1
8.	Viši stručni suradnik (2.) za udruge i osobna stanja građana	VSS	1	1
9.	Viši stručni suradnik (2.) za javnu nabavu	VSS	1	1
10.	Viši stručni suradnik (2.) za protokol i odnose s javnošću	VSS	1	0
11.	Viši stručni suradnik (2.) za pravne i opće poslove	VSS	1	0
12.	Stručni suradnik za uredsko poslovanje i opće poslove	VŠS	2	2
13.	Stručni suradnik za informatičke poslove	VŠS	1	1
14.	Administrativni tajnik župana	SSS	1	1
15.	Referent (1.) za opće poslove i nabavu	SSS	1	1
16.	Referent (1.) za poslove pisarnice	SSS	2	0
17.	Referent (1.) za matičarstvo i popis birača	SSS	1	1
18.	Referent (1.) za matičarstvo i opće poslove	SSS	2	2
19.	Referent (2.) matičar	SSS	8	8
20.	Referent (3.) – arhivar	SSS	1	1
21.	Vozač dužnosnika	SSS	1	1
22.	Vozač	SSS	1	1
23.	Domar	SSS	2	2
24.	Poslužitelj	SSS	1	1
25.	Spremač	NSS	2	2
UKUPNO			38	33

PROTOKOL I ODNOSI S JAVNOŠĆU

Poslovi protokola i odnosa s javnošću u Službi za poslove župana i opće poslove Virovitičko-podravске županije od srpnja do prosinca 2024. godine:

- pripremanje i provođenje protokola za sve važnije događaje koji su se događali u organizaciji Virovitičko-podravске županije (obljetnice, prigodna otvaranja, početne i završne konferencije..),
- organizacija sastanaka župana i njegovih suradnika s pojedincima i pravnim osobama, domaćim i inozemnim izaslanstvima iz područja gospodarstva, društvenih djelatnosti, javnog života, predstavnicima Vlade RH i ministarstava te ostalih jedinica regionalne i lokalne samouprave,
- organizacija posjeta župana i njegovih suradnika ministarstvima, jedinicama regionalne i lokalne samouprave, gospodarskim subjektima, kulturnim, obrazovnim i socijalnim institucijama,
- svakodnevno pisanje i slanje službenih priopćenja Virovitičko-podravске županije i njenih institucija,
- objava vijesti, uređivanje fotogalerija, najave, objava natječaja na službenoj Internet stranici Virovitičko-podravске županije www.vpz.hr,
- organizacija konferencija za medije,
- raspored nastupa dužnosnika na radio i TV postajama,
- koordinacija svih objava i natječaja u tiskanim i elektronskim izdanjima,
- održavanje službene Facebook stranice Virovitičko-podravске županije (oglašavanje i community management),
- održavanje službenog YouTube kanala Virovitičko-podravске županije,
- izrada kratkih video-priloga koji se uz vijest i fotografije mogu vidjeti na službenoj internet stranici www.vpz.hr, Facebook stranici Virovitičko-podravске županije, YouTube kanalu Virovitičko-podravске županije.

AKTIVNOSTI OD 1. SRPNJA DO 31. PROSINCA 2024. GODINE

SRPANJ:

- održana sjednica Gospodarskog vijeća HGK Županijske komore Virovitica gdje je istaknut rast ekonomije Virovitičko-podravске županije u periodu od 2018. do 2021. godine,
- u Mikleušu održana svečanost povodom početka gradnje novog dječjeg vrtića,
- obilazak radova na Osnovnoj školi Suhopolje,
- primopredaja vozila ravnateljima četiriju osnovnih škola s područja Virovitičko-podravске županije koje provode projekt cjelodnevne škole,
- sudjelovanje na sjednici Savjeta za Slavoniju, Baranju i Srijem,
- sudjelovanje na tradicionalnoj 24. manifestaciji “Slatki na Papuku”,
- održan sastanak premijera Andreja Plenkovića i ministara s hrvatskim županima,
- nabavljeno je novih 5 vozila za sanitetski prijevoz Zavoda za hitnu medicinu Virovitičko-podravске županije,
- održana 18. sjednica Turističkog vijeća Turističke zajednice Virovitičko-podravске županije,
- potpisan ugovor za izradu glavnog, izvedbenog projekta i tender dokumentacije za sustav javnog navodnjavanja Đolta II. faza,
- održana manifestacija “Big jump for living rivers – Križnica 2024”,

- nabavljeno vozilo za potrebe službe školske medicine Zavoda za javno zdravstvo “Sveti Rok” Virovitičko-podravske županije,
- nabavljeno šest vozila za usluge zdravstvene njege i patronažnu skrb Doma zdravlja Virovitičko-podravske županije,
- u Voćinu predstavljen program festivala “Slavonija i Podravina, winenot!?”.

KOLOVOZ:

- obilježen Dan pobjede i domovinske zahvalnosti i Dan hrvatskih branitelja, kod Spomen obilježja poginulim policijskim službenicima u Domovinskom ratu
- održana svečana sjednica Općinskog vijeća Općine Suhopolje u povodu obilježavanja Dana Općine i blagdana nebeske zaštitnice mjesta, Velike Gospe,
- održana svečana sjednica Gradskog vijeća grada Virovitice u povodu obilježavanja 790. godišnjica grada i blagdana zaštitnika sv. Roka,
- u Mrtvom jarku obilježen Europski dan sjećanja na žrtve totalitarnih i autoritarnih režima,
- obilazak radova na budućoj geotermalnoj elektrani kod Čađavice, na eksploatacijskom polju „Slatina 2“,
- održana posljednja večer Slatinskog ljeta na kojoj je proslavljeno 15 godina rada Udruge Ličana Vila Velebita,
- u Dugoj Međi održana 13. Pekmezijada i Sportske igre branitelja,
- održan kolegij ravnatelja osnovnih i srednjih škola s područja Virovitičko-podravske županije,
- održana svečana sjednica Županijske skupštine Virovitičko-podravske županije,
- otvoreno novoobnovljeno rodilište Opće bolnice Virovitica.

RUJAN:

- povodom Dana Virovitičko-podravske županije održana gradska utrka Mrka trka 2 koja je okupila 434 natjecatelja,
- svečanošću kod spomen obilježja hrvatskim braniteljima u Jasenašu obilježena 33. obljetnica oslobođenja tog virovitičkog prigradskog naselja,
- na mjesnom groblju u Četkovcu održana komemoracija balinačkim, četekovačkim i čojlučkim žrtvama četničkog terora,
- doček brončanih sportašica Marte Šebalj i Eve Gal,
- potpisani ugovori s 39 pomoćnika u nastavi za učenike u 18 škola s područja Virovitičko-podravske županije,
- u Poduzetničkom inkubatoru Virovitičko-podravske županije potpisani ugovori s 32 korisnika za provođenje programa akceleracije u sklopu mjere „Jačanje akceleracijske aktivnosti“,
- obilježen Dan Općine Voćin,
- u Tehnološko-inovacijskom centru u Virovitici održano proglašenje najboljih u rukometu za Virovitičko-podravsku županiju,
- u Zavičajnom muzeju u Slatini otvorena izložba povodom 70 godina RK Slatina,
- obilježen Dan Grada Slatine,
- povodom proslave Dana općine i blagdana Male Gospe u voćinskom Hrvatskom domu održana svečana sjednica Općinskog vijeća Općine Voćin,
- održan 2. Memorijalni kup u lovnom streljaštvu „Đuro Dečak“,

- u povodu Dana Virovitičko-podravške županije u organizaciji Udruge maratonaca “Glasnici istine” Virovitičko-podravške županije organiziran je 11. memorijalni ultramaraton “Kroz Virovitičko-podravsku županiju”,
- održan 5. međunarodni oldtimerrally na kojem je sudjelovalo više od 76 sudionika,
- posjet OŠ Ivana Gorana Kovačića u Gornjem Bazju,
- svečano otvorenje novoobnovljene škole u Okrugljači,
- obilazak OŠ Suhopolje i radova u tijeku,
- svečano otvorenje novoobnovljenog Dječjeg vrtića Palčić u Orahovici,
- potpisan ugovor s tvrtkom Čazmatrans promet kojim se osigurava besplatan prijevoz za 1277 učenika iz 14 osnovnih škola,
- u Sportskoj dvorani Osnovne škole Ivane Brlić-Mažuranić, povodom Dana Virovitičko-podravške županije i obilježavanja 75. godina rukometa u Virovitici održan 9. memorijalni turnir u mini rukometu “Vilim Tičić”.
- u Gudovcu otvoren 31. jesenski međunarodni bjelovarski sajam na kojem je Virovitičko-podravska županija bila Županija partner,
- Virovitičko-podravska županija donijela prijedlog kandidata za dodjelu stipendija za 10 učenika koji se obrazuju za zanimanja Poljoprivredni gospodarstvenik i Mehničar poljoprivredne mehanizacije,
- u Slatini obilježena 33. obljetnica oslobođenja slatinske vojarne,
- obilježavanje 33. obljetnice oslobođenja virovitičke vojarne,
- otvorenje Sportskih igara branitelja,
- održana skupština HVIDRA-e,
- nabavljeno vozilo za potrebe Hitne službe u Orahovici,
- obilazak investicija u općini Čačinci,
- svečano obilježen Dan Općine Zdenci,
- obilježavanje Dana policije,
- održana Svečana sjednica Gospodarskog vijeća HGK – Županijske komore Virovitica gdje su najboljim gospodarstvenicima Virovitičko-podravške županije dodijeljene plakete Zlatna kuna,
- održana konstituirajuća sjednica Županijskog tima za sprječavanje i borbu protiv nasilja nad ženama i nasilja u obitelji Virovitičko-podravške županije,
- u Vraneševcima svečano otvoren novoizgrađeni mjesni dom,
- održana 14. Lička večer u društvenom domu virovitičkog prigradskog naselja Milanovac,
- u Solinu održana sjednica Izvršnog odbora Hrvatske zajednice županija u sklopu obilježavanja dana Splitsko-dalmatinske županije,
- održana 14. Mijoljska potkova u Gornjem Predrijevu.

LISTOPAD:

- proslavljen Međunarodni dan starijih osoba,
- održana 14. sjednica Županijske skupštine Virovitičko-podravške županije,
- u Virovitici otvoren STOP SHOP,
- nabavljeno kombi vozilo za potrebe DVD Pitomača,
- otvorena obnovljena Dvorana sv. Franje, u okviru Franjevačkog samostana, odnosno Župne crkve sv. Roka u Virovitici,
- održana svečana sjednica u Okrugljači na kojoj je KUD Graničar proslavilo 45 godina neprekidnog rada,

- u Josipovu održana tradicionalna manifestacija „Zagorske jeseni“ gdje se predstavilo sedam folklornih skupina,
- održan 30. Europski tjedan regija i gradova u Bruxellesu gdje se predstavilo pet slavonskih županija u Predstavništvu Slavonije, Baranje i Srijema te je održana sjednica Odbora regija na temu „20 godina nakon proširenja EU“,
- desetero novih srednjoškolskih stipendista potpisalo ugovore za dodjelu stipendija,
- održana manifestacija „Jesen u gradu“ u okviru kojeg se održao i sajam Agroexpo te prvi Obrtnički sajam,
- DVD Pitomača svečanom sjednicom, mimohodom i posvetom vatrogasnih vozila proslavilo 130 godina rada i djelovanja,
- otvoreni jubilarni 30. Dani Milka Kelemena u Slatini,
- održana svečana sjednica Općinskog vijeća Mikleuša,
- održana Svečana sjednica Općinskog vijeća Lukač,
- održan Znanstveni sabor Slavonije i Baranje, u Gospodarskom centru Osječko-baranjske županije u Osijeku, na kojem je panelist bio i župan Igor Andrović,
- posjet učenika Katoličke osnovne škole u Virovitici, OŠ Ivane Brlić-Mažuranić Orahovica te Područne škole Nova Jošava,
- održan kolegij ravnatelja osnovnih i srednjih škola s područja Virovitičko-podravske županije na kojem se govorilo o planovima ulaganja, proračunu te projektima prijavljenim kroz Nacionalni plan oporavka i otpornosti,
- svečano obilježena 33. obljetnica ustroja 136. slatinske brigade Hrvatske vojske,
- obilježeno 30 godina rada Područne obrtničke komora Virovitičko-podravske županije,
- odavanjem počasti poginulom hrvatskom branitelju Marijanu Derežiću obilježena 33. obljetnica akcije „OTKOS 10“,
- predstavljen Virovitički katolički kalendar za sljedeću godinu,
- odavanjem počasti svim poginulim i umrlim hrvatskim braniteljima i civilnim žrtvama obilježen blagdan Svih svetih,
- u HGK – Županijskoj komori Virovitica održan sastanak na temu poticanja gospodarstvenika na ulaganja u sport,
- u Pitomači obilježen početak radova na područnom odjelu Dječjeg vrtića Potočnica,

STUDENI:

- posjet HGSS-a VPŽ i obilazak radova na novoj zgradi HGSS-a Stanica Orahovica
- župan Igor Andrović ugostio brončanu ekipu HVIDRA-e VPŽ koja je na 28. SŠNIDOR-u osvojila brončanu medalju
- obilazak radova na sanaciji krovišta Srednje škole Marka Marulića Slatina, kao i radionice i praktikuma Industrijsko-obrtničke škole Slatina
- u Virovitici kod Gradske tržnice, te dan kasnije u središtu Slatine, u organizaciji Virovitičko-podravske županije i Zavoda za javno zdravstvo „Sveti Rok VPŽ, održana javnozdravstvena akcija „Mjesec borbe protiv raka“
- obilježavanje 17 godina postojanja Veleučilišta u Virovitici dvodnevним događajem „Dani karijera i otvorenih vrata“ u organizaciji s Hrvatskom gospodarskom komorom – Županijskom komorom Virovitica i Virovitičko-podravskom županijom
- Virovitičko-podravsku županiju posjetili učenici Osnovne škole Ivan Goran Kovačić Zdenci i područnih škola,
- obilježen Svjetski dan šećerne bolesti,
- svečano otvoren obnovljeni poljoprivredni praktikum „Karaula“ Srednje škole Stjepana Sulimanca Pitomača koji je dio Regionalnog centra kompetentnosti „Panonika“,

- Glasnici istine, virovitičke rukometašice, suhopoljski osnovnoškolci, župan Igor Andrović i brojni rekreativci trčali 6. Memorijalni ultramaraton Virovitica-Vukovar,
- Izaslanstvo Virovitičko-podravske županije uz župana Igora Androvića hodalo je u Koloni sjećanja ulicama Vukovara,
- potpisani ugovori za deset sportskih županijskih stipendija,
- otvorena Poučna staza DRAVA LIFE,
- održana sjednica Izvršnog odbora Hrvatske zajednice županija na kojoj su predstavljene aktivnosti Hrvatskog centra za potresno inženjerstvo i Predstavništva Europske komisije u Hrvatskoj te donesen prijedlog programa rada Zajednice u 2025. godini,
- održan kolegij predstojnika Hrvatskog zavoda za zapošljavanje iz cijele Hrvatske.

PROSINAC:

- u organizaciji Udruge hrvatskih branitelja liječenih od PTSP-a Virovitičko-podravske županije, a pod visokim pokroviteljstvom predsjednika RH, Ministarstva hrvatskih branitelja i obrane te Virovitičko-podravske županije i Grada Orahovica, održana 18. memorijalna utrka Kokočak-Orahovica,
- u Tehnološko inovacijskom centru u Virovitici održan prvi simpozij o ovisnostima u Virovitičko-podravskoj županiji koji je okupio brojne dionike koji se bave ovom problematikom,
- posjet Veleposlanice Slovačke Republike Hane Kováčovej, vezano za nastup Slovačke republike kao Zemlje partner na Viroexpo 2025. koji će se u Virovitici održavati od 14. do 16. veljače,
- obilježen Međunarodni dan osoba s invaliditetom i Međunarodni dan volontera,
- posjet Veleposlanice Sjedinjenih Američkih Država u Republici Hrvatskoj, Nathalie Rayes,
- posjet saborskog zastupnika Veselka Gabričevića i državnog tajnika Marinka Lukende,
- Zajednica udruga i članova HVIDRA Virovitičko-podravske županije, pod pokroviteljstvom Ministarstva hrvatskih branitelja, Virovitičko-podravske županije, Općine Voćin i Hrvatskih šuma organizirala je Hodočašće hrvatskih branitelja, Hrvatske vojske i policije Gospi Voćinskoj te obilježavanje 33. obljetnice masakra nad 47 civilnih žrtava,
- otvorenje međunarodnog turnira Slatina open 2024. TKD kluba Slatina,
- potpisani ugovori o dodjeli financijskih sredstava za provedbu programa i projekata u kulturi, vrijednost potpisanih ugovora viša od 41 tisuću eura,
- učenici iz četiri srednje škole, Tehnička škola Virovitica, Industrijsko-obrtnička škola Virovitica, Stjepana Sulimanca Pitomača, Stjepana Ivšića Orahovica, predstavili su u Virovitičko-podravskoj županiji svoje proizvode na „Božićnom sajmu“,
- obilježena 30. godišnjica rada HGK – Županijske komore Virovitica gdje su nagrađeni i dugogodišnji djelatnici,
- održana 15. sjednica Županijske skupštine Virovitičko-podravske županije,
- nabavljene četiri snažne ručne NITECORE svjetiljke za redovito djelovanje HGSS-stanice Orahovica,
- potpisani stipendijski ugovori za 20 studenata koji će mjesečno primati 140 eura,
- održana sjednica Skupštine Turističke zajednice Virovitičko-podravske županije na kojoj je donesen program rada za 2025. godinu te su odabrani članovi Turističkog vijeća TZ VPŽ.

RAD S MLADIMA

Savjet mladih Virovitičko-podravske županije osnovan je Odlukom Skupštine Virovitičko-podravske županije kao savjetodavno tijelo Županijske skupštine u cilju promicanja i zagovaranja prava, potreba i interesa mladih u Županiji, a stručnu podršku mu pruža Služba za poslove župana i opće poslove Virovitičko-podravske županije.

Izbor članova novog saziva Županijskog savjeta mladih obavila je Županijska skupština na 2. sjednici održanoj 05. listopada 2021. godine.

Novi saziv Savjeta mladih Virovitičko-podravske županije konstituiran je na sjednici održanoj 22. listopada 2021. godine kada su izabrani predsjednik i zamjenik predsjednika Savjeta. Ovlasti i zadaci 11 članova savjeta mladih i njihovih zamjenika utvrđeni su Odlukom o osnivanju Savjeta mladih Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije 10/23.), te Zakonom o savjetima mladih („Narodne novine“ broj 41/14. i 83/23.).

Savjet mladih Virovitičko-podravske županije u proteklom je razdoblju, a koji se odnosi na razdoblje od 1. srpnja 2024. godine do 05. listopada 2024. godine, aktivno radio na osnaživanju mladih te njihovom uključivanju u društvene i političke procese. Kroz niz inicijativa i suradnji s institucijama, jedinicama lokalne samouprave i organizacijama civilnog društva, Savjet je dao doprinos provedbi Strategije za mlade 2023.-2027. i Nacionalnog programa za mlade 2023.-2025.. Njihovim provođenjem osigurana je kvalitetnija podrška mladima u obrazovanju, zapošljavanju i društvenom angažmanu s ciljem poboljšanja njihovog životnog standarda i povećanja njihove aktivne uloge u zajednici.

Suradnja s lokalnim savjetima mladih

Savjet mladih Virovitičko-podravske županije pružao je kontinuiranu podršku lokalnim savjetima mladih u gradovima Virovitici, Slatini i Orahovici, kao i u općinama Špišić Bukovici, Lukaču, Gradini, Suhopolju i Sopju. Ova suradnja pridonijela je boljoj koordinaciji inicijativa mladih s lokalnim politikama i pružila im priliku za aktivno sudjelovanje u procesima donošenja odluka. Kroz redovitu razmjenu informacija i zagovaranje interesa mladih, Savjet je poticao njihovo osnaživanje u procesu donošenja odluka. Ovakav oblik suradnje pridonio je većoj uključenosti mladih u projekte važne za njihove zajednice te jačanju njihove uloge u društvenom životu.

Provedba strategije za mlade i nacionalnog programa za mlade

Savjet mladih Virovitičko-podravske županije imao je ključnu ulogu u provedbi Strategije za mlade 2023.-2027. i Nacionalnog programa za mlade 2023.-2025., s posebnim naglaskom na unaprjeđenje uvjeta za mlade u područjima obrazovanja, zapošljavanja, zdravlja i društvene uključenosti. Kako bi se osigurala uspješna provedba ovih strateških dokumenata, Savjet je koordinirao aktivnosti s raznim institucijama i sektorima, uključujući jedinice lokalne samouprave i političke predstavnike, s ciljem osiguravanja veće uključenosti mladih u procese donošenja odluka i razvoj lokalnih politika za mlade, odgojno-obrazovne ustanove, kako bi se mladima pružile bolje mogućnosti za kvalitetnije obrazovanje, stručno usmjeravanje i povećanje kompetencija za tržište rada, zdravstvene ustanove i organizacije koje provode programe borbe protiv ovisnosti, s naglaskom na preventivne aktivnosti i podršku mladima u rizičnim situacijama, civilni sektor i nevladine organizacije, koji imaju značajnu ulogu u provedbi edukativnih programa, poticanju volonterstva i aktivnog društvenog angažmana mladih.

Savjet mladih Virovitičko-podravske županije je kroz ove aktivnosti zagovarao mjere usmjerene na povećanje zapošljivosti mladih, razvoj poduzetništva i samozapošljavanja, kao i povećanje dostupnosti edukacija i društvenih sadržaja koji doprinose njihovom osnaživanju i većoj neovisnosti.

Suradnja s lokalnim samoupravama i institucijama

Jedan od ključnih prioriteta Savjeta mladih Virovitičko-podravske županije bio je jačanje suradnje između jedinica lokalne samouprave i njihovih savjeta mladih, čime se nastojala osigurati bolja integracija mladih u procese donošenja odluka i razvoj javnih politika koje ih se direktno tiču. Kroz koordiniranje aktivnosti s raznim dionicima, Savjet je naglasio potrebu za povećanjem ulaganja u projekte namijenjene mladima, poboljšanjem pristupa obrazovanju i zapošljavanju te jačanjem programa podrške mladim poduzetnicima i inovatorima. Također, poseban naglasak stavljen je na unaprjeđenje socijalnih i zdravstvenih usluga dostupnih mladima, s ciljem pružanju bolje institucionalne podrške za njihov osobni i profesionalni razvoj.

Podrška mladima kroz sustav stipendiranja

Virovitičko-podravska županija kontinuirano ulaže u obrazovanje i razvoj mladih kroz različite programe potpore. Na kraju 2024. godine bile su aktivne ukupno 64 visokoškolske stipendije, 42 srednjoškolske stipendije, 10 sportskih stipendija. Ovaj sustav stipendiranja pruža mladima financijsku podršku za obrazovanje i sportske aktivnosti, omogućujući im lakši pristup akademskim i profesionalnim prilikama. Stipendije ne samo da osnažuju mlade za postizanje akademske i sportske izvrsnosti, već i pridonose stvaranju novih stručnih kadrova i vrhunskih sportaša unutar županije. Uz kontinuirano praćenje potreba mladih i implementaciju novih mjera podrške, Virovitičko-podravska županija nastavlja raditi na stvaranju kvalitetnih uvjeta za obrazovanje, zapošljavanje i razvoj mladih, uz podršku Savjeta mladih kao ključnog partnera u tom procesu.

UREDSKO POSLOVANJE I ARHIVA

Pisarnica kao posebna unutarnja ustrojstvena jedinica značajna je za rad svih upravnih odijela, službi i ureda jer svi dokumenti nastali u radu Županije, kao i oni koji dolaze u Županiju na postupanja moraju proći kroz različita postupanja upravo u pisarnici. Postupanja u pisarnici određena su Uredbom o uredskom poslovanju („Narodne novine“ broj 75/21.), dok je arhivsko poslovanje regulirano Zakonom o arhivskom gradivu i arhivima („Narodne novine“ broj 61/18., 98/19., 114/22. i 36/24.) i njegovim podzakonskim aktima.

U pisarnici se svakodnevno obavljaju poslovi uredskog poslovanja odnosno poslovi primanja, izdavanja i pregleda pismena i drugih dokumenta, njihovo razvrstavanje i raspoređivanje, upisivanje u određene evidencije, dostava u rad, otpremanje, razvođenje te njihovo čuvanje u pismohrani. Čuvanje gradiva u pismohrani odnosi se na zaprimanje, evidentiranje, klasifikaciju, označavanje i tehničko opremanje gradiva, vođenje evidencije, sređivanje, odlaganje i zaštitu gradiva te vrednovanje i izlučivanje.

Obim poslova pisarnice se svakim danom povećava jer se povećavaju nadležnosti upravnih tijela.

U izvještajnom razdoblju, kroz sustav uredskog poslovanja ukupno je otvoreno 8766 predmeta, s napomenom da se gotovo svi predmeti koji se odnose na graditeljstvo otvaraju uz sustav uredskog poslovanja i putem sustava e-Dozvola koji je uspostavljen od strane

Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine. Kroz sustav e-Dozvola otvoreno je ukupno 568 predmeta.

Tijekom izvještajnog razdoblja:

- broj urudžbiranih neupravnih predmeta – 2070,
- broj urudžbiranih upravnih predmeta I. stupnja – 6691,
- broj urudžbiranih upravnih predmeta II. stupnja – 5,
- broj arhiviranih predmeta – 10213.

U nastavku, u Tablici *Broj otvorenih predmeta po odjelima*, prikazan je broj zaprimljenih zahtjeva prema upravnim tijelima Virovitičko-podravske županije.

Broj otvorenih predmeta po odjelima

Upravni odjel	Zaprimljeni zahtjevi			
	Neupravni	UP/I	UP/II	Ukupno
01.07.2024. – 31.12.2024.				
Služba za poslove župana i opće poslove	80	265		345
Služba za pravne poslove i lokalnu samoupravu	136			136
Služba za javne financije	33	3190	1	3224
Služba za unutarnju reviziju	8			8
Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove	1017	467	4	1488
Upravni odjel za zdravstvo, branitelje i socijalnu skrb	386	2024		2410
Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport	242	189		431
Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu	168	556		724
UKUPNO	2070	6691	5	8766

RAD S UDRUGAMA

Služba za poslove župana i opće poslove Virovitičko-podravske županije, sklapa ugovore o financiranju projekata, kontrolira provedbu projekata, prikuplja i kontrolira izvješća o utrošku doniranih sredstava.

Na temelju članka 23. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15., 37/21.) i članka 19. Pravilnika o financiranju programa i projekata udruga koji su od interesa za Virovitičko-podravsku županiju („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije broj 1/23.), 15. veljače 2024. godine raspisan je Javni natječaj za financiranje programa i projekata udruga koji su od općeg interesa za Virovitičko-podravsku županiju u 2024. godini, temeljem kojeg je odobrena dodjela financijskih sredstava te su zaključeni ugovori o financijskoj potpori za 93 projekta udruga koje su od općeg interesa za Virovitičko-podravsku županiju.

Odobrena financijska sredstva, udruga kao korisnik bila je dužna utrošiti isključivo za realizaciju programa ili projekta utvrđenog proračunom projekta i ugovorom, a tijekom izvještajnog razdoblja, udruge kojima je odobrena dodjela financijskih sredstava intenzivno su podnosile završne izvještaje.

REGISTAR UDRUGA

Tijekom izvještajnog razdoblja evidentirano je 69 zahtjeva za upis promjena u Registar udruga, i to 48 zahtjeva u Virovitici, 12 zahtjeva u Slatini, 9 zahtjeva u Orahovici. Upisano je 7 novih udruga u Registar udruga, i to u Virovitici 3 nove udruge, u Slatini 2 nove udruge i u Orahovici 2 nove udruge. S druge strane, u Virovitici je obrisano 3 udruge po skraćenom postupku za prestanak djelovanja udruge, dok su u Slatini na ovaj način brisane 2 udruge. U Virovitici je pokrenut i okončan likvidacijski postupak na 3 udruge, dok je u Slatini na ovaj način obrisana 1 udruga, te u Orahovici isto 1 udruga. U Orahovici je kod jedne udruge, a zbog neaktivnosti, isteka mandata i neodržavanja redovnih skupština po službenoj dužnosti pokrenut likvidacijski postupak.

Temeljem rješenja Trgovačkog suda u Bjelovaru zbog stečaja u Virovitici obrisana je jedna udruga, a u jednom postupku je oglašena nenadležnost i predmet proslijeđen nadležnom uredu.

Izdano je ukupno 5 izvadaka iz Registra udruga Republike Hrvatske na zahtjev stranke.

U razdoblju od srpnja do prosinca 2024. godine provedeno je ukupno 70 zapisnika sa redovnih Skupština udruga, od kojih se 38 zapisnika odnosi na Viroviticu, a 14 zapisnika na Slatinu, te 18 zapisnika na Orahovicu.

U postupcima nadzora nad prijavom podatka u Registar udruga, a zbog neaktivnosti, neprijavljivanja redovnih skupština i isteka mandata u Virovitici su poslane dvije pisane obavijesti udrugama, te je pokrenut nadzor nad jednom udrugom, a u Slatini je pokrenut nadzor nad dvije, a u Orahovici nad jednom udrugom.

U navedenom periodu poslana su četiri dopisa u kojim su nadležna tijela (Županijsko odvjetništvo u Bjelovaru, te MUP RH Policijska uprava Virovitičko-podravska) zatražili informacije o udrugama s ovoga područja.

POSLOVI RADNIH ODNOSA

Služba za poslove župana i opće poslove Virovitičko-podravske županije vodi brigu i izvršava sve radnje za reguliranje radnih odnosa i to izrađuje akte o ostvarivanju prava iz radnog odnosa, prava po osnovi mirovinskog, zdravstvenog i socijalnog osiguranja dužnosnika i djelatnika upravnih tijela Virovitičko-podravske županije, vodi evidencije o ostvarivanju tih prava, provodi natječajni postupak i oglas za prijam u službu u upravna tijela, organizira obavljanje stručne prakse vježbenika, volontera odnosno osoba koje zasnivaju radni odnos sukladno posebnim programima za poticanje zapošljavanja, izrađuje i ažurira Pravilnike o unutarnjem redu upravnih tijela, Plan prijma u službu, Plan izobrazbe službenika i namještenika upravnih tijela, te druge opće i pojedinačne akte.

U djelokrugu poslova Službe za poslove župana i opće poslove Virovitičko-podravske županije je i ostvarivanje prava i obveza djelatnika upravnih tijela po osnovi Kolektivnog ugovora za djelatnike upravnih tijela Virovitičko-podravske županije, izrada pojedinačnih akata o ostvarivanju prava djelatnika po osnovi Kolektivnog ugovora, rješavanje u upravnim i neupravnim stvarima iz područja radno-pravnih i kadrovskih poslova te drugih općih i zajedničkih poslova za potrebe upravnih tijela Virovitičko-podravske županije, poslova vezanih

uz utvrđivanje disciplinske i materijalne odgovornosti djelatnika upravnih tijela Virovitičko-podravske županije, vođenje matičnih knjiga i osobnih očevidnika dužnosnika i djelatnika upravnih tijela Virovitičko-podravske županije.

U nastavku, u Tablici *Službenici i namještenici zaposleni na neodređeno vrijeme, stanje na dan 31. prosinca 2024.*, prikazan je broj zaposlenih službenika i namještenika prema upravnim tijelima Virovitičko-podravske županije.

Službenici i namještenici zaposleni na neodređeno vrijeme, stanje na dan 31. prosinca 2024.

Redni broj	NAZIV UPRAVNOG TIJELA	UKUPAN BROJ SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA	SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI PREMA STRUČNOJ SPREMI							
			Sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij		Sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij		SREDNJA STRUČNA SPREMA		NIŽA STRUČNA SPREMA	
			Sistematizirano	Popunjeno	Sistematizirano	Popunjeno	Sistematizirano	Popunjeno	Sistematizirano	Popunjeno
1.	SLUŽBA ZA PRAVNE POSLOVE I LOKALNU SAMOUPRAVU	6	6	4	-	-	2	2	-	-
2.	SLUŽBA ZA JAVNE FINACIJE	7	5	5	2	1	1	1	-	-
3.	SLUŽBA ZA POSLOVE ŽUPANA I OPĆE POSLOVE	33	12	9	3	3	21	19	2	2
4.	UPRAVNI ODJEL ZA OBRAZOVANJE, KULTURU I SPORT	8	8	7	1	1	-	-	-	-
5.	UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO, BRANITELJE I	14	11	8	6	6	-	-	-	-

	SOCIJALNU SKRB									
6.	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I POLJOPRIVRED U	12	8	7	5	5	-	-	-	-
7.	UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTV O, ZAŠTITU OKOLIŠA I IMOVINSKO- PRAVNE POSLOVE	19	20	17	2	1	1	1	-	-
8.	SLUŽBA ZA UNUTRANJU REVIZIJU	1	3	1	-	-	-	-	-	-
	UKUPNO	100	73	58	19	17	25	23	2	2

Vezano uz Tablicu: *Službenici i namještenici zaposleni na neodređeno vrijeme, stanje na dan 31. prosinca 2024.*, na snazi su bili sljedeći pravilnici o unutarnjem redu:

1. Pravilnik o unutarnjem redu Službe za pravne poslove i lokalnu samoupravu Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije broj 15/23., od 22. prosinca 2023. godine),
2. Pravilnik o unutarnjem redu Službe za javne financije Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije broj 15/23., od 22. prosinca 2023. godine),
3. Pravilnik o unutarnjem redu Službe za poslove župana i opće poslove Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ broj 15/23., od 22. prosinca 2023. godine), Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Službe za poslove župana i opće poslove Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije broj 5/24., od 29. svibnja 2024.), Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Službe za poslove župana i opće poslove Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije broj 7/24., od 23. srpnja 2024.),
4. Pravilnik o unutarnjem redu Upravnog odjela za obrazovanje, kulturu i sport Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ broj 4/24., od 25. travnja 2024.),
5. Pravilnik o unutarnjem redu Upravnog odjela za zdravstvo, branitelje i socijalnu skrb Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ broj 5/24., od 29. svibnja 2024.),
6. Pravilnik o unutarnjem redu Upravnog odjela za gospodarstvo i poljoprivredu Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ broj 15/23., od 22. prosinca 2023. godine), Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za gospodarstvo i poljoprivredu („Službeni glasnik“ Virovitičko-podravske županije broj 8/24., od 18. rujna 2024. godine),

7. Pravilnik o unutarnjem redu Upravnog odjela za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ broj 5/24., od 29. svibnja 2024.),
8. Pravilnik o unutarnjem redu Službe za unutarnju reviziju Virovitičko-podravske županije („Službeni glasnik“ broj 4/24., od 25. travnja 2024.).

Na dan 31. prosinca 2024. godine u službi na neodređeno vrijeme raspoređeno je 100 službenika i namještenika od čega 1 službenica na pola radnog vremena, u službi na određenovrijeme raspoređene su dvije službenice, i to obje radi obavljanja poslova čiji se opseg privremeno povećao, te ukupno osam (8) vježbenika radi osposobljavanja za obavljanje poslova viših stručnih suradnika u upravnim tijelima Virovitičko-podravske županije.

POSLOVI JAVNE NABAVE

U Službi za poslove župana i opće poslove provode se postupci javne nabave što uključuje:

- objavu tekstova nadmetanja u Elektroničkom oglasniku javne nabave i na web stranici Županije,
- pripremu odluke o početku postupka javne nabave,
- pripremu tehničkih specifikacija predmeta nabave,
- izradu dokumentacije za nadmetanje,
- pojašnjenje dokumentacije za nadmetanje svim zainteresiranim gospodarskim subjektima sukladno zakonu,
- otvaranje ponuda,
- pregled, ocjenu i usporedbu zaprimljenih ponuda,
- pripremu odluka o odabiru odnosno poništenju javnog nadmetanja,
- pravnu zaštitu – zaprimanje eventualnih žalbi, priprema odgovora na žalbu i kompletne dokumentacije za DKOM,
- pripremanje prijedloga ugovora s odabranim ponuditeljem te u skladu s dokumentacijom za nadmetanje pribavljanje svih traženih jamstava za izvršenje predmeta nabave,
- objavu sklopljenih ugovora o nabavi robe, radova i usluga u Elektroničkom oglasniku javne nabave,
- komunikacija sa Središnjom agencijom za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije (SAFU) kod ex-post provjera provedenih javnih nabava za projekte sufinancirane iz europskih fondova,
- izradu Plana nabave te izmjene i dopune Plana nabave,
- izrada objedinjenog statističkog izvješća javne nabave,
- vođenje registra sklopljenih ugovora za postupke javne i jednostavne nabave,
- suradnju s jedinicama lokalne samouprave i drugim javnim naručiteljima na području Virovitičko-podravske županije vezano za područje javne nabave,
- dostavljanje tražene dokumentacije vezane uz provođenje postupaka javne nabave Središnjoj agenciji za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije (SAFU) kao i ostalim kontrolnim tijelima, za vrijeme provedbe odnosno završetka projekata.

U drugoj polovici 2024. godine, Služba za poslove župana i opće poslove Virovitičko-podravske županije pokrenula je slijedeće postupke javne nabave: Sanacija krovišta na zgradi Gimnazije P. Preradovića i Tehničke škole u Virovitici (ponovljen postupak), Rekonstrukcija

postojećeg sportskog terena u multifunkcionalni sportski teren pri Gimnaziji P. Preradovića (ponovljeni postupak), Izrada socijalnog plana VPŽ i edukacija članova Savjeta za socijalnu skrb i djelatnika Virovitičko-podravske županije, Izrada projektno-tehničke dokumentacije za projekt izgradnje nove energetske učinkovite zgrade Osnovne škole Ivane Brlić-Mažuranić u Orahovici, Plin, Poštanske usluge.

Završeni su slijedeći postupci javnih nabava: Poštanske usluge, Plin, Izrada projektno-tehničke dokumentacije za projekt izgradnje nove energetske učinkovite zgrade Osnovne škole Ivane Brlić-Mažuranić u Orahovici, Izrada socijalnog plana Virovitičko-podravske županije i edukacija članova Savjeta za socijalnu skrb i djelatnika Virovitičko-podravske županije, Rekonstrukcija postojećeg sportskog terena u multifunkcionalni sportski teren pri Gimnaziji P. Preradovića (ponovljeni postupak), Sanacija krovišta na zgradi Gimnazije P. Preradovića i Tehničke škole u Virovitici (ponovljen postupak), Rekonstrukcija postojećeg sportskog terena u multifunkcionalni sportski teren pri Gimnaziji P. Preradovića.

SAVJETOVANJE SA ZAJNTERESIRANOM JAVNOŠĆU

Koordinatorica za savjetovanje sa zainteresiranom javnošću, u periodu od srpnja do prosinca 2024. godine provela je osam savjetovanja: Akcijski plan djelovanja na području ovisnosti u Virovitičko-podravskoj županiji za razdoblje od 2024. do 2026. godine, Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara za područje Virovitičko-podravske županije za 2025. godinu, Procjena rizika od velikih nesreća za područje Virovitičko-podravske županije, Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite Virovitičko-podravske županije za 2025. godinu, Program javnih potreba za obavljanje redovite djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja, Stanice Orahovica za 2025. godinu, Prijedlog 2. izmjena i dopuna Proračuna Virovitičko-podravske županije za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu, Prijedlog Proračuna Virovitičko-podravske županije za 2025. godinu s projekcijama za 2026. i 2027. godinu te Socijalni plan Virovitičko-podravske županije za razdoblje 2025. – 2027.

Koordinatorica za savjetovanje obavlja poslove kontakt osobe za provedbu savjetovanja sa zainteresiranom javnošću, surađuje sa službama unutar upravnog tijela koje rade na sadržaju odluka i drugih općih akta i pripremi dokumentacije za savjetovanje, prati provedbu savjetovanja, daje savjete o primjerenosti provedbe savjetovanja u pojedinim slučajevima te o metodama dobivanja povratne informacije od zainteresirane javnosti, odgovara na upite i prigovore vezane uz provedbu postupka savjetovanja sa zainteresiranom javnošću, brine o ažuriranju internetske stranice vezane uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću, sastavlja izvješće o provedenom postupku savjetovanja sa zainteresiranom javnošću te obavlja druge poslove sukladno Pravilniku o savjetovanju sa zainteresiranom javnošću u postupcima donošenja i provedbe općih i pojedinačnih akata Virovitičko-podravske županije.

PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA

Zakon o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13., 85/15. i 69/22.) uređuje pravo na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija koje posjeduju tijela javne vlasti, propisuje načela prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija, ograničenja prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija, postupak za ostvarivanje i zaštitu prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija, djelokrug,

način rada i uvjete za imenovanje i razrješenje Povjerenika za informiranje, te inspekcijski nadzor nad provedbom Zakona.

Pravo na pristup informacijama ostvaruje se podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva Virovitičko-podravskoj županiji, a tijelo javne vlasti odlučuje o zahtjevu za pristup informaciji najkasnije u roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

U razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2024. godine, zaprimljeno je 5 zahtjeva za pristup informacijama, te su svi riješeni u roku.

REGISTAR BIRAČA

U Službi za poslove župana i opće poslove Virovitičko-podravske županije obavljaju se poslovi vođenja registra birača, upisa u registar birača, obavlja ispravke, dopune i promjene podataka upisanih u registar birača, brisanje osoba iz registra birača, upis bilješki u registar birača, izradu izvadaka iz popisa birača, izdavanje potvrda, te druge poslove sukladno zakonu kojim se uređuje registar birača.

Tijekom izvještajnog razdoblja izvršeno je:

- 860 provođenja promjena u registru birača (brak, smrt, promjena imena, prezimena)
- 798 provođenja prijava i odjava prebivališta
- 850 ažuriranja adresa
- provođenja rješenja o primitku i otpustu iz hrvatskog državljanstva
- izdavanje uvjerenja o upisu u registar birača
- sastavljanje i provođenje zapisnika o nacionalnosti ili promjeni nacionalnosti u registru birača

Osim prethodno navedenih poslova, vezano uz registar birača obavljali su se i poslovi primitka i otpusta iz hrvatskog državljanstva, izdavanje uvjerenja o upisu u registar birača, upisa ili promjene nacionalnosti, provođenje rješenja o poništenju MBG-a i OIB-a,

Tijekom izvještajnog razdoblja obavljali su se poslovi pripreme i provođenja izbora za Predsjednika Republike Hrvatske (1. krug) koji su održani dana 29. prosinca 2024. godine te izdavanje potvrda za glasovanje, pri čemu je zaprimljeno i riješeno:

- 385 zahtjeva za privremeni ispis iz registra birača,
- 306 zahtjeva za privremeni upis u registar birača,
- 85 zahtjev za prethodnu registraciju,

te izdano:

- 59 potvrda za glasovanje izvan mjesta prebivališta i
- 28 potvrda za glasovanje.

DIGITALIZACIJA

Virovitičko-podravska županija kontinuirano prati sve novitete u procesu digitalizacije te obučava svoje djelatnike za rad s istima. Također se nastoje motivirati građani da što više koriste e-usluge (e-Novorođenče, e-Prijava vjenčanja, e-Dozvola, e-Pristojbe, e-Poslovanje, uskoro i e-Arhiv).

Na web stranici Virovitičko-podravske županije dostupni su svi kontakt brojevi, informacije, obrasci i zahtjevi, počevši od rođenja djeteta, vjenčanja, objave pokojnika, promjene osobnog imena, promjene nacionalnosti u registru birača i dr. (djelatnici Županije, ukoliko je to potrebno, prate stranke kroz cijeli proces, korak po korak).

Mogućnosti koje pružaju digitalni alati u poslovanju i komunikaciji posebno su došle do izražaja početkom pandemije korona virusa. Građani za vrijeme trajanja pandemije niti u

jednom trenutku nisu bili uskraćeni za dobivanje usluga iz djelokruga poslova Virovitičko-podravske županije, odnosno preuzetih poslova državne uprave.

Problematika koja se javlja u procesu digitalizacije je prije svega nedovoljna informiranost građana o e-uslugama odnosno nedovoljna informatička pismenost, pogotovo u ruralnim područjima.

Neki od primjera:

- **usluga e-Novorođenče** putem koje roditelji mogu novorođenče prijaviti od kuće uz pomoć elektroničke osobne iskaznice i čitača pametnih kartica
Roditelji prilikom prijave novorođenčeta mogu automatski mogu zatražiti i jednokratnu novčanu naknadu od HZZO-a, kao i novčanu potporu svog grada ili općine. Ova usluga uvelike olakšava roditeljima te umjesto da skupljaju dokumentaciju i fizički je predaju u općini ili gradu, u samo nekoliko klikova mogu sami predati zahtjev. S početkom 2022. godine, većina JLPRS s područja naše županije uključena je u sustav e-Novorođenče.
 - **usluga e-Prijava vjenčanja** omogućava ženiku i nevjesti prijavu sklapanja braka u građanskom obliku bez odlaska u matični ured. Mladenci prilikom e-Prijave vjenčanja mogu, osim željenog termina za sklapanje braka, odabrati i mjesto vjenčanja. Omogućen je pregled fotografija svih službenih prostorija za sklapanje braka na području Virovitičko-podravske županije. Usluga e-Prijava vjenčanja nudi različite mogućnosti plaćanja upravnih pristojbi. Upravne pristojbe mogu se platiti karticom, metodom 'slikaj i plati', uplatnicom ili Internet bankarstvom.
 - putem **sustava e-Pristojbe** omogućeno je online i kartično plaćanje upravnih pristojbi i naknada za javne usluge koje pružaju županijska upravna tijela. Sve usluge mogu se na licu mjesta platiti karticom.
 - Putem **sustava "e-Dozvola"** (projekt Ministarstva nadležnog za prostorno uređenje i gradnju i Vlade Republike Hrvatske) zahtjevi za izdavanje dozvola za gradnju i korištenje građevina te za izdavanje drugih akata iz područja prostornog uređenja i gradnje mogu se popuniti elektroničkim putem kao i pratiti status predmeta. Sustav je u primjeni od 2014. godine. Podnositelji zahtjeva putem javnog portala mogu ispuniti sve potrebne podatke, omogućeno je dodavanje priloga i projekata te u svakom trenutku mogu vidjeti u kojoj je fazi rješavanje njihovih zahtjeva.
U međuvremenu je sustav Ministarstva nadograđen na način da je eDozvola integrirana u sustav e-Građani, a uskoro se očekuje i e-Poslovanje i e-Pristojbe, uvedeno je digitalno potpisivanje, elektronička oglasna ploča za javnost kao i elektronička oglasna ploča za ovlaštene korisnike. Time je sustav u potpunosti prilagođen elektroničkom poslovanju. Projektom je predviđena i uspostava servisa koji će povezati sustav eDozvola sa elektroničkim sustavima uredskog poslovanja Ministarstva, županije i gradova.
 - **modul eArhiv** je nadogradnja postojećeg sustava eDozvola, a služi za uvoz digitalizirane arhivske građe odnosno akata za građenje izdanih prije uspostave eDozvole, te za pohranu, pregled i pretraživanje pripadajućih metapodataka, kao i njihovo georeferenciranje. Za potrebe uspostave eArhiva provodi se digitalizacija fizičke dokumentacije koja se opisuje odgovarajućim meta podacima (trenutno u tijeku digitalizacija fizičke dokumentacije na području Republike Hrvatske).
- „e/m Potpis i e/m Pečat“**– Svi djelatnici posjeduju certifikat, odnosno vjerodajnicu najviše razine sigurnosti kako bi mogli koristiti e-potpis. Ovime se smanjuje potrošnja papira, tonera, olakšava se i ubrzava rad djelatnika. Nije potrebno dokument printati, ručno potpisati te nazad skenirati u digitalni oblik nego se dokument digitalno potpisuje određenom vjerodajnicom na računalu, dokument dobiva QR kod za provjeru izvornika ukoliko se iz nekog razloga dokument ispiše na papir.

- **aplikacija „Humanitarna pomoć“** – Humanitarna pomoć može se prikupljati i pružati u obliku stalnog prikupljanja i pružanja humanitarne pomoći ili organiziranjem humanitarnih akcija. Zahtjevi za izdavanje rješenja za sve pravne i fizičke osobe sa sjedištem odnosno s prebivalištem na području Virovitičko-podravske županije podnose se putem aplikacije Humanitarna pomoć.
- **web stranica županije** prilagođena osobama s poteškoćama u razvoju, slabovidnim osobama, osobama s kognitivnim poteškoćama. Mogućnost čitatelja da si sam prilagodi kontrast stranice, poveća ili smanji font slova, razmak teksta itd.
- **e-Komunikacija** – elektronička komunikacija sudionika sudskih postupaka sa sudovima. Virovitičko-podravska županija kao obveznik korištenja usluge e-Komunikacija isključivo elektroničkim putem komunicira sa općinskim, trgovačkim, županijskim i Visokim trgovačkim sudom. Odnosno putem e-Komunikacije se šalju podnesci i prilozi sudu, zaprimaju sudske pošiljke i vrši udaljeni uvid u sudski predmet.
- **Digitalizacija javnih poziva i natječaja koje objavljuje Virovitičko-podravska županija** – web aplikacija za digitalnu prijavu na natječaje i javne poziv koje provodi Županija a mogu se prijavljivati fizičke i pravne osobe. U nekoliko klikova je moguće kreirati, objaviti, provesti prijave i ocijeniti natječaj. Aplikacijom se digitaliziraju natječaji i javni pozivi te se smanjuje papirologija u administraciji i kod samih prijavitelja, smanjuje se vrijeme obrade, te se odmah rješavaju nepotpune prijave. Povećava se transparentnost kod praćenja utrošenih sredstava prijavitelja.
- **Migracija domene vpz.hr na Centar dijeljenih usluga.** Odrađena je migracija domene vpz.hr sa privatnog hostinga koji se plaćao na besplatnu državnu infrastrukturu. Ovim potezom se rasteretio županijski proračun, a dobila se kvalitetnija, brža i sigurnija usluga. Migracijom je obuhvaćena web stranica Virovitičko-podravske županije www.vpz.hr i mail adrese svih djelatnika.

e-Novorođenče

Služba za poslove župana i opće poslove Virovitičko-podravske županije kontinuirano radi na poticanju građana da što više koriste usluge dostupne u sustavu e-Građani. Tako npr. roditelji kroz uslugu **e-Novorođenče** prijavljuju rođenje djeteta putem interneta iz udobnosti doma, uz elektroničku osobnu iskaznicu i čitač pametnih kartica. Kako bismo što više potaknuli korištenje ove usluge, prilikom izlaska iz bolnice, poklanjamo roditeljima čitač pametne kartice i uputu kako prijaviti bebu putem interneta. Putem sustava e-novorođenče u drugoj polovici 2024. godine prijavljeno je 12 beba. Roditelji prilikom prijave novorođenčeta mogu automatski zatražiti i jednokratnu novčanu naknadu od HZZO-a, kao i novčanu potporu svog grada ili općine. Ova usluga uvelike olakšava roditeljima te, umjesto da skupljaju dokumentaciju i fizički je predaju u općini ili gradu, u samo nekoliko klikova mogu sami predati zahtjev. Korištenje usluge e-Novorođenče promovira se i dalje putem rodilišta Opće bolnice Virovitica, ginekoloških ambulanti i patronažne službe Doma zdravlja, Obiteljskog centra.

OSOBNOSTI GRAĐANA

UKUPNO RIJEŠENO PREDMETA: 66

VIROVITICA

Broj riješenih predmeta – 52

- upis osoba rođenih u inozemstvu u maticu rođenih

– ispravak grešaka u evidenciji o državljanstvu	4
– ispravak grešaka u matici rođenih, vjenčanih i umrlih	27
– promjena osobnog imena	19

SLATINA I ORAHOVICA

Broj riješenih predmeta	14
– promjena osobnog imena	9
– ispravak podataka u matici rođenih	1
– obustava upisa činjenice rođenja u maticu rođenih	2
– upis u maticu rođenih	2

POSLOVI MATIČARSTVA

Na području Virovitičko-podravске županije poslove matičarstva obavljaju matični uredi u Virovitici, Slatini, Orahovici, Pitomači, Suhopolju i Voćinu, i to kako slijedi:

- Matični ured VIROVITICA, za područja Virovitice, Lukača i Špišić Bukovice,
- Matični ured SUHOPOLJE, za područja Suhopolja i Gradine,
- Matični ured ORAHOVICA, za područja Orahovice, Zdenaca, Čačinaca i Crnca
- Matični ured PITOMAČA, za područje Pitomače
- Matični ured SLATINA, za područja Slatine, Čađavice, Sopja, Nove Bukovice i Miklueša
- Matični ured VOĆIN, za područje Voćin.

Matični uredi u Virovitici, Slatini, Orahovici i Pitomači rade svaki radni dan, a ostali u uredovne dane sukladno Odluci o određivanju uredovnih dana za Matične urede u Virovitičko-podravskoj županiji KLASA:024-01/24-01/05, URBROJ: 2189-05/05-24-1, od 09. svibnja 2024.

Tijekom drugih šest mjeseci 2024. godine u matičnim uredima evidentirani su sljedeći upisi:

- **Matica rođenih: 466** upisa (282 novorođenčeta i 184 upisa na temelju inozemnih izvadaka)
- **Matica vjenčanih: 236** upisa (99 u vjerskom obliku, 77 u građanskom obliku, 60 upisa na temelju inozemnih izvadaka)
- **Matica umrlih: 584** upisa
- **Knjiga državljana: 391** upis

Ukupno izdanih isprava: 7384

Osobna stanja građana – ukupno riješeno **66** predmeta.

Kontinuirano se prate sve e-usluge i mogućnosti koje mogu građanima olakšati obavljanje poslova u matičnim uredima.

Statistika upisa 01. srpnja – 31. prosinca 2024.

Po uredu	MR			MV				MU	KD
URED	novorođenčad	inozemni	ukupno	vjerski	građanski	iz inozemstva	ukupno		
VIROVITICA	282	111	393	43	34	48	125	352	331
SUHOPOLJE	-	18	18	7	3	2	12	63	-
SLATINA	-	34	34	22	18	7	47	83	44
VOĆIN	-	7	7	7	2	1	10	6	-
ORAHOVICA	-	4	4	9	14	1	24	42	6
PITOMAČA	-	10	10	11	6	1	18	38	10
UKUPNO:	282	184	466	99	77	60	236	584	391

IZDANE ISPRAVE PO UREDIMA

od 01.07.-31.12.2023.

od 01.07.-31.12.2023.																	
Ured	MR				MV				MU			KD				Ukupno	
	IMR	RL	int IMR	PR	PoSBS	IMV	VL	int IMV	IMU	SL	int IMU	PoU	PoN	OoU	OoU MUP		DOM
VIROVITICA	315	1046	251	0	38	65	311	106	56	493	101	18	8	0	0	619	3427
SLATINA	214	628	173	0	8	31	234	73	43	386	41	11	7	0	0	323	2172
PITOMAČA	64	360	18	0	2	9	66	9	1	140	15	2	0	0	0	117	803
ORAHOVICA	24	156	57	0	3	26	48	30	11	86	18	9	2	0	0	80	550
SUHOPOLJE	20	61	24	0	2	13	27	4	12	65	7	5	6	0	0	27	273
VOĆIN	21	26	25	0	2	1	17	12	1	23	9	0	2	0	0	20	159
UKUPNO	658	2277	548	0	55	145	703	234	124	1193	191	45	25	0	0	1186	7384

LEGENDA:

IMR=izvadak iz matice rođenih; RL=rodni list; intIMR=internacionalni izvadak iz matice rođenih; PoSBS=potvrda o slobodnom bračnom stanu; IMV=izvadak iz matice vjenčanih; VL=vjenčani list; IntIMV=internacionalni izvadak iz matice vjenčanih; PoU=potvrda o upisu; PoN=potvrda o neupisu; OuU=obavijest o upisu; OuU MUP=obavijest o upisu MUP; DOM=domovnica

OSTALE AKTIVNOSTI SLUŽBE ZA POSLOVE ŽUPANA I OPĆE POSLOVE

- osiguranje informatičke podrške svim djelatnicima,
- vođenje ekonomata za potrebe svih upravnih odjela i službi,
- prijevoz zaposlenika na službena putovanja i održavanje službenih vozila Virovitičko-podravske županije,
- organizacija čišćenja i održavanja uredskih prostorija,
- organizacija održavanja dizala i fotokopirnih uređaja,
- posluživanje na sastancima i prigodnim događanjima,
- organizacija rada portirske službe,
- vođenje županovog rasporeda te rasporeda dužnosnika i pročelnika po županovom delegiranju,
- prijem stranaka, zahtjeva, upita (zainteresirane stranke redovito su primane na razgovor prema iskazanim potrebama kod župana njegovih zamjenika te pročelnika, te su rješavani iskazani problemi u granicama njihovih ovlasti),
- evidencija telefonskih poziva i e-mail poruka za župana te primanje, evidentiranje i prosljeđivanje poziva ostalim djelatnicima,
- vođenje rasporeda korištenja službenih vozila,
- evidentiranje godišnjih odmora, bolovanja i plaćenih dopusta kao i kontrola redovitog i točnog dolaska na posao djelatnika (preko EXOR-a),
- slanje čestitki, izraza sućuti, pozivnica, isprika,
- korespondencija (odgovori na zamolbe stranaka, pisma potpore, prosljeđivanje pismena nadležnim institucijama i sl.),
- pisanje i izdavanje rješenja, odluka i potvrda djelatnicima,
- pisanje putnih naloga i rješenja za put u inozemstvo te vođenje naloga za vožnju dužnosnicima,
- vođenje očevidnika edukacija djelatnika kroz godinu.

SLUŽBENA PUTOVANJA ŽUPANA U INOZEMSTVOOD 1. SRPNJA DO 31. PROSINCA 2024. GODINE

- 26. kolovoza 2024. godine, Gornja Radgona, R. Slovenija
Poljoprivredno-prehrambeni sajam AGRA 2024.
- 07.-08. listopada 2024. godine, Bruxelles, Belgija
Europski tjedan regija i gradova 2024.

Župan Virovitičko-podravske županije je od svibnja 2022. godine punopravni član Europskog odbora regija te radnih povjerenstava COTER (Povjerenstvo za politiku teritorijalne kohezije i proračun EU-a) i SEDEC (Povjerenstvo za socijalnu politiku, obrazovanje, zapošljavanje, istraživanje i kulturu).

- 26.-18. rujna 2024. godine, Oulu, Finska
sastanak Povjerenstva COTER
- 07. – 08. listopada 2024. godine, Bruxelles, Belgija
Plenarno zasjedanje EOR-a (+Europski tjedan regija i gradova 2024.)
- 20.-21. studenoga 2024. godine, Bruxelles, Belgija
Plenarno zasjedanje EOR-a
- 27. studenoga 2024. godine, Bruxelles, Belgija
Sastanak Povjerenstva NAT (kao zamjena)
- 12. prosinca 2024. godine, Bruxelles, Belgija
sastanak Povjerenstva COTER

PRORAČUN I JAVNE FINACIJE

Proračun je najvažniji financijski i planski dokument kojim se osiguravaju sredstva namijenjena financiranju aktivnosti koje provodi Županija. Pri tome najvažniju ulogu u njegovoj pripremi, donošenju i realizaciji ima Služba za javne financije koja obavlja upravno-pravne, stručne, analitičko-planske, informacijsko-dokumentacijske te druge poslove vezane uz proračun Županije i njeno financiranje.

U okviru svog djelokruga Služba za javne financije obavlja osobito sljedeće:

- poslove praćenja i proučavanja problematike javnih financija, a osobito financiranja javnih potreba te poslove pripreme analitičkih i drugih stručnih materijala po pitanjima vezanim uz javne financije
- poslove proučavanja i sudjelovanja u pripremi prijedloga programa financiranja javnih potreba Županije, te financiranja prihvaćenih programa
- poslove pripreme prijedloga proračuna Županije, odluke o izvršavanju proračuna, projekcija proračunske potrošnje te drugih financijskih dokumenata
- poslove pripreme prijedloga izmjena i dopuna proračuna
- poslove izvršavanja proračuna odnosno knjigovodstvenog evidentiranja proračunskih prihoda i primitaka, rashoda i izdataka i njihovo praćenje tijekom cijele proračunske godine
- poslove obračuna plaća i naknada, te dostavljanje propisanih obrazaca Poreznoj upravi
- poslove izrade periodičnih, polugodišnjih i godišnjih financijskih izvještaja te poslove izrade polugodišnji i godišnjih izvještaja o izvršenju proračuna Županije
- poslove izrade nacrtu općih i pojedinačnih akata vezanih uz prihode, proračun i njegovo izvršavanje kao i druge poslove vezane uz djelatnost financiranja Županije
- poslove vođenja evidencija o imovini Županije te potraživanjima i obvezama Županije
- poslove rješavanja po prigovorima i žalbama na odluke prvostupanjskih tijela jedinica lokalne samouprave u poslovima iz svoje nadležnosti
- sudjelovanje u postupcima revizije županijskog proračuna
- koordinacija uspostave i razvoja financijskog upravljanja i kontrola a
- obavlja i druge poslove sukladno zakonu, aktima Županijske skupštine i po nalogu župana.

Među navedenim poslovima najvažnije mjesto pripada pripremi, donošenju, izvršavanju i praćenju realizacije proračuna, uključujući i donošenje Izmjena i dopuna proračuna te propisanih financijskih izvješća, odnosno izrada polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna.

U promatranom izvještajnom razdoblju izrađeni su sljedeći dokumenti:

- Financijski izvještaji za razdoblje 01. siječnja do 30. lipnja 2024. godine,
 - Konsolidirani financijski izvještaji za razdoblje 01. siječnja do 30. lipnja 2024. godine,
 - Financijski izvještaji za razdoblje 01. siječnja do 30. rujna 2024. godine,
 - Financijski izvještaji za razdoblje 01. siječnja do 31. prosinca 2024. godine (koji su objavljeni na web stranici županije),
- tromjesečno se izrađuju i dostavljaju Ministarstvu financija Izvještaji o stanju zaduženosti odnosno danim suglasnostima na zaduženje zdravstvenih ustanova

- izrađena su mjesečna kao i godišnje izvješće prema Ministarstvu pravosuđa, uprave i digitalne transformacije za preuzete poslove bivšeg Ureda državne uprave u Virovitičko-podravskoj županiji.

Svi navedeni izvještaji sastavljeni su i predani u propisanim rokovima.

Pored navedenog izrađeni su i usvojeni od strane Županijske skupštine sljedeći dokumenti:

- Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Virovitičko-podravске županije za razdoblje siječanj – lipanj 2024. godine
- 2. Izmjene i dopune Proračuna Virovitičko-podravске županije za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu
- Proračun Virovitičko-podravске županije za 2025. godinu s projekcijama za 2026. i 2027. godinu
- Odluka o izvršavanju Proračuna Virovitičko-podravске županije za 2025. godinu.

Proračun Virovitičko-podravске županije za 2024. godinu s projekcijama za 2025. i 2026. godinu donijet je na 11. sjednici Županijske skupštine 20. prosinca 2023. godine i iznosio je 74.770.000,00 eura. Tijekom 2024. godine mijenjan je dva puta. 1. Izmjene i dopune Proračuna Virovitičko-podravске županije za 2024. godinu donijete su na 13. sjednici Županijske skupštine 11. lipnja 2024. godine. Prvim izmjenama i dopunama Proračun Virovitičko-podravске županije sa 74.770.000,00 eura povećan je za 12.110.000,00 eura i iznosio je 86.880.000,00 eura. 2. Izmjene i dopune Proračuna Virovitičko-podravске županije za 2024.g. s projekcijama za 2025. i 2026.g. donijete su 19. prosinca 2024. godine na 15. sjednici Županijske skupštine. Ovim 2. Izmjenama i dopunama Proračun Virovitičko-podravске županije povećan je za 1.340.000,00 eura i iznosi 88.220.000,00 eura.

Proračun Virovitičko-podravске županije za 2025. godinu s projekcijama za 2026. i 2027. godinu donijet je na 15. sjednici Županijske skupštine 19. prosinca 2024. godine i iznosi 111.950.000,00 eura.

Od ukupnog proračuna za 2024. godinu koji je iznosio 88.220.000,00 eura, za rashode koji su navedeni i koji se prate u razdjelu Službe za javne financije bilo je planirano 5.177.686,48 eura što je svega 5,87 % od ukupnog plana proračuna za 2024. godinu.

U navedenom iznosu sadržana su sredstva za rad cijele županijske uprave (bruto plaće, doprinosi na plaće, naknade za prijevoz na posao i s posla, naknade za bolovanje, seminari, službena putovanja, materijalni troškovi kao što su: uredski materijal, energenti, poštarina, troškovi telekomunikacija, promidžbe i informiranja, usluge čišćenja, premije osiguranja, bankarske usluge) te drugi troškovi neophodni za funkcioniranje. U navedenom razdjelu sadržana su i sredstva za pokriće rashoda za opremanje i informatizaciju županijske uprave, ali i svi rashodi za plaće, naknade i ostale materijalne troškove za preuzete djelatnike bivšeg Ureda državne uprave u Virovitičko-podravskoj županiji. 2024. godine počela je otplata dugoročnog kredita pa je u navedenom iznosu bilo planirano i 1.001.520,02 eura za otplatu glavnice i kamata.

Tijekom 2024. godine od planiranih 5.177.686,48 eura u Službi za javne financije potrošeno je 5.025.635,64 eura odnosno 97,06 % od plana Službe za javne financije a što čini 5,92 % od ukupne realizacije Proračuna Virovitičko-podravске županije za 2024.godinu. Navedeni rashodi financirani su dijelom sredstvima Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne

transformacije (za preuzete djelatnike i poslove bivšeg Ureda državne uprave u Virovitičko-podravskoj županiji) sa iznosom od 1.141.416,00 eura. Rashodi za otplatu glavnice i kamata po dugoročnom kreditu iznosili su 943.841,52 eura.

Razrada po pojedinim pozicijama bit će predmet Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Virovitičko-podravске županije za 2024. godinu, koji će sastaviti Služba za javne financije i dostaviti županu, koji će isti materijal uputiti Županijskoj skupštini na usvajanje. S obzirom da su u Proračunu Virovitičko-podravске županije za 2024. godinu sadržani i vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika u nastavku je dan pregled ostvarivanja prihoda i primitaka te izvršenje rashoda i izdataka posebno za županiju te za proračunske korisnike.

PRIHODI I PRIMICI	PLAN 2024.	OSTVARENJE 01.01.-31.12.2024.	% ostv. (3/2*100)
1	2	3	4
Prihodi i primici VPŽ	27.123.000,00	25.648.484,11	94,56
Vlastiti i namjenski prihodi i primici proračunskih korisnika	61.097.000,00	59.105.013,22	96,74
UKUPNO:	88.220.000,00	84.753.497,33	96,07

RASHODI I IZDACI	PLAN 2024.	OSTVARENJE 01.01.-31.12.2024.	% ostv. (3/2*100)
1	2	3	4
Rashodi i izdaci VPŽ	27.123.000,00	25.968.005,44	95,74
Rashodi i izdaci proračunskih korisnika iz njihovih vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka	61.097.000,00	58.869.760,95	96,35
UKUPNO:	88.220.000,00	84.837.766,39	96,17

PRIHODI I PRIMICI RASHODI I IZDACI	OSTVARENJE PRIHODA 01.01.-31.12.2024.	IZVRŠENJE RASHODA 01.01.-31.12.2024.
1	2	3
Virovitičko-podravska županija	25.648.484,11	25.968.005,44
Proračunski korisnici Virovitičko-podravске županije	59.105.013,22	58.869.760,95
UKUPNO:	84.753.497,33	84.837.766,39

Pregled rashoda i izdataka po pojedinim razdjelima za rashode i izdatke financirane iz županijskih prihoda ali i iz vlastitih i namjenskih prihoda proračunskih korisnika dan je u nastavku:

RASHODI I IZDACI PO RAZDJELIMA	PLAN 2024.	IZVRŠENJE 01.01.-31.12.2024.	% izvrš. (3/2*100)
1	2	3	4
Služba za pravne poslove i lokalnu samoupravu	228.700,00	193.312,53	84,53
Služba za poslove župana i opće poslove	253.000,00	243.686,73	96,32
Služba za javne financije	5.177.686,48	5.025.635,64	97,06
Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove	1.577.146,58	1.331.979,68	84,46
Upravni odjel za obrazovanje, kulturu i sport	47.258.630,54	45.162.561,28	95,56
Upravni odjel za zdravstvo, branitelje i socijalnu skrb	23.454.520,15	22.966.904,20	97,92
Upravni odjel za gospodarstvo i poljoprivredu	10.270.316,25	9.913.686,33	96,53
UKUPNI RASHODI I IZDACI:	88.220.000,00	84.837.766,39	96,17

GRADITELJSTVO, PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITA OKOLIŠA, KOMUNALNO GOSPODARSTVO I IMOVINSKO PRAVNI POSLOVI

UVOD

Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove u okviru svog samoupravnog djelokruga obavlja:

- provedbu neupravnih postupaka i upravnih postupaka u prvom stupnju vezano uz izdavanje akata za provedbu dokumenata prostornog uređenja te ostale poslove sukladno posebnom propisu kojim se uređuje prostorno uređenje,
- provedbu neupravnih postupaka i upravnih postupaka u prvom stupnju sukladno posebnom propisu kojim se uređuje gradnja,
- potvrđivanje elaborata o etažiranju građevina,
- provedbu upravnih postupaka vezano za izdavanje akata u postupcima ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada, sukladno zakonskoj regulativi i posebnim propisima,
- stručne i administrativno tehničke poslove za rad procjeniteljskog povjerenstva za područje županije,
- evaluiranje podataka u sustavu eNekretnine, pripremu izvješća o tržištu nekretnina, izdavanje izvadaka iz zbirke kupoprodajnih cijena te druge stručne poslove sukladno posebnom propisu o procjeni vrijednosti nekretnina,
- rješavanje u upravnim stvarima u prvom stupnju vezano za gospodarenje neopasnim otpadom te ostale poslove sukladno nadležnosti prema posebnom propisu kojim se uređuje održivo gospodarenje otpadom,
- vođenje e-baze Registra onečišćavanja okoliša i verifikacija podataka obveznika registra u prvom stupnju,
- rješavanje u upravnim stvarima u prvom stupnju glede ocjene prihvatljivosti zahvata, planova i programa za područje ekološke mreže, koja obuhvaća zaštićeno područje u kategorijama nadležnosti propisanih zakonom, izdavanje dopuštenja za zahvate, radnje i istraživanja u zaštićenom području prirode, posebnih uvjeta zaštite prirode i ostale poslove sukladno posebnom propisu iz područja zaštite prirode,
- rješavanje u upravnim stvarima u prvom stupnju glede ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš u okviru propisanih zahvata te sudjelovanje u postupcima strateške procjene planova, programa i strategija na okoliš, kao i druge poslove sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša,
- osiguravanje stručne pomoći nadležnom ministarstvu u postupcima ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš i glavne ocjene zahvata za ekološku mrežu organiziranjem javnih rasprava o studijama navedenih postupaka,
- osiguravanje stručne pomoći nadležnom ministarstvu utvrđivanjem ispunjavanja hrvatskih i EU standarda zaštite okoliša i prirode korisnika sredstava EU programa za izgradnju i opremanje gospodarskih građevina obavljanjem terenske kontrole i izrađivanjem izvješća u fazi prije isplate sredstava i u ex-post razdoblju,
- sudjelovanje u radu povjerenstava u postupcima procjene utjecaja zahvata na okoliš/strateške procjene utjecaja strategija, programa i planova na okoliš
- analiza studije utjecaja na okoliš i izrada mišljenja, primjedbi i prijedloga na studiju,
- rješavanje u upravnim stvarima u drugom stupnju po žalbama izjavljenim na upravne akte tijela jedinica lokalne samouprave sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje komunalno gospodarstvo, postupanje s nezakonito izgrađenim zgradama, građevinska inspekcija, groblja, kao i po žalbama izjavljenima na upravne akte

- općinskih i gradskih upravnih tijela iz područja komunalnog gospodarstva, odnosno one za koje posebnim propisom nije utvrđena nadležnost nekog drugog tijela,
- izrađivanje odluka, izvješća, planova, programa i drugih dokumenata iz područja zaštite okoliša, zaštite prirode, gospodarenja otpadom,
 - vođenje evidencija i izvješća propisanih zakonom i posebnim propisima, praćenje i dostava podataka iz područja prostornog uređenja i gradnje, zaštite okoliša te zaštite prirode nadležnom ministarstvu i Zavodu za prostorno uređenje Virovitičko-podravске županije,
 - sudjelovanje u izradi prostorno-planske dokumentacije u okviru zakonom propisane nadležnosti,
 - pripremanje stručnih mišljenja o prijedlozima zakona i drugih propisa iz područja prostornog uređenja, gradnje i zaštite okoliša te zaštite prirode o kojima odlučuju tijela državne vlasti kao i druge poslove u skladu sa zakonom i podzakonskim propisima.

Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove obavlja povjerene poslove državne uprave koji se odnose na:

- poslove prijenosa zemljišta u vlasništvo jedinice lokalne samouprave i određivanje, naknade za vlasnika, u slučajevima propisanim zakonom kojim se uređuje prostorno uređenje,
- utvrđivanje prava vlasništva na turističkom i ostalom građevinskom zemljištu neprocijenjenom u postupku pretvorbe i privatizacije,
- utvrđivanje prava na naknadu za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine i izdavanje propisanih uvjerenja,
- postupke u vezi s osiguranjem dokaza o stanju i vrijednosti nekretnine kao pripremnim radnjama za postupke izvlaštenja i postupke potpunog i nepotpunog izvlaštenja nekretnina,
- donošenje i zemljišnoknjižna provedba posebnih rješenja o utvrđivanju predmeta prava vlasništva na turističkom i ostalom građevinskom zemljištu neprocijenjenom u postupku pretvorbe i privatizacije,
- poslove vezane za obnovu, potporu za popravak i potporu za opremanje ratom oštećenih ili uništenih objekata (obiteljske kuće ili stana I, II, III, IV, V i VI stupnja oštećenja), povrat vlastito uloženi sredstava za obnovu,
- popravak u ratu oštećenih objekata, prelokaciju i zamjenu utvrđenog prava na obnovu za novčana sredstva, drugi objekt ili smještaj u ustanovu socijalne skrbi, te naknadu materijalne štete uslijed terorističkih akata i javnih demonstracija, izdavanje uvjerenja i očitovanja po podnesenim zahtjevima za obnovu/potporu,
- poslove vezane za provedbu zakona kojim se uređuje stambeno zbrinjavanje na potpomognutim područjima,
- obavljanje i drugih povjerenih poslova iz navedenih područja, sukladno zakonu i podzakonskim propisima.

Poslovi upravnog odjela obavljaju se u sjedištu Županije u Virovitici i u izdvojenim mjestima rada u Slatini i Orahovici.

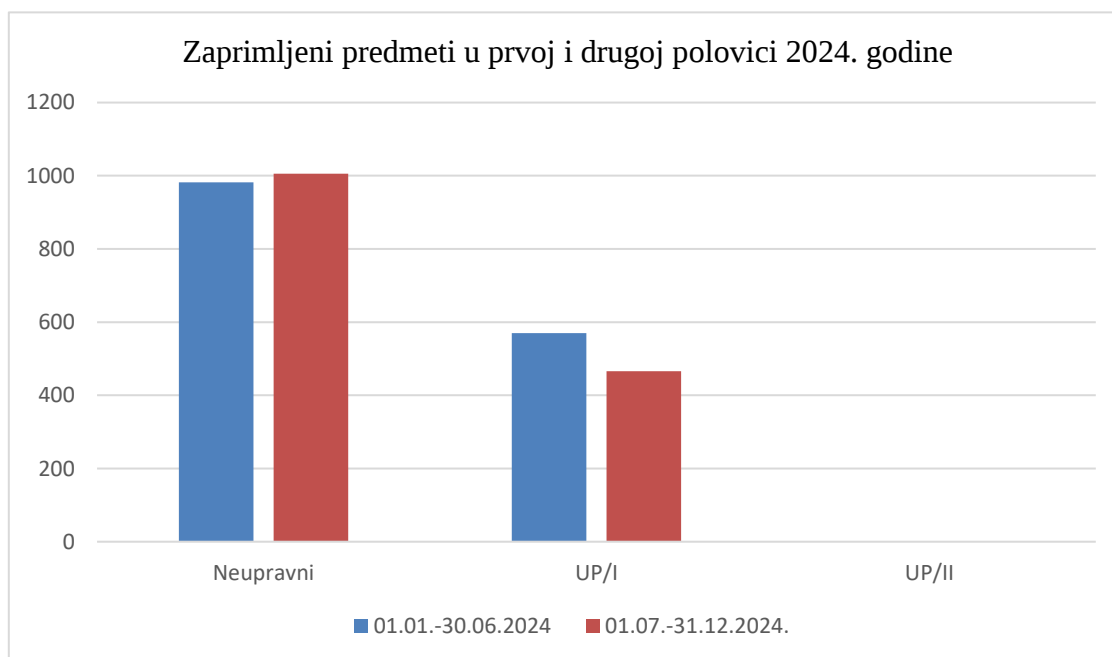
**BROJ ZAPRIMLJENIH ZAHTJEVA U UPRAVNOM ODJELU ZA
GRADITELJSTVO, ZAŠTITU OKOLIŠA I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE
01. srpnja - 31. prosinca 2024.**

U 2024. godini, u razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja, ukupno je zaprimljeno 1553 zahtjeva stranaka, od toga 982 neupravnih, 570 upravnih I stupnja i 1 upravnih II stupnja.

U 2024. godini, u razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca, ukupno je zaprimljeno 1476 zahtjeva stranaka, od toga 1006 neupravnih, 466 upravnih I stupnja i 4 upravnih II stupnja.

Tablica 1. Tabelarni prikaz zaprimljenih zahtjeva u prvoj i drugoj polovici 2024. godini

Period	Zaprimljeni zahtjevi			
	neupravni	UP/I	UP/II	Ukupno
01.01.-30.06.2024.	982	570	1	1553
01.07.-31.12.2024.	1006	466	4	1476
UKUPNO	1988	1036	5	3029



Grafikon 1: Zaprimljeni zahtjevi u prvoj i drugoj polovici 2024. godine

1. POSLOVI IZ PODRUČJA PROSTORNOG UREĐENJA I GRADNJE

Zakonom o gradnji („Narodne novine“, broj 153/13., 20/17., 39/19., 125/19. i 124/24.) uređuje se projektiranje, građenje, uporaba i održavanje građevina te provedba upravnih i

drugih postupaka s tim u vezi radi osiguranja zaštite i uređenja prostora u skladu s propisima koji uređuju prostorno uređenje te osiguranja temeljnih zahtjeva za građevinu i drugih uvjeta propisanih za građevine ovim Zakonom i propisima donesenim na temelju ovoga Zakona i posebnim propisima. Donošenjem navedenog Zakona regulirano je da se postupci ishoda dozvola pojednostave i skrate, a uvođenje sustava [e-dozvola](#) i unaprijeđenje [Informacijskog sustava prostornoga uređenja \(ISPU\)](#) imalo je za cilj unaprijediti sustav i izdavanja akata iz područja prostornog uređenja i gradnje.

Zakonom o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj [153/13.](#), 65/17, 114/18., 39/19., 98/19. i 67/23.) uređuje se sustav prostornog uređenja: ciljevi, načela i subjekti prostornog uređenja, praćenje stanja u prostoru i području prostornog uređenja, uvjeti planiranja prostora, donošenje Strategije prostornog razvoja Republike Hrvatske, prostorni planovi uključujući njihovu izradu i postupak donošenja, provedba prostornih planova, uređenje građevinskog zemljišta, imovinski instituti uređenja građevinskog zemljišta i nadzor.

Prostorno planiranje je stalni proces koji obuhvaća poznavanje, provjeru i procjenu mogućnosti korištenja, zaštite i razvoja prostora, izradu i donošenje prostornih planova te praćenje provedbe prostornih planova i stanja u prostoru.

1.1. Temeljni propisi

Upravni odjel, rješavajući upravne prvostupanjske i drugostupanjske predmete te neupravne predmete iz svoje nadležnosti, postupao je temeljem sljedećih zakona i podzakonskih propisa:

- Zakon o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj [153/13.](#), 65/17., 114/18., 39/19., 98/19. i 67/23.),
- Zakon o gradnji („Narodne novine“, broj [153/13.](#), 20/17., 39/19., 125/19. i 124/24.),
- Zakon o građevnim proizvodima („Narodne novine“, broj [76/13.](#), [30/14.](#), [130/17.](#), [39/19.](#) i 118/20.),
- Zakon o građevinskoj inspekciji („Narodne novine“, broj [153/13.](#), 115/18. i 145/24.),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj: [86/12.](#), [143/13.](#), [65/17](#) i [14/19.](#)),
- Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“, broj 78/15., 118/18. i 110/19.),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18., 110/18., 32/20. i 145/24.),
- Zakon o financiranju vodnog gospodarstva („Narodne novine“, broj: [153/09.](#), 90/11., 56/13., 154/14., 119/15., 120/16., 127/17., 66/19. i 36/24.),
- Zakon o vodama („Narodne novine“, broj 66/19., 84/21. i 47/23.),
- Zakon o grobljima („Narodne novine“, broj [19/98.](#), [50/12.](#) i [89/17.](#)),
- Opći porezni zakon („Narodne novine“, broj 115/16., 106/18., [121/19.](#), [32/20.](#), [42/20.](#), 114/22. i 152/24.),
- Zakon o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj: [80/13.](#), 153/13., 78/15., 12/18. i 118/18.),
- Zakon o zaštiti prirode („Narodne novine“, broj 80/13., 15/18., 14/19., 127/19. i 155/23.),
- Zakon o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 84/21. i 142/23.),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“, broj [69/99.](#), [151/03.](#), [157/03.](#), [100/04.](#), [87/09.](#), [88/10.](#), [61/11.](#), [25/12.](#), [136/12.](#), [157/13.](#), [152/14.](#), [98/15.](#), [102/15.](#), [44/17.](#), [90/18.](#), [32/20.](#), [62/20.](#), 117/21. i 114/22.),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“, broj: 145/24.),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, broj: 78/15.)

- Pravilnik o obveznom sadržaju idejnog projekta („Narodne novine“, broj 118/19. i 65/20.),
- Pravilnik o obveznom sadržaju idejnog projekta („Narodne novine“, broj 92/24.),
- Pravilnik o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina („Narodne novine“, broj 118/19. i 65/20.),
- Pravilnik o nostrifikaciji projekata („Narodne novine“ broj: 98/99., [29/03.](#), 175/03., 76/07., 153/13. i 20/17.),
- Pravilnik o načinu utvrđivanja obujma i površine građevina u svrhu obračuna komunalnog doprinosa („Narodne novine“, broj 15/19.),
- Pravilnik o kontroli projekata („Narodne novine“, broj [32/14.](#), 72/20. i 90/23.),
- Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima („Narodne novine“, broj: 112/17., 34/18., 36/19., 98/19., 31/20. i 74/22. i 155/23.),
- Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti („Narodne novine“, broj [78/13. i 153/13.](#)),
- Pravilnik o tehničkom pregledu građevine („Narodne novine“ broj 46/18. i 98/19.),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, broj 105/15.),
- Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina („Narodne novine“, broj 68/20. i 12/24.),
- Pravilnik o energetsom pregledu zgrade i energetsom certificiranju („Narodne novine“ broj: 88/17., 125/19., 90/20., 1/21. i 45/21.),
- Uredba o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru („Narodne novine“, broj [98/12.](#) i 139/14.),
- Uredba o ekološkoj mreži i nadležnostima javnih ustanova za upravljanje područjima ekološke mreže („Narodne novine“, broj 80/19. i 19/23.),
- Pravilnik o registru onečišćavanja okoliša („Narodne novine“, broj 3/22. i 138/24.),
- Pravilnik o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 106/22),
- Pravilnik o odlagalištima otpada („Narodne novine“, broj 4/23.).

1.2. Akti iz područja prostornog uređenja i gradnja

Akti iz područja prostornog uređenja i gradnje kojima se provode dokumenti prostornog uređenja (prostorni planovi) i/ili dozvoljava gradnja ili uporaba građevina su:

1.2.1. Akti iz područja prostornog uređenja:

- lokacijska informacija,
- lokacijska dozvola,
- rješenje o produženju lokacijske dozvole,
- izmjena/dopuna lokacijske dozvole
- obavijest o posebnim uvjetima,
- dozvola za promjenu namjene i uporabu građevine,
- potvrda parcelacijskog elaborata,
- rješenje o utvrđivanju građevne čestice,
- uvjerenje o statusu zemljišta.
- davanje zahtjeva za izradu prostornih planova općina/gradova

1.2.2. Akti iz područja gradnje:

- obavijest o uvjetima za izradu glavnog projekta,
- utvrđivanje posebnih uvjeta i uvjeta priključenja,
- građevinska dozvola,
- izmjena i/ili dopuna građevinske dozvole,

- promjena imena investitora,
- potvrda da nije potreban akt za gradnju,
- uporabna dozvola za građevinu izgrađenu na temelju akta za građenje izdanog do 1. listopada 2007. godine,
- uporabna dozvola za građevinu izgrađenu do 15. veljače 1968. godine,
- uporabna dozvola za građevinu izgrađenu, rekonstruiranu, obnovljenu ili saniranu u provedbi propisa o obnovi, odnosno propisa o područjima posebne državne skrbi,
- uporabna dozvola za građevinu koju je Republika Hrvatska stekla u svrhu stambenog zbrinjavanja,
- uporabna dozvola za građevinu čiji je akt za građenje uništen ili nedostupan,
- potvrda u svrhu uspostave etažnog vlasništva,
- prijava početka/nastavka građenja,
- prijava početka uklanjanja,
- rješenje o izvedenom stanju,
- ovjera preslika dozvola.

1.3. E-dozvola

Nadležni Upravni odjel Virovitičko-podravske županije zaprima zahtjeve i izrađuje nacрте akata iz područja prostornog uređenja i gradnje primjenom elektroničkog programa „e-dozvola“ dostupnog na internetskoj adresi Ministarstva graditeljstva i prostornoga uređenja: <https://dozvola.mgipu.hr> od 01. lipnja 2014. godine. Podnositelji zahtjeva ostvaruju pravo uvida u tijek izdavanja akata uporabom korisničkog imena i zaporke. Navedeni program omogućava da službe za upravni nadzor nadležnog ministarstva i građevinska inspekcija mogu u svakom trenutku izvršiti uvid u svaki predmet što predstavlja financijsku uštedu u smislu troškova puta te ubrzava postupanje tih tijela. Tijekom 2019. godine uveden je elektronični digitalni potpis dokumenata i (projekata) kojim je sustav eDozvola postao spreman za elektroničko poslovanje.

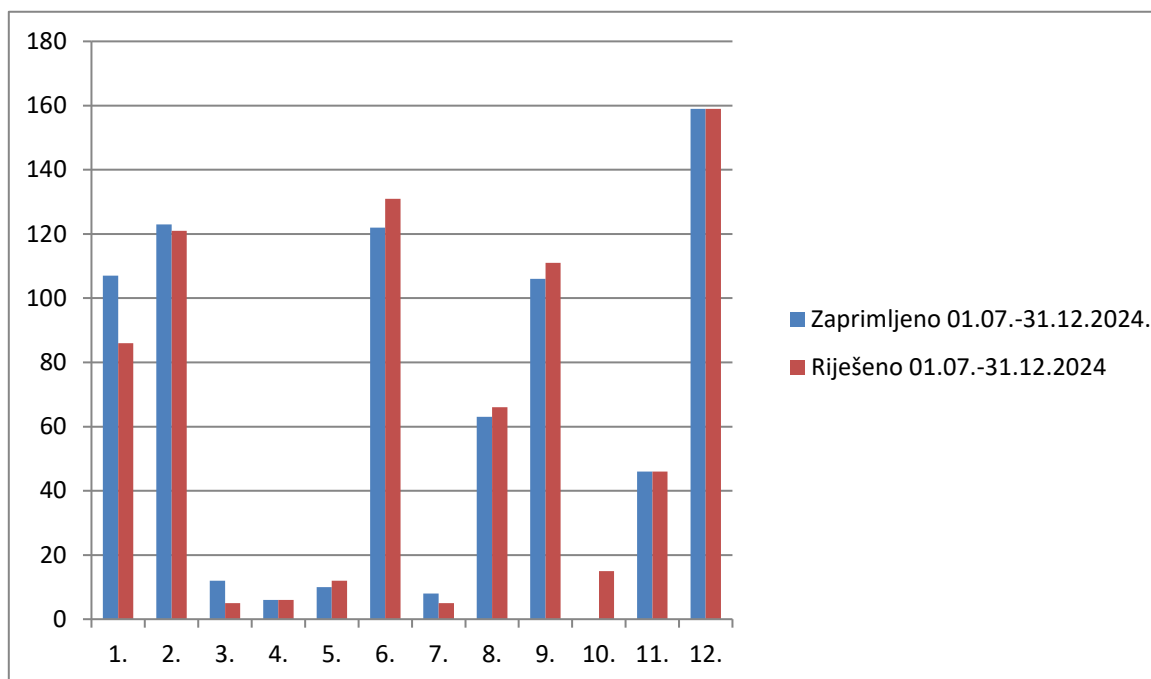
1.4. Predmeti iz područja prostornog uređenja i gradnje

Tablica 2. *Predmeti iz područja prostornog uređenja i gradnje; prva i druga polovica 2024. godine*

	Predmeti (upravni i neupravni iz područja prostornog uređenja i gradnje)	Zaprimljeno 01.01.-30.06.2024.	Riješeno 01.01.-30.06.2024.	Zaprimljeno 01.07.-31.12.2024.	Riješeno 01.07.-31.12.2024.
1.	Građevinska dozvola, izmjena i dopuna građevinske dozvole, produženje važenja građevinske dozvole i promjena investitora	118	*97	107	86*
2.	Uporabne dozvole i posebne uporabne dozvole	150	*146	123	121*
3.	Lokacijska dozvola, izmjena i dopuna lokacijske dozvole, produženje važenja lokacijske dozvole	8	*10	12	5*
4.	Potvrda parcelacijskog elaborata	4	*10	6	6*
5.	Potvrda glavnog projekta	13	*15	10	12*
6.	Obavijest o posebnim uvjetima/Obavijest o uvjetima za izradu glavnog projekta/Utvrdjivanje posebnih uvjeta i uvjeta priključenja, Utvrđivanje posebnih uvjeta u postupku obnove	144	*147	122	131*
7.	Rješenje o utvrđivanju građevne čestice	2	*3	8	5*
8.	Prijava početka radova/nastavka radova/uklanjanja	99	*97	63	66*

9.	Lokacijska informacija	73	*69	106	111*
10.	Rješenja o izvedenom stanju	-	*29	-	15*
11.	Preslici akata za građenje i klauzule pravomoćnosti	62	62	46	46
12.	Uvjerenje o statusu zemljišta	166	166	159	159
	UKUPNO	839	851	762	763

*Riješeni predmeti odnose se i na zahtjeve zaprimljene prije izvještajnog razdoblja



Grafikon 2:

Upravni i nepravni predmeti iz područja prostornog uređenja i gradnje za razdoblje od 01.07.2024. - 31.12.2024.

Upravni odjel dužan je Državnom zavodu za statistiku dostavljati putem sustava na mrežnoj stanici Državnog zavoda za statistiku mjesečni izvještaj o izdanim odobrenjima za gradnju s podacima o građevini, do 21. u mjesecu za prethodni mjesec, te je u navedenom razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2024. godine, dostavio ukupno 90 mjesečnih izvještaja (zasebno za Viroviticu (pet jedinica lokalne samouprave), Slatinu (šest jedinica lokalne samouprave) i Orahovicu (četiri jedinice lokalne samouprave)).

1.5. Predmeti iz područja ozakonjenja nezakonito izgrađenih građevina

U zakonskom propisanom roku zaprimljeno je ukupno 15730 zahtjeva za izdavanje rješenja o izvedenom stanju u postupcima ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada te je u razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2024. godine izdano ukupno 15 rješenja. Za dio predmeta čeka se od jedinica lokalne samouprave dostava potvrda o uplaćenim naknadama za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada, što je preduvjet za izdavanje rješenja o izvedenom stanju.

Tablica 3. Pregled zaprimljenih i riješenih predmeta u postupcima ozakonjenja nezakonito

izgrađenih zgrada u drugoj polovici 2024. godine

Ukupno zaprimljeno u zakonskom roku (30.06.2013/30.06.2018)	Riješeno 01.07.-31.12.2024.	Ukupno riješeno do 31.12.2024.
15730	15	15211

2. POSLOVI IZ PODRUČJA KOMUNALNOG GOSPODARSTVA

Zakonom o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj: 68/18., 110/18., 32/20. i 124/24.) uređuju se načela komunalnog gospodarstva, obavljanje i financiranje komunalnih djelatnosti, građenje i održavanje komunalne infrastrukture, plaćanje komunalnog doprinosa i komunalne naknade, održavanje komunalnog reda i druga pitanja važna za komunalno gospodarstvo.

Komunalno gospodarstvo cjelovit je sustav obavljanja komunalnih djelatnosti, građenja i održavanja komunalne infrastrukture te održavanja komunalnog reda na području općina, gradova i Grada Zagreba (jedinica lokalne samouprave).

Obavljanje pojedine komunalne djelatnosti, građenje i održavanje određene komunalne infrastrukture može se urediti posebnim zakonom, ako to nije u suprotnosti s načelima komunalnog gospodarstva propisanim ovim Zakonom.

Sukladno odredbama naprijed navedenoga Zakona ovaj Upravni odjel odlučuje o žalbama protiv rješenja o komunalnoj naknadi, rješenja o njegovoj ovrsi te rješenja o obustavi postupka, kao i protiv rješenja o komunalnom doprinosu, rješenja o njegovoj ovrsi, rješenja o njegovoj izmjeni, dopuni, ukidanju ili poništenju, rješenja o odbijanju ili odbacivanju zahtjeva za donošenje tog rješenja te rješenja o obustavi postupka koja donose upravna tijela jedinica lokalne samouprave s područja Virovitičko-podravske županije na temelju općih akata svojih predstavničkih tijela, a također odlučuje i o žalbama izjavljenima protiv upravnih akata koje donose komunalni redari.

Sukladno odredbi članka 26. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama ovaj Upravni odjel rješava u drugom stupnju također i žalbe izjavljene protiv rješenja o naknadi za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru i ovrhe radi naplate iste naknade što ih donose upravna tijela jedinica lokalne samouprave.

Prethodno navedeni postupci drugog stupnja zahtijevaju dužu i kvalitetniju stručnu obradu zbog niza zakona i podzakonskih propisa koji su u primjeni, obzirom da svaka jedinica lokalne samouprave donosi opće akte za svoje područje, koje je potrebno proučiti, kao i zbog činjenice da veći dio jedinica lokalne samouprave nema odgovarajuće stručne službe osposobljene za rješavanje predmeta u navedenom upravnom postupku.

Tablica 4. Prikaz zaprimljenih i riješenih predmeta II. stupnja

Upravni predmeti UP/II	Zaprimljeno	Riješeno
01.01. do 30.06.2024.	1	8*
01.07. do 31.12.2024.	4	2*
UKUPNO	5	10

*Riješeni predmeti odnose se i na zahtjeve zaprimljene prije izvještajnog razdoblja

3. POSLOVI IZ PODRUČJA ZAŠTITE OKOLIŠA I PRIRODE

3.1. Registar onečišćavanja okoliša

Registar onečišćavanja okoliša (ROO) je baza podataka u koji obveznici dostavljaju podatke o ispuštanjima onečišćujućih tvari iz Priloga 2. Pravilnika o registru onečišćavanja okoliša („Narodne novine“, broj: 3/22., dalje u tekstu: Pravilnik) u zrak, vodu i/ili more i tlo, prijenosu izvan mjesta nastanka onečišćujućih tvari iz Priloga 2. Pravilnika u otpadnim vodama namijenjenih postupku daljnje obrade, nastanku i/ili prijenosu izvan mjesta nastanka opasnog otpada u ukupnoj količini većoj od ili jednakoj 0,5 tona godišnje i neopasnog otpada u ukupnoj količini većoj od ili jednakoj 20 tona godišnje, obavljanju djelatnosti oporabe odnosno zbrinjavanja otpada, osim zbrinjavanja otpada postupkom D2 odnosno D3, obavljanju djelatnosti sakupljanja otpada, pružanju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, radu reciklažnog dvorišta uključujući i rad mobilnog reciklažnog dvorišta, te obavljanju djelatnosti trgovanja otpadom postupkom trgovanjem otpadom na malo.

Obveznici Registra bili su dužni elektroničkim putem prijaviti podatke u Registar onečišćavanja okoliša do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu, a nakon ispunjenih obrazaca od strane obveznika koja se vrši putem korisničkih računa preko web aplikacije, Upravni odjel obavlja prvi stupanj verifikacije kojom potvrđuje provedenu kontrolu kvalitete podataka. Rok za izvršenu verifikaciju podataka bio je 15. travanj tekuće godine.

Tablica 5. ROO – verificirani podaci obveznika za izvještajnu 2023. godinu

Organizacijske jedinice koje prijavljuju podatke za izvještajnu 2023. godinu	Verificirane organizacijske jedinice
98	98

3.2. Nadležnost iz područja Zakona o gospodarenju otpadom

Primjena Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj: 84/21. i 142/23.)

Zakonom o gospodarenju otpadom propisana je nadležnost Upravnog odjela za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove Virovitičko-podravске županije, kao nadležnog upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave, za provođenje upravnih postupaka i rješavanje o zahtjevima za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom (članak 32. st. 2.), izdavanje dozvole za gospodarenje za mobilne uređaje (članak 32. st. 2.), upis u Očevidnik nusproizvoda (članak 15.), te upis u Očevidnik sakupljača i oporabitelja (članak 46.).

Pored navedenog, Zakonom o gospodarenju otpadom propisana je nadležnost Upravnog odjela za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove Virovitičko-podravске županije za vođenje i rješavanje o zahtjevima u neupravnim postupcima i to: za upis i vođenje Evidencije prijevoznika otpada, upis i vođenje Evidencije posrednika otpadom, upis i vođenje Evidencije trgovaca otpadom i upis i vođenje Evidencije reciklažnih dvorišta (članak 47.).

U periodu od stupanja na snagu Zakona o gospodarenju otpadom (od 31. srpnja 2021. godine), a osobito nakon stupanja na snagu Pravilnika o gospodarenju otpadom (od 22. rujna 2022. godine) i Pravilnika o odlagalištima otpada (od 19. siječnja 2023. godine), povećan je broj predmeta vezanih za poslove vezane za djelatnost gospodarenja otpadom.

Obavljanje poslova vezanih za djelatnost gospodarenja otpadom propisuje pored navedenog Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj: 84/21. 142/23.), kao općeg zakona (*lex generalisa*) i Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj: 47/09. i 110/21.) kao postupovnog propisa, i čitav niz zakonskih i podzakonskih propisa (*lex specialisa*) kojima se detaljnije razrađuje i uređuje problematika održivog gospodarenja otpadom. Tu prvenstveno treba istaknuti Pravilnik o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 106/22.) i Pravilnika o odlagalištima otpada („Narodne novine“, broj 4/23.).

Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije dana 1. listopada 2024. godine u rad je pustilo mrežnu aplikaciju odnosno sustav ReDGO – „Registar djelatnosti gospodarenja otpadom“. Navedeni sustav je dostupan za rad svi obveznicima u punoj funkcionalnosti. Kako bi korisnici započeli s radom u ReDGO sustavu, potrebno je registrirati se u sustav i proći proces dodjele uloga. Svi zahtjevi u svezi postupaka za izdavanje dozvola i suglasnosti za gospodarenje otpadom, uključujući izradu elaborata gospodarenja otpadom počevši od 1. listopada 2024. godine počeli su se provoditi isključivo putem ReDGO sustava. Sve dozvole koje su izdane prije 1. listopada 2024. godine te poslane u fizičkom obliku uvedene se u novi sustav od strane Ministarstva zaštite okoliša i zelene tranzicije / Zavoda za zaštitu okoliša i prirode.

Dana 11. prosinca 2025. godine na snagu je stupio Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj: 138/24.), temeljem kojega je Virovitičko-podravska županija preuzela nove obveze u postupcima gospodarenja otpadom koje se tiču postupanja Virovitičko-podravske županije kao tijela ovlaštenog za podnošenje poziva za plaćanjem financijskog jamstva. Tako je odredbom čl. 30. navedenog Pravilnika dodatno, stavkom 3. propisano: *„Tijelo iz stavka 1. ovoga članka vodi evidenciju zaprimljenih financijskih jamstva kako bi pazilo na rok važenja financijskog jamstva i rok za dostavu financijskog jamstva kad je jamstvo izdano za period koji je kraći od vremena u kojem pravna ili fizička osoba - obrtnik obavlja djelatnost sakupljanja otpada, djelatnost oporabe otpad ili djelatnost zbrinjavanja otpada.“*, dok je odredbom stavka 4. istoga članka Pravilnika dodatno propisano: *„Ako pravna ili fizička osoba - obrtnik, ne dostavi tijelu iz stavka 1. ovoga članka financijsko jamstvo 12 mjeseci prije isteka roka na koje je izdano već dostavljeno financijsko jamstvo, smatra se da ta pravna ili fizička osoba - obrtnik nije ispunila obvezu raspolaganja financijskim jamstvom iz članka 36. Zakona i da 12 mjeseci prije dana prestanka važenja dostavljenog financijskog jamstva prestaje obavljati djelatnost te će tijelo iz stavka 1. ovoga članka ukinuti dozvolu za gospodarenje otpadom odnosno donijeti rješenje o brisanju iz Očevidnika sakupljača i oporabitelja.“*

3.3. Temeljni propisi iz područja gospodarenja otpadom

- Zakonom o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj: 84/21. i 142/23.),
- Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj: 47/09. i 110/21.),
- Pravilnik o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 106/22. i 138/24.),
- Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada („Narodne novine“, broj: 114/15., 103/18., 56/19. i 84/21.),
- Pravilnik o gospodarenju građevnim otpadom („Narodne novine“, broj: 38/08., 94/13. i 69/16.),
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima („Narodne novine“, broj: 125/15., 90/16., 60/18. i 72/18.),

- Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama („Narodne novine“, broj 113/16.),
- Pravilnik o ambalaži i ambalažnom otpadu („Narodne novine“, broj: 97/05., 115/05., 111/06., 81/08., 31/09., 156/09., 38/10., 10/11., 81/11., 89/11., 126/11., 38/13., 86/13., 94/13. i 88/15.),
- Uredba o kategorijama, vrstama i klasifikaciji otpada s katalogom otpada i listom opasnog otpada („Narodne novine“, broj: 50/05., 39/09., 94/13. i 90/15.)
- Pravilnik o odlagalištima otpada („Narodne novine“, broj 4/23.) i dr.

3.4. Akti iz područja gospodarenja otpadom

- Dozvola za gospodarenje otpadom,
- Dozvola za gospodarenje otpadom mobilnim uređajem,
- Rješenje kojim se odbija zahtjev za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom,
- Rješenje kojim se odbija zahtjev za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom mobilnim uređajem,
- Rješenje - upis u Očevidnik gospodarenja otpadom za koji nije potrebno ishoditi dozvolu za gospodarenje otpadom,
- Rješenje – brisanje iz Očevidnika gospodarenja otpadom za koji nije potrebno ishoditi dozvolu za gospodarenje otpadom,
- Rješenje kojim se utvrđuje da nisu nastupile promjene okolnosti koje utječu na ostvarivanje prava dodijeljenih dozvolom za gospodarenje otpadom,
- Rješenje kojim se utvrđuje da su nastupile promjene okolnosti koje utječu na ostvarivanje prava dodijeljenih dozvolom za gospodarenje otpadom,
- Rješenje kojim se utvrđuje prestanak važenja Dozvole za gospodarenje otpadom,
- Rješenje kojim se mijenja i/ili dopunjava Dozvola za gospodarenje otpadom,
- Rješenje o upisu u Očevidnik gospodarenja otpadom - Očevidnik nusproizvoda,
- Rješenje o brisanju iz Očevidnika gospodarenja otpadom - Očevidnika nusproizvoda,
- Rješenje o upisu u Očevidnik gospodarenja otpadom - Očevidnik oporabitelja,
- Rješenje o brisanju iz Očevidnika gospodarenja otpadom - Očevidnika oporabitelja,
- Rješenje o upisu u Očevidnik gospodarenja otpadom – Očevidnik sakupljača,
- Rješenje o brisanju iz Očevidnika gospodarenja otpadom – Očevidnik sakupljača,
- Upis u Očevidnik gospodarenja otpadom – Evidencija prijevoznika otpada,
- Brisanje iz Očevidnika gospodarenja otpadom – Evidencija prijevoznika otpada,
- Upis u Očevidnik gospodarenja otpadom – Evidencija posrednika otpadom
- Brisanje iz Očevidnika gospodarenja otpadom – Evidencija posrednika otpadom,
- Upis u Očevidnik gospodarenja otpadom – Evidencija trgovaca otpadom
- Brisanje iz Očevidnika gospodarenja otpadom – Evidencija trgovaca otpadom,
- Upis u Očevidnik gospodarenja otpadom – Evidencija reciklažnih dvorišta
- Brisanje iz Očevidnika gospodarenja otpadom – Evidencija reciklažnih dvorišta i
- Registracija korisnika u mrežnu aplikaciju Registar djelatnosti gospodarenja otpadom (ReDGO).

Tablica 6. Tabelarni prikaz postupaka vezano za gospodarenje otpadom za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2024. godine

Red. broj	Predmeti	Zaprimljeno	Riješeno	U rješavanju
1.	Postupak izdavanja Dozvole za gospodarenje otpadom	1	1	0
2.	Postupak izmjene i dopune Dozvole za gospodarenje otpadom	0	0	0

	(pokrenut na zahtjev stranke)			
3.	Postupak izdavanja Dozvole za gospodarenje otpadom mobilnim uređajem	0	0	0
4.	Postupak upisa u Očevidnik gospodarenja otpadom – Evidencija prijevoznika otpadom (PRV)	2	2	0
5.	Postupak upisa u Očevidnik gospodarenja otpadom – Evidencija reciklažnih dvorišta (REC)	1	1	0
6.	Postupak upisa u Očevidnik gospodarenja otpadom – Evidencija posrednika otpadom (POS)	4	4	0
7.	Postupak upisa u Očevidnik gospodarenja otpadom – Evidencija trgovaca otpadom (TRG)	2	2	0
8.	Postupak izdavanja rješenja o upisu u Očevidnik gospodarenja otpadom – Očevidnik nusproizvoda (NUS)	4	4	0
9.	Postupak izdavanja rješenja o upisu u Očevidnik gospodarenja otpadom – Očevidnik oporabitelja (OP1 i OP2)	1	0	1
10.	Postupak izdavanja rješenja o upisu u Očevidnik gospodarenja otpadom – Očevidnik sakupljača	1	0	1
11.	Postupak registracije korisnika u mrežnu aplikaciju Registar djelatnosti gospodarenja otpadom (ReDGO) *	2	2	0
12.	Postupak izmjene podataka u Evidencijama gospodarenja otpadom	7	7	0
	UKUPNO	25	23	2

3.5. Nadležnost iz područja posebnih propisa iz područja zaštite okoliša, zaštite prirode i održivog gospodarenja otpadom

3.5.1. Zaštita okoliša

Tablica 7. Neupravni i upravni predmeti I. stupnja iz područja zaštite okoliša u nadležnosti Upravnog odjela u razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2024. godine

Red br.	Predmeti	Zaprimljeno 2024. 01.07.-31.12.	Riješeno 2024. 01.07.-31.12.
1.	Mišljenje o potrebi provedbe postupka OPUO (ocjena o potrebi provedbe postupka procjene utjecaja zahvata na okoliš) / PUO (procjene utjecaja na okoliš)	45	45
2.	Mišljenje o potrebi provedbe postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš (OSPUO) /strateške procjene utjecaja na okoliš (SPUO)_prethodno mišljenje	10	10
3.	Mišljenje o potrebi provedbe postupka PUO (procjene utjecaja na okoliš)*	8	8

4.	Ocjena o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš/procjena utjecaja zahvata na okoliš	5	2
	UKUPNO	68	68

*Izdavanje mišljenja o potrebi provedbe postupka procjene utjecaja zahvata na okoliš u svojstvu javnopravnog tijela u postupcima koji se vode pred Ministarstvom zaštite okoliša i zelene tranzicije.

3.5.2. Ocjena o potrebi strateške procjene utjecaja strategije, plana, programa na okoliš

Mišljenja o potrebi provedbe postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja plana na okoliš/strateške procjene utjecaja plana na okoliš izdana su za izradu prostornih planova, i to za slijedeće jedinice lokalne samouprave u razdoblju od 01. srpnja – 31. prosinca 2024. godine:

- *Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja središta Virovitice*
- *Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Crnac*
- *Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Čađavica*
- *II. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Gradina*
- *Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Nova Bukovica*
- *Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja dijela naselja Pitomača*
- *Izmjene i dopune Gospodarske zone „Rakitka I”*
- *Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Slatine*
- *Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Grada Slatine*
- *Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja „Lipik Slatina“*

Mišljenja o provedenom postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš u razdoblju od 01. srpnja– 31. prosinca 2024. godine izdana su za:

- *Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Grada Slatine*
- *Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Centar Slatina*
- *Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja „Lipik” Slatina*
- *Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Slatine*
- *Stavljanje izvan snage Detaljnog plana uređenja „Športsko-rekreacijski centar” Orahovica*
- *Stavljanje izvan snage Detaljnog plana uređenja „Dugo polje” Orahovica*
- *VI. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Čađavica*
- *Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja gospodarske zone „Rakitka I”, Općina Pitomača*
- *VI. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Pitomača*
- *Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Sopje*
- *V. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Suhopolje*
- *Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Voćin*

Napomena: Postupci traju duže od 30 dana budući da se u okviru predmetnog postupka provodi i postupak prethodne ocjene prihvatljivosti plana/programa za ekološku mrežu, tijekom kojeg se traži obvezujuće prethodno mišljenje Zavoda za zaštitu okoliša i prirode Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja.

3.5.3 Ocjena o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš

U razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2024. godine zaprimljeno je pet zahtjeva za provedbu postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš sukladno Prilogu III. Uredbe o procjeni utjecaja zahvata na okoliš ("Narodne novine" broj: 61/14. i 3/17.), koji je u nadležnosti ovog Upravnog odjela i to za sljedeće zahvate:

1. **BR BIOPLIN CRNAC 1 d.o.o., Crnac, za zahvat** "Izgradnja lagune na k.č.br. 1062/8 k.o. Crnac u sklopu postojećeg bioplinskog postrojenja Crnac I"
2. **Hrvatske vode, Zagreb, za zahvat** „Uređenje vodnog režima rijeke Voćinke u Voćinu,
3. **OPG Mareković Ivana, Lozan, za zahvat** "Podizanje trajnog nasada divlje ruže" - za navedeni zahvat izdano je dana 19. studenog 2024. godine rješenje kojim je propisano da za isti nije potrebno provesti postupak procjene utjecaja na okoliš niti glavnu ocjenu prihvatljivosti za ekološku mrežu.
4. **Virovitičko – podravska županija, za zahvat** "Sustav navodnjavanja Čađavica – 1. faza"
5. **Virovitičko – podravska županija, za zahvat** "Sustav navodnjavanja Lukač – 1. faza" – za navedeni zahvat izdano je dana 21. listopada 2024. godine rješenje kojim je propisano da za isti nije potrebno provesti postupak procjene utjecaja na okoliš niti glavnu ocjenu prihvatljivosti za ekološku mrežu.

3.5.4. Zamolba za pravnu pomoć

U razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2024. godine nije bilo zahtjeva za pravnu pomoć od nadležnog Ministarstva zaštite okoliša i zelene tranzicije.

3.5.5 Zaštita prirode

Tablica 8. Predmeti iz područja zaštite prirode

Red. br.	Predmeti	Zaprimljeno 2024. 01.01.-30.06.	Riješeno 2024. 01.01.-30.06.	Zaprimljeno 2024. 01.07.-31.12.	Riješeno 2024. 01.07.-31.12.
1.	Dopuštenja za zahvate	3	3	5	4
2.	Ocjena prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu _upravni postupak	4	4	13	13*
3.	Uvjeti zaštite prirode	20	20	11	11*
4.	Potvrde glavnog projekta	11	11	3	3
5.	Mišljenje o potrebi provedbe postupka prethodne ocjene prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu _neupravni postupak	14	14	8	8
6.	Rješenja u postupku prethodne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu strategije, plana ili programa	-	-	12	13*
	UKUPNO	52	52	52	52

*Riješeni predmeti odnose se i na zahtjeve zaprimljene prije izvještajnog razdoblja

3.5.6. Ostale aktivnosti

Predstavnici ovog Upravnog odjela sudjeluju u javnim raspravama u postupku donošenja prostornih planova na području jedinica lokalne samouprave te po pozivu na završnim konferencijama za provođenje projekata vezanih za područje zaštite okoliša i prirode, a koji su financirani sredstvima Europske unije.

4. PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA

Na temelju Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina ("Narodne novine, broj: 78/15.) župan Virovitičko-podravske županije osnovao je Procjeniteljsko povjerenstvo Virovitičko-podravske županije, koje prema navedenom Zakonu obavlja slijedeće zadaće:

- daje stručne prijedloge i mišljenja u pripremi konačnih zaključaka u vezi s prijedlogom plana približnih vrijednosti, nužnim podacima i drugim podacima koji su potrebni za procjenu vrijednosti nekretnina na temelju podataka iz zbirke kupoprodajnih cijena,
- daje stručne prijedloge i mišljenja u pripremi konačnih zaključaka u vezi s predloženim pregledom o promjenama i razvoju na tržištu nekretnina (u daljnjem tekstu: Izvješće o tržištu nekretnina) za područje nadležnosti,
- daje mišljenje o usklađenosti izrađenih procjembanih elaborata s odredbama ovoga Zakona na zahtjev jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, za svoje potrebe
- vrši razmjenu približnih vrijednosti, izvješća o tržištu nekretnina, nužnih i drugih podataka za procjenu vrijednosti nekretnina s drugim povjerenstvima i
- druge stručne poslove.

Člankom 15. Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina, Virovitičko-podravska županija osigurala je službenike za stručne i administrativno-tehničke poslove za poslove temeljem Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina unutar Upravnog odjela za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove.

Rad stručne službe u pogledu procjene vrijednosti nekretnina pretežito se odnosi na rad u sustavu eNekretnine, odnosno evoluciju podataka o ostvarenom prometu nekretnina, a što podrazumijeva:

- unos podataka iz ugovora,
- unos nadnevka kupoprodaje, vrste nekretnina, ploštine, kupoprodajne cijene, katastarskih oznaka,
- prošireno evidentiranje za neizgrađene katastarske čestice,
- unos vrste i mjere građevinskog korištenja, kategorije, cjenovnog bloka,
- prošireno evidentiranje za izgrađene katastarske čestice,
- unos godine izgradnje, kata, katnosti, cjenovnog bloka,
- izvođenje nužnih podataka,
- indeksni nizovi, kamatne stope na nekretninu, koeficijenti za prilagodbu, koeficijenti za preračunavanje,
- priprema izvješća o tržištu nekretnina (prijedlog ITN-a),
- statistički podaci o tržištu nekretnina, nužni podatci i druge prilagodbe, analize i komentari.

U razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2024. godine Procjeniteljsko povjerenstvo za područje Virovitičko-podravske županije održalo je 11 sjednica na kojima je razmatrano 100 procjembanih elaborata, a na temelju razmatranja donesena su mišljenja o usklađenosti/neusklađenosti procjembanih elaborata.

Pregled pozitivnih i negativnih mišljenja vezano za usklađenosti dostavljenih procjembanih elaborata sa Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina i važećim propisima daje se u nastavku u tablici br. 9. Svi procjembani elaborati za koja su izdana mišljenja o neusklađenosti sa Zakonom i važećim propisima, sa vrlo jasnim uputama u kojem dijelu, dostavljena su u korigiranom obliku i ponovno razmatrana na zakazanim sjednicama Procjeniteljskog povjerenstva Virovitičko-podravske županije.

Tablica 9. Prikaz procjembanih elaborata razmatranih na sjednicama Procjeniteljskog povjerenstva Virovitičko – podravske županije od 01.07.-31.12.2024.

Procjembani elaborati razmatrani na sjednicama Procjeniteljskog povjerenstva Virovitičko – podravske županije od 01.07.-31.12.2024.		
Broj zaprimljenih elaborata	Broj izdanih mišljenja	
	Pozitivna mišljenja	Negativna mišljenja
100	96	4

Od 01. srpnja 2024. godine do 31. prosinca 2024. godine evaluirano je ukupno 200 ugovora o kupoprodaji. Neupareni ugovori o kupoprodaji nekretnina nisu locirani na karti, stoga je 70 takvih ugovora o kupoprodaji upareno i time uspješno locirano na karti što omogućuje uspješno evaluiranje podataka iz ugovora. U istome razdoblju, podneseno je 63 zahtjeva za izdavanje izvataka iz zbirke kupoprodajnih cijena, a razmatranjem uvjeta iz zahtjeva, evaluiranjem i selektiranjem nekretnina iz ugovora, svi zahtjevi su riješeni.

5. POVJERENI I PREUZETI POSLOVI DRŽAVNE UPRAVE (IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI)

Povjeravanjem poslova državne uprave jedinicama područne (regionalne) samouprave, županije su od 1. siječnja 2020. godine, na temelju posebnih propisa koja uređuju pojedina upravna područja, preuzele upravne poslove koje su do tada kao prvostupanijska tijela obavljali uredi državne uprave u županijama.

Tako je postojeći Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo, komunalne poslove i zaštitu okoliša preuzeo imovinsko-pravne poslove iz bivšeg ureda državne uprave koji se odnose na upravna područja stambenog zbrinjavanja, izvlaštenja, naknade za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine i prijenosa zemljišta jedinicama lokalne samouprave, te promijenio naziv u Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove.

5.1. Stambeno zbrinjavanje na potpomognutim područjima sukladno posebnom zakonu i područjima koja se sukladno zakonu smatraju područjima posebne državne skrbi

Temeljni propisi:

- Zakon o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima („Narodne novine“, broj 106/18., 98/19. i 82/23.)
- Zakon o područjima posebne državne skrbi („Narodne novine“, broj: 86/08., 57/11., 51A/13., 148/13., 76/14., 147/14., 18/15. i 106/18.)

- Uredba o kriterijima za bodovanje prijava za stambeno zbrinjavanje („Narodne novine“, broj 14/19.)
- Uredba o kriterijima za bodovanje prijava za stambeno zbrinjavanje („Narodne novine“, broj 38/24.)
- Uredba o uvjetima za kupnju obiteljske kuće ili stana u državnom vlasništvu na područjima posebne državne skrbi („Narodne novine“, broj: 19/11., 56/11. i 3/13.)
- Uredba o utvrđivanju statusa bivših nositelja stanarskih prava i članova njihovih obitelji, te uvjetima i postupku njihovog stambenog zbrinjavanja („Narodne novine“, broj 133/13.)
- Uredba o prodajnoj cijeni obiteljske kuće ili stana u državnom vlasništvu kojima upravlja Središnji državni ured za obnovu i stambeno zbrinjavanje („Narodne novine“, broj 24/19.)
- Pravilnik o darovanju građevnog materijala („Narodne novine“, broj 3/24.)
- Pravilnik o najmu stambenih jedinica („Narodne novine“, broj 143/23.).

Sukladno navedenim propisima tijekom izvještajnog razdoblja vodili su se postupci pokrenuti:

- prijavama za stambeno zbrinjavanje na potpomognutim područjima,
- zahtjevima za organiziranu ugradnju građevnog materijala,
- zahtjev za stambeno zbrinjavanje žrtve nasilja u obitelji.

Tablica 10. *Prikaz broja predmeta iz područja stambenog zbrinjavanja na potpomognutim područjima*

Predmeti	Zaprimljeno 01.07.-31.12.2024.	Riješeno 01.07.-31.12.2024.
Stambeno zbrinjavanje – prijave (upravni i neupravni)	106	117*

*riješeni predmeti se odnose i na predmete koji su zaprimljeni prije izvještajnog razdoblja

Broj riješenih predmeta ovisi o planu stambenog zbrinjavanja koji donosi Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine, odnosno osiguranim financijskim sredstvima za stambeno zbrinjavanje i raspoloživom stambenom fondu.

Od ukupnog broja predmeta i postupaka iz upravnog područja stambenog zbrinjavanja najveći broj se odnosi na prijave za stambeno zbrinjavanje sukladno odredbama Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima.

Zakonom o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima uređuju se kategorije korisnika koji mogu ostvariti pravo na stambeno zbrinjavanje, načini stambenog zbrinjavanja te uvjeti za ostvarivanje prava na stambeno zbrinjavanje. Cilj je ovoga Zakona poticanje povratka, ostanka i naseljavanja stanovništva na potpomognutim područjima sukladno posebnom zakonu u Republici Hrvatskoj i područjima koja se u smislu ovoga Zakona smatraju područjima posebne državne skrbi (područja primjene ovog Zakona), što pridonosi demografskom i gospodarskom razvoju tih područja.

Prava iz ovoga Zakona mogu ostvariti fizičke osobe koje prebivaju na područjima primjene ovoga Zakona ili se žele naseliti na područja primjene ovoga Zakona.

Područje posebne državne skrbi je područje Republike Hrvatske koje je definirano člancima 3., 4., 5. i 6. Zakona o područjima posebne državne skrbi („Narodne novine“, broj: 86/08., 57/11., 51A/13., 148/13., 76/14., 147/14., 18/15. i 106/18.).

Potpomognuto područje je područje Republike Hrvatske koje je na temelju indeksa razvijenosti ocijenjeno kao područje koje prema stupnju razvijenosti zaostaje za nacionalnim prosjekom i čiji je razvoj potrebno dodatno poticati, a koje je definirano posebnim propisom ili aktom donesenim na temelju toga propisa.

Potpomognuta područja definiraju se na razini jedinica područne (regionalne) i lokalne samouprave.

Prema Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 123/17.), status potpomognutog područja stječe:

- jedinica područne (regionalne) samouprave razvrstana u I. ili II. skupinu
- jedinica lokalne samouprave razvrstana u I., II., III. ili IV. skupinu

Odlukom o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti („Narodne novine“, broj 3/24.) jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave razvrstavaju se prema stupnju razvijenosti. Jedinice područne (regionalne) samouprave razvrstavaju se u četiri skupine a jedinice lokalne samouprave u osam skupina.

Virovitičko-podravska županija kao jedinica područne (regionalne) samouprave prema indeksu razvijenosti nalazi se u I. skupini jedinica područne (regionalne) samouprave koje se prema vrijednosti indeksa nalaze u drugoj polovini ispodprosječno rangiranih jedinica područne (regionalne) samouprave.

Jedinice lokalne samouprave na području Virovitičko-podravske županije (potpomognuta područja) prema indeksu razvijenosti razvrstavaju se kako slijedi:

- u I. skupinu jedinica lokalne samouprave koje se prema vrijednosti indeksa nalaze u zadnjoj četvrtini ispodprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave razvrstane su sljedeće općine: Čađavica, Gradina, Lukač, Mikleuš, Nova Bukovica, Sopje, Suhopolje i Voćin,
- u II. skupinu jedinica lokalne samouprave koje se prema vrijednosti indeksa nalaze u trećoj četvrtini ispodprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave razvrstane su sljedeće općine: Crnac, Čačinci, Špišić Bukovica i Zdenci,
- u III. skupinu jedinica lokalne samouprave koje se prema vrijednosti indeksa nalaze u drugoj četvrtini ispodprosječno rangiranih jedinica lokalne samouprave razvrstane su općina Pitomača i grad Slatina.

Pravo na stambeno zbrinjavanje na područjima primjene Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima može se ostvariti na sljedeće načine (modeli stambenog zbrinjavanja):

- najmom obiteljske kuće ili stana u državnom vlasništvu (model A i C),
- darovanjem građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu i građevnog materijala za izgradnju obiteljske kuće (model D),
- darovanjem građevnog materijala za obnovu, dogradnju/nadogradnju i završetak postojeće obiteljske kuće u vlasništvu korisnika ili izgradnju obiteljske kuće na građevinskom zemljištu u vlasništvu korisnika (model E),
- darovanjem neuseljive obiteljske kuće u državnom vlasništvu i građevnog materijala za njezinu obnovu ili rekonstrukciju (model B).

Ostvarivanje prava na stambeno zbrinjavanje osigurava se:

- korištenjem nekretnina u državnom vlasništvu kojima raspolaže i upravlja Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine te financijskim

sredstvima koja se osiguravaju iz sljedećih izvora:

- državnog proračuna,
- fondova Europske unije,
- donacija,
- domaćih i inozemnih zajmova i
- drugih izvora.

Prijava za stambeno zbrinjavanje podnosi se u razdoblju od 1. siječnja do 31. siječnja tekuće godine nadležnom upravnom tijelu u županiji, a poziv se javno objavljuje na mrežnim stranicama Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine i županija.

Pravodobne i uredne prijave boduju se u skladu s propisanim kriterijima i uvrštavaju na liste prvenstva koje se sastavljaju za općine i gradove.

Uredbom o kriterijima za bodovanje prijava za stambeno zbrinjavanje („Narodne novine“, broj 38/24.) propisani su kriteriji za bodovanje prijava za stambeno zbrinjavanje na temelju kojih se sastavljaju liste prvenstva.

Pravodobne i uredne prijave za stambeno zbrinjavanje boduju se kako slijedi :

- prema broju članova obiteljskog kućanstva navedenih u prijavi za stambeno zbrinjavanje,
- prema broju djece predškolske dobi ili djece koja se redovito školuju navedenih u prijavi za stambeno zbrinjavanje,
- na temelju prosječnih primanja u posljednjih godinu dana svih članova kućanstva,
- prema stručnoj spremi podnositelja prijave i člana obitelji koji je naveden u prijavi za stambeno zbrinjavanje,
- prema ukupnoj dužini prebivanja na području grada/općine za koju je podnio prijavu za stambeno zbrinjavanje,
- na temelju stambenog statusa njegova obiteljskog kućanstva (status najamoprimca ili za stanovanje u tuđoj stambenoj jedinici bez naknade),
- prema životnoj dobi podnositelja prijave,
- prema invaliditetu podnositelja prijave ili člana njegovog obiteljskog kućanstva navedenog u prijavi, ovisno o utvrđenom stupnju invaliditeta, za svaku osobu s utvrđenim invaliditetom, ako se radi o malodobnom djetetu članu obiteljskog kućanstva navedenog u prijavi, za svako malodobno dijete s utvrđenim invaliditetom podnositelj prijave ostvaruje dodatnih 12 bodova,
- podnositelj prijave ili član obiteljskog kućanstva koji je naveden na prijavi za stambeno zbrinjavanje, a ima status hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata ili pripadnika Hrvatskog vijeća obrane i ima prebivalište u Republici Hrvatskoj, ostvaruje jednokratno broj bodova ovisno o vremenu provedenom u obrani suvereniteta,
- dragovoljac iz Domovinskog rata ostvaruje pravo na dodatnih 10 bodova,
- obitelj smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata ili pripadnika Hrvatskog vijeća obrane, koja ima prebivalište u Republici Hrvatskoj, ostvaruje jednokratno 150 bodova po prijavi za stambeno zbrinjavanje iz obitelji, a obitelj umrlog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata ili pripadnika Hrvatskog vijeća obrane, koja ima prebivalište u Republici Hrvatskoj, ostvaruje jednokratno 100 bodova po prijavi za stambeno zbrinjavanje iz obitelji - po ovom kriteriju bodove može ostvariti samo jedna prijava za stambeno zbrinjavanje odnosno jedan član obitelji smrtno stradalog, nestalog ili umrlog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata ili pripadnika

Hrvatskog vijeća obrane,

- ako podnositelj prijave ili član obiteljskog kućanstva koji je naveden u prijavi za stambeno zbrinjavanje ima status hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata ili ratnog vojnog invalida pripadnika Hrvatskog vijeća obrane, koji ima prebivalište u Republici Hrvatskoj, prema utvrđenom postotku oštećenja organizma, za svaku osobu s utvrđenim oštećenjem, ostvaruje određeni broj bodova,
- prijava podnositelja koji ima utvrđen status žrtve nasilja u obitelji ili u kojoj je naveden član kućanstva koji ima utvrđen status žrtve nasilja u obitelji ostvaruje jednokratno 120 bodova,
- podnositelj prijave ili član obiteljskog kućanstva koji je naveden u prijavi za stambeno zbrinjavanje koji je bio ili je u statusu prognanika, povratnika i izbjeglice, ostvaruje jednokratno 20 bodova,
- prijava po kojoj nije pokrenut postupak ostvaruje po 10 bodova za svaku godinu koja je protekla od dana podnošenja i može ostvariti najviše 120 bodova,
- prijava podnositelja koji je bivši nositelj stanarskog prava a po toj osnovi nije ostvario pravo na stambeno zbrinjavanje, ostvaruje jednokratno 30 bodova - po ovom kriteriju bodove može ostvariti samo jedna prijava za stambeno zbrinjavanje odnosno bivši nositelj stanarskog prava ili član obitelji bivšeg nositelja stanarskog prava,
- prijava podnositelja koji se želi nastaniti na potpomognuto područje ostvaruje jednokratno 50 bodova.

Ako dvije ili više prijave imaju isti broj utvrđenih bodova prednost za ostvarivanje prava na stambeno zbrinjavanje daje se redom sljedećih kriterija prijavi obitelji:

- koja se više godina nalazi na listi prvenstva
- koja nije ni na koji način sudjelovala u obnovi ili stambenom zbrinjavanju
- koja ima veći broj malodobne djece
- koja duže prebiva na području gdje se traži stambeno zbrinjavanje
- čija su ukupna prosječna primanja niža.

Liste prvenstva za 2024. godinu su objavljene na mrežnoj stranici i oglasnim pločama Virovitičko-podravske županije 15. ožujka 2024. godine, a izvršne liste prvenstva za stambeno zbrinjavanje 29. ožujka 2024. godine.

Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine je Planom stambenog zbrinjavanja za 2024. godinu koji je dostavljen ovom tijelu 13. svibnja 2024. godine, sukladno raspoloživom stambenom fondu i osiguranim financijskim sredstvima, osigurao jednu neuseljivu obiteljsku kuću u državnom vlasništvu i građevni materijal za njezinu obnovu ili rekonstrukciju (model B), te predvidio donošenje 38 rješenja o pravu na stambeno zbrinjavanje darovanjem građevnog materijala za obnovu, dogradnju/nadogradnju i završetak postojeće obiteljske kuće u vlasništvu korisnika ili izgradnju obiteljske kuće na građevinskom zemljištu u vlasništvu korisnika (model E).

U izvještajnom razdoblju od 1.7.2024. – 31.12.2024. godine utvrđeno je pravo na stambeno zbrinjavanje darovanjem građevnog materijala za obnovu, dogradnju/nadogradnju i završetak postojeće obiteljske kuće u vlasništvu korisnika ili izgradnju obiteljske kuće na građevinskom zemljištu u vlasništvu korisnika za 28 korisnika s područja Virovitičko-podravske županije te su u tijeku ispitni postupci za još šest korisnika.

Plan stambenog zbrinjavanja za 2024. godinu, u odnosu na model stambenog zbrinjavanja darovanjem građevnog materijala za obnovu, dogradnju/nadogradnju i završetak

postojeće obiteljske kuće u vlasništvu korisnika ili izgradnju obiteljske kuće na građevinskom zemljištu u vlasništvu korisnika, nije u cijelosti ispunjen za područje općina Sopje, Gradina i Voćin jer prijavljeni podnositelji nisu ispunili potrebne zakonske pretpostavke za ostvarenje prava na stambeno zbrinjavanje.

Plan stambenog zbrinjavanja za 2024. godinu, u odnosu na model stambenog zbrinjavanja darovanjem neuseljive obiteljske kuće u državnom vlasništvu i građevnog materijala za njezinu obnovu ili rekonstrukciju, nije ispunjen jer za ponuđenu nekretninu u općini Crnac, naselje Milanovac, nije bilo zainteresiranih prijavitelja.

5.2. Obnova

Temeljni propisi:

- Zakon o obnovi („Narodne novine“, broj: 24/96., 54/96., 87/96., 57/00., 38/09., 45/11., 51/13. i 98/19.)
- Pravilnik o prioritetima obnove i potpori za opremanje obiteljskih kuća i stanova („Narodne novine“, broj [68/00.](#))
- Zakon o odgovornosti za štetu nastalu uslijed terorističkih akata i javnih demonstracija („Narodne novine“, broj [117/03.](#))
- Zakon o utvrđivanju ratne štete („Narodne novine“, broj [61/91.](#))
- Zakon o gradnji („Narodne novine“, broj: [153/13.](#), [20/17.](#), [39/19.](#))
- Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“, broj: [78/15.](#) i [118/18.](#)).

Zakonom o obnovi uređuje se obnova uništenih ili oštećenih materijalnih dobara u Republici Hrvatskoj koja su bila izložena razornim djelovanjima i posljedicama tih djelovanja od početka velikosrpske agresije, pa tijekom Domovinskog rata, do završetka mirne reintegracije. Objekti obnove su uništena ili oštećena materijalna dobra kao što su stambene i gospodarske zgrade, objekti i uređaji komunalne infrastrukture i objekti javne namjene te kulturna dobra i prirodne vrijednosti.

Objekt obnove je i gospodarstvo, kao što su poljodjelska domaćinstva (i to poglavito obnova gospodarskih zgrada, dugogodišnjih nasada, stočnog fonda, peradi i riba, poljoprivrednih ratila i opreme, osiguranje nabave osnovnog repromaterijala), obrt, zadruge, trgovačka društva te unapređenje i pokretanje poduzetničkih programa.

Pravo na obnovu pod uvjetima iz navedenog Zakona imaju vlasnici, odnosno suvlasnici u ratu uništenih ili oštećenih stambenih zgrada te zaštićeni najmoprimci u stanovima u tim zgradama kao i vlasnici drugih uništenih ili oštećenih materijalnih dobara, koji su državljani Republike Hrvatske te osobe koje su 1991. godine imale prebivalište u Republici Hrvatskoj.

Pravo na obnovu pod uvjetima iz istoga Zakona imaju i pravne osobe sa sjedištem u Republici Hrvatskoj čija su materijalna dobra uništena ili oštećena na opisani način.

Tablica 11. Prikaz broja predmeta iz područja obnove

Predmeti	Preneseno iz prethodnog razdoblja	Zaprimljeno 01.07. – 31.12.2024.	Riješeno 01.07. - 31.12.2024.
Novčana potpora za popravak obiteljske kuće I. – III. stupnja oštećenja	1	0	0

5.3. Postupci naknade za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine

Zakonom o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine („Narodne novine“, broj: 92/96., 39/99., 42/99., 92/99., 43/00., 131/00., 27/01., 65/01., 118/01., 80/02., 81/02. i 98/19.) su uređeni uvjeti i postupak naknade za imovinu koja je prijašnjim vlasnicima oduzeta od strane jugoslavenske komunističke vlasti, a koja je prenesena u općenarodnu imovinu, državno, društveno ili zadružno vlasništvo konfiskacijom, nacionalizacijom, agrarnom reformom i drugim propisima i načinom navedenim u tom Zakonu.

Zakon o naknadi donesen je 11. listopada 1997. godine, a stupio je na snagu 1. siječnja 1997. godine. Postupak naknade za oduzetu imovinu se pokreće zahtjevom prijašnjem vlasniku, odnosno zahtjevom zakonskog nasljednika prvog nasljednog reda. Prava iz ovog Zakona se priznaju fizičkoj osobi – prijašnjem vlasniku, odnosno njegovim nasljednicima prvog nasljednog reda, te pravnim osobama pod uvjetom da su do donošenja Zakona na teritoriju Republike Hrvatske održale neprekinuto pravno sljedništvo, obavljale djelatnost i imale sjedište. Prijašnji vlasnici su bili dužni podnijeti zahtjev za naknadu u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu Zakona, a s obzirom da je riječ o prekluzivnom roku sve zahtjeve podnesene izvan tog roka potrebno je odbaciti.

Zakon o naknadi predviđa 32 propisa na temelju kojih je imovina oduzimana prijašnjim vlasnicima i koji predstavljaju osnovu za utvrđivanje naknade za prijašnje vlasnike, odnosno njihove nasljednike.

Predmet naknade sukladno odredbama Zakona su:

1. neizgrađeno građevinsko zemljište,
2. poljoprivredno zemljište, šume i šumsko zemljište,
3. stambene i poslovne zgrade, odnosno idealni dijelovi takvih zgrada,
4. brodovi i brodice,
5. poduzeća,
6. pokretnine, ali samo one koje imaju kulturnu, umjetničku ili povijesnu vrijednost.

Zakon o naknadi nadalje propisuje načela naknade, te iznimke od vraćanja oduzete imovine o kojima se mora voditi računa u provođenju posebnog ispitnog postupka.

Zbog specifičnosti i složenosti ovog postupka, te velike uloge države kao obveznika naknade, u svim postupcima naknade za oduzetu imovinu sudjeluje i Državno odvjetništvo Republike Hrvatske kao stranka *sui generis* koje prati zakonitost rada nadležnih tijela.

Iako je ovo tijelo ne vodi službenu evidenciju o nekretninama za koje je podnesen zahtjev za naknadu, niti je takva evidencija propisana, upravni odjel izdaje i očitovanja o tome da li je za tražene nekretnine podnesen zahtjev za naknadu, budući da mnoga javnopravna tijela traže takve potvrde prilikom provođenja određenih postupka u svrhu otuđenja i daljnjeg raspolaganja nekretninama.

5.3.1. Temeljni propisi

U provođenju postupaka naknade za oduzetu imovinu ovaj Upravni odjel postupa sukladno sljedećim zakonskim i podzakonskim propisima:

- Zakon o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine („Narodne novine“ broj: 92/96., 39/99., 42/99., 92/99., 43/00., 131/00., 27/01., 65/01., 118/01., 80/02., 81/02. i 98/19.)
- Zakon o potvrđivanju Ugovora između Svete Stoline i Republike Hrvatske o gospodarskim pitanjima („Narodne novine“, Međunarodni dio, broj: 18/98.)

- Pravilnik o mjerilima za utvrđivanje vrijednosti stana („Narodne novine“ broj: 66/98.)
- Naputak o načinu i postupku revalorizacije iznosa duga i rokovima uplate dugovanja u korist proračuna Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj: 77/99.)
- Pravilnik o mjerilima za utvrđivanje naknade za oduzeto građevinsko zemljište i poslovni prostor („Narodne novine“ broj: 204/03., 3/04.)
- Pravilnik o mjerilima za utvrđivanje vrijednosti oduzetog poljoprivrednog zemljišta, šuma i šumskog zemljišta („Narodne novine“ broj: 18/04.)
- Podaci o početnoj cijeni za prodaju poljoprivrednog zemljišta u državnom vlasništvu, službeno glasilo Porezne uprave Ministarstva financija, Porezni vjesnik 3a iz ožujka 2003. godine.

Tablica 12. *Prikaz broja riješenih predmeta iz područja povrata imovine*

Predmeti	01.07.-31.12.2024.
Donesena rješenja u postupcima povrata imovine	1
Očitovanje da li je zemljište u postupku povrata imovine	171

5.4. Postupci izvlaštenja

Zakonom o izvlaštenju i određivanju naknade („Narodne novine“, broj: 74/14., 69/17. i 98/19.) su propisani uvjeti pod kojima se nekretnina može izvlastiti, ako posebnim zakonom nije drukčije propisano, kada je to potrebno radi izgradnje građevine ili izvođenja radova u interesu Republike Hrvatske, kada se ocijeni da će se korištenjem nekretnine, za koju se namjerava predložiti izvlaštenje, u novoj namjeni postići veća korist od one koja se postizala korištenjem te nekretnine na dosadašnji način.

Nekretnine su u tom smislu mogu izvlastiti radi izgradnje građevine ili izvođenja radova gospodarske infrastrukture, groblja i drugih objekata komunalne infrastrukture, zdravstvenih, prosvjetnih, kulturnih i sportskih građevina, industrijskih, energetske, vodnogospodarskih, prometnih i objekata elektroničkih komunikacija, građevina za potrebe hrvatskog pravosuđa, vojske i policije te istraživanja i eksploatacije rudnog i drugog blaga, ali i radi izgradnje drugih građevina ili izvođenja drugih radova određenih uredbom Vlade Republike Hrvatske od državnog i područnog (regionalnog) značaja ili radi provedbe strateških projekata koje je Vlada Republike Hrvatske proglasila strateškim investicijskim projektima.

Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade razlikuje dvije vrste izvlaštenja, potpuno - kojim nekretnina postaje vlasništvo korisnika izvlaštenja i nepotpuno – kojim se ograničava pravo vlasništva na nekretnini ustanovljenjem zakupa ili ustanovljenjem služnosti.

Postupak izvlaštenja ima i dvije bitne procesne pretpostavke za provođenje postupka izvlaštenja, a to su: utvrđivanje interesa Republike Hrvatske o čemu odluku donosi Vlada Republike Hrvatske, a smatra se da je interes utvrđen i ako je posebnim zakonom propisano da je izgradnja građevine ili izvođenje radova u interesu Republike Hrvatske, te provođenje prethodnog postupka osiguranja dokaza u kojem je potrebno utvrditi stanje i vrijednost nekretnine za koju se predlaže izvlaštenje.

Odredbom čl. 16. st. 1. Zakona o izvlaštenju i određivanju naknade propisano je da postupak u vezi s pripremnim radnjama u svrhu izvlaštenja i postupak izvlaštenja provodi

stvarno i mjesno upravno tijelo županije odnosno Grada Zagreba u čijem je djelokrugu obavljanje povjerenih poslova državne uprave koji se odnose na poslove izvlaštenja odnosno nadležnost Upravnog odjela za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove Virovitičko-podravske županije.

Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove Virovitičko-podravske županije tijekom izvještajnog razdoblja, donošenjem rješenja, okončao je tri opsežna i zahtjevna postupaka osiguranja dokaza o stanju i vrijednosti nekretnina, pokrenutih po zahtjevima trgovačkog društva INA-INDUSTRIJA NAFTE, d.d., kao korisnika izvlaštenja, radi izgradnje Otpremnog plinovoda od PS Dravica do IP PS Kalinovac DN 250/100BAR. Riječ je o postupcima kojima su bile obuhvaćene sveukupno 128 zemljišnoknjižne čestice u tri katastarske općine: Bakić, Dinjevac i Stari Gradac, a u kojim postupcima je sudjelovalo 334 vlasnika/suvlasnika nekretnina.

U mjesecu prosincu 2024. godine INA-INDUSTRIJA NAFTE, d.d., kao korisnik izvlaštenja, podnio je prijedloge za nepotpuno izvlaštenje nekretnina ustanovljenjem prava služnosti vodova u katastarskim općinama: Starin, Medinci, Pitomača, Suhopolje, Cabuna, Gornji Miholjac i Čađavica, dok se u slijedećem promatranom razdoblju očekuje podnošenje prijedloga za nepotpuno izvlaštenje nekretnina i u preostalim k.o. Budanica, Virovitica, Lozan, Vraneševci, Otrovanec, Petrovac, Bakić, Dinjevac i Stari Gradac.

U izvještajnom razdoblju rješenjima Upravnog odjela za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove Virovitičko-podravske županije pozitivno je odlučeno u postupcima korisnika izvlaštenja HRVATSKE CESTE d.o.o. povodom 135 zahtjeva za osiguranje dokaza o stanju i vrijednosti nekretnina, radi izgradnje Brze ceste Suhopolje – Slatina. Navedenim rješenjima prihvaćen je prijedlog korisnika izvlaštenja HRVATSKE CESTE d.o.o., za osiguranje dokaza o stanju i vrijednosti za 589 nekretnina odnosno zemljišnoknjižnih čestica u dvije katastarske općine: Bakić i Gornji Miholjac.

Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove Virovitičko-podravske županije u narednom izvještajnom razdoblju očekuje povećan broj zahtjeva INA-INDUSTRIJA NAFTE d.d., za nepotpuno izvlaštenje nekretnina, radi izgradnje Otpremnog plinovoda od PS Dravica do IP PS Kalinovac DN 250/100BAR i povećan broj zahtjeva HRVATSKIH CESTA d.o.o. za potpuno izvlaštenje nekretnina radi izgradnje Brze ceste Suhopolje – Slatina.

Tablica 13. Prikaz broja predmeta iz područja izvlaštenja

Predmet	Zaprimljeno 01.07.-31.12.2024.	Riješeno 01.07.-31.12.2024.	U postupku
Osiguranje dokaza o stanju i vrijednosti nekretnine/ potpuno izvlaštenje/ nepotpuno izvlaštenje	147	267	148

5.5. Prijenos zemljišta u vlasništvo jedinice lokalne samouprave

Prijenos zemljišta u vlasništvo jedinica lokalne samouprave uređeno je odredbama članaka 170. – 175. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj: 153/13., 65/17., 114/18., 39/19., 98/19.), kojim je propisano da vlasnik neizgrađenog i neopterećenog zemljišta na kojemu je urbanističkim planom uređenja planirano građenje, odnosno uređenje površine

javne namjene može to zemljište prenijeti u vlasništvo jedinice lokalne samouprave. Na isti može postupiti i vlasnik neizgrađenog zemljišta na kojemu ne može graditi jer se ne može formirati građevna čestica u skladu s detaljnim planom uređenja.

Vlasnik građevinskog zemljišta unutar granica građevinskog područja dužan je prije dobivanja lokacijske dozvole, prenijeti jedinici lokalne samouprave u vlasništvo dio tog zemljišta koje je prostornim planom koji određuje oblik i veličinu građevne čestice, lokacijskom dozvolom ili građevinskom dozvolom određeno za građenje komunalne infrastrukture koja služi njegovoj građevnoj čestici ili građevini koja će se izgraditi na toj čestici.

Navedeno zemljište vlasnik prenosi izjavom o prijenosu zemljišta koju daje na zapisnik nadležnom upravnom tijelu županije u čijem je djelokrugu obavljanje povjerenih poslova državne uprave koji se odnose na prostorno uređenje. O prijenosu zemljišta se ne donosi upravni akt.

Nadležno upravno tijelo dužno je zapisnik o prijenosu zemljišta i parcelacijski elaborat pregledan i potvrđen u skladu s ovim Zakonom i posebnim zakonom kojim se uređuje državna izmjera i katastar nekretnina, ako je isti bio potreban za prijenos zemljišta, uručiti zastupniku jedinice lokalne samouprave, odnosno bez odgađanja dostaviti jedinici lokalne samouprave u čije je vlasništvo preneseno zemljište, te iste dostaviti katastarskom uredu i zemljišnoknjižnom sudu radi provedbe po službenoj dužnosti.

Zapisnik o prijenosu zemljišta koji je potpisao vlasnik zemljišta i službena osoba, ovjeren pečatom nadležnog upravnog tijela je pravna osnova za stjecanje vlasništva prenesenog zemljišta od strane jedinice lokalne samouprave.

Nadležno upravno tijelo na prijedlog vlasnika saziva raspravu u svrhu sporazumnog utvrđivanja naknade za preneseno zemljište.

Tablica 14. *Prikaz broja predmeta iz prijenosa zemljišta u vlasništvo jedinica lokalne samouprave*

Predmet	Zaprimljeno 01.07. – 31.12.2024.	Riješeno 01.07. – 31.12.2024.
Prijenos zemljišta u vlasništvo JLS	2	2

POSLOVI LOKALNE SAMOUPRAVU I UPRAVLJANJE IMOVINOM

Služba za pravne poslove i lokalnu samoupravu upravno je tijelo Županije koje obavlja poslove utvrđene odlukom o ustrojstvu upravnih tijela Virovitičko-podravske županije te Pravilnikom o unutarnjem redu .

1. Izvršavanje obveza prema Županijskoj skupštini

Odnose između župana kao izvršnog tijela i Županijske skupštine kao predstavničkog tijela Županije u najvećem dijelu određuje s jedne strane pravo odnosno obveza župana da predlaže odnosno osigurava pripremu prijedloga akata iz nadležnosti Skupštine sukladno zakonu te da osigurava izvršavanje propisa i akata Skupštine, s druge strane. Svoje ovlasti predlaganja općih i drugih akata Županijskoj skupštini, koje proizlaze iz zakonskih propisa, Statuta Županije i drugih općih akata Županije, Župan je realizirao predlaganjem odnosno prosljeđivanjem Skupštini na razmatranje akata drugih ovlaštenih predlagatelja, donošenje kojih je utvrđeno Programom rada Skupštine za 2024. godinu, ali i prema ukazanoj potrebi, neovisno o donesenom Programu.

U promatranom izvještajnom razdoblju Županijska skupštine održala je dvije sjednice, a tijekom mandata ovog saziva Županijske skupštine (2021. – 2025.) održano je ukupno 15 sjednica sa 342 točke dnevnog reda i to kako slijedi

Tabela 1. Aktivnost Županijske skupštine u mandatnom razdoblju

Oznaka sjednice	Datum održavanja	Broj vijećnika	Broj prisutnih vijećnika	Broj odsutnih	Broj točaka dnevnog reda
Konstituirajuća sjednica	15.6.2021.	31	30	1	4
1.	8.7.2021.	31	29	2	22
2.	5.10.2021.	31	29	2	13
3.	14.12.2021.	31	26	5	31
4.	10.3. 2022.	31	27	4	13
5.	7. 6..2022.	31	27	4	27
6.	24.10.2022.	31	26	5	17
7.	15.12.2022.	31	25	6	19
8.	14.3.2023.	31	23	8	13
9.	13.6.2023.	31	27	3	37
10.	16.10.2023.	31	27	4	23
11.	20.12.2023.	31	30	1	32
12.	12.3.2024.	31	25	6	13
13.	11.6.2024.	31	24	7	32
14.	3.10.2024.	31	24	7	16
15.	19.12.2024.	31	28	3	30

Rekapitulacija po godinama mandatnog razdoblja

Godina	Ukupno sjednica	Ukupno točaka dnevnog reda
2021.	4	70
2022.	4	76
2023.	4	105
2024.	4	91
U k u p n o	16	342

Osim održavanje redovnih sjednica Županijske skupštine održavane su i sjednice njenih stalnih radnih tijela kao i drugih tijela čiji je osnivač Županijske skupštine ili župan, a koja u svojoj nadležnosti razmatraju problematiku vezanu za rad Županije (Odbor za branitelje, Povjerenstvo za ravnopravnost spolova i dr.)

2.Ostvarivanje prava nacionalnih manjina; političke stranke

Sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina te podzakonskim aktima u Županiji je osnovano Vijeće srpske nacionalne manjine Virovitičko-podravske županije, a ostale nacionalne manjine zastupljene su sa po jednim predstavnikom (češka, albanska i mađarska nacionalna manjina). Obveza je županije da sredstvima koji se osiguravaju u Županijskom proračunu daje potporu radu manjinskih institucija te u tu svrhu izdvajaju proračunska sredstva, kao i sudjeluje na druge načine u ostvarivanju prava nacionalnih manjina i njihovih udruga i institucija kao što je financiranje rada djelatnika u VSNM sukladno posebnom sporazumu o sufinanciranju rada ovog djelatnika zaključenom sa Srpskim narodnim vijeće u Zagrebu.

Političke stranke čiji predstavnici kao vijećnici sudjeluju u Županijskoj skupštini ostvaruju pravo na financiranje sukladno broju svojih vijećnika u koju se svrhu izdvajaju sredstva županijskog proračuna a obveza je Županije , preuzeta sukladno Zakonu o sustavu državne uprave vođenje evidencije u promjenama koje tijekom mandata Županijske skupštine nastanu u sastavu vijećnika te redovito izvještavanje o ovim promjenama nadležnog tijela državne uprave.

3.Upravljanje i raspolaganje imovinom Županije

Temeljem zakonskih i podzakonskih akata kao i odluka Županijske skupštine donesen je Plan raspolaganja i upravljanja imovinom Virovitičko-podravske županije za 2024.godinu temeljem kojeg je nastavljeno je sa provođenje aktivnosti na evidenciji imovine i na rješavanju imovinsko pravnih odnosa na postojećoj imovini posebno nekretninama, te upis novostvorene imovine ili imovine koje je Županija stekla po osnovi prijenosa vlasništva darovanjem ili na drugi način (školska imovina, imovina javnih ustanova i sl.) rješavanju problematike upisa kanala III i IV reda kao javnog dobra u javnoj uporabi, upisa prava građenja u slučajevima provedbe projekata financiranih sredstvima europskih fondova, odnosima sa Ministarstvom, državne imovine, a posebno na aktivnostima rješavanja imovinsko pravnih odnosa u svrhu provedbe razvojnih i drugih projekata od interesa za Županiju.

U cilju naplate svih prihoda u Županiji se vode i postupci namirenja financijskih potraživanja putem **ovrhe** koje je pokrenula Županija kao ovrhovoditelj radi naplate svojih potraživanja posebno u cilju povrata kredita odobrenih u proteklim razdobljima radi poticanja gospodarstva, malog i srednjeg poduzetništva i dr.

Županija se također očitovala i o nizu ponuda vlasnika nekretnina koju su prije prodaje u obvezi ponuditi te nekretnine Županiji, republici Hrvatskoj odnosno jedinici lokalne samouprave na području koje se nekretnina nalazi (pravo prvokupa zaštićenog prirodnog ili kulturnog dobra), a niti u jednom slučaju Županija se nije koristila ovim pravom.

4. Povjereni poslovi državne uprave u području upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske .

1. siječnja 2024.g. stupio je na snagu Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (NN RH br. 155/23).

Tako se ovim Zakonom županijama, gradovima sjedištima županija ili velikom gradu povjeravaju se poslovi upravljanja neizgrađenim građevinskim zemljištem i građevinama sa zemljištem nužnim za redovitu uporabu te građevine, a koje se nalaze na njihovu području utvrđenom zakonom kojim se uređuje područje županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj, osim ako ovim Zakonom ili posebnim zakonima nije propisano drukčije.

Županije izvršavaju poslove upravljanja nekretninama koje se nalaze na njihovu području, a izvan područja grada sjedišta županije ili velikoga grada. U izvršavanju povjerenih poslova upravljanja nekretninama župani odnosno gradonačelnici ovlašteni su donijeti odluku o pokretanju postupka raspolaganja i odluku o raspolaganju nekretninom čija je procijenjena vrijednost ili je ukupni iznos procijenjene naknade niži ili jednak iznosu od 130.000,00 eura, a ako procijenjena vrijednost ili ukupni iznos procijenjene naknade iznosi više od 130.000,00 eura, a do iznosa od 1.000.000,00 eura, odluku o pokretanju postupka raspolaganja i odluku o raspolaganju nekretninom donosi županijska skupština odnosno gradsko vijeće, osim ako ovim Zakonom nije propisano drukčije.

Odluku o pokretanju postupka raspolaganja i odluku o raspolaganju nekretninom iz stavka 1. ovoga članka čija je procijenjena vrijednost ili ukupni iznos procijenjene naknade iznosi više od 1.000.000,00 eura, a najviše do iznosa od 1.500.000,00 eura donosi ministar.

Odluku o pokretanju postupka raspolaganja i odluku o raspolaganju nekretninom iz stavka 1. ovoga članka čija je procijenjena vrijednost ili ukupni iznos procijenjene naknade iznosi više od 1.500.000,00 eura donosi Vlada Republike Hrvatske na prijedlog Ministarstva.

Sredstva ostvarena raspolaganjem nekretninama prihod su:

- 60% državnog proračuna Republike Hrvatske
- 20% proračuna županije na čijem se području nekretnina nalazi
- 20% proračuna jedinice lokalne samouprave na čijem se području nekretnina nalazi, neovisno o tome koje nadležno tijelo raspolaže.

U postupku izvršavanja Zakona u upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske iz resornog Ministarstva je preuzet ukupno 141 neriješeni predmet. Promjenama u ustroju upravnih tijela Virovitičko-podravske županije poslove upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske preuzela je Služba za pravne poslove i lokalnu samoupravu te su na ovim poslovima angažirana dva djelatnika .

5. Ostali poslovi

U okviru nadležnosti određenih općim aktima provodili su se:

- postupci izbora, razrješenja i imenovanja radnih tijela iz nadležnosti Županijske skupštine i župana,
- postupci davanja suglasnosti na opće akte, programe i planove javnih ustanova i trgovačkih društava čiji je osnivač Županija,
- poslovi u svezi dodjele javnih priznanja iz nadležnosti Županijske skupštine i župana,
- poslovi u svezi prikupljanja i obrade podataka o jedinicama lokalne samouprave
- poslovi u svezi zaštite podataka

DJELTNOST ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE VIROVITIČKO – PODRAVSKE ŽUPANIJE

1. ULOGA ŽUPANIJSKIH ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE

Zavod za prostorno uređenje Virovitičko-podravske županije kao javna ustanova osnovan je Odlukom o osnivanju Zavoda za prostorno uređenje Virovitičko-podravske županije kao javna ustanova, KLASA:350-01/08-01/96, URBROJ: 2189/1-01-08-1 od 29. veljače 2008. god., Izmjene i dopune 2008. i 2009. godine

Osnovna zadaća Zavoda za prostorno uređenja županija je:

- izrada i praćenje provedbe dokumenata prostornog uređenja područne (regionalne) razine,
- izrada izmjena i dopuna Prostornog plana županije,
- izrada izvješća o stanju u prostoru,
- vođenje registra podataka u okviru informacijskog sustava prostornog uređenja,
- priprema polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja,
- izdavanje mišljenja u postupku izrade i donošenja dokumenata prostornog uređenja

sve u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju (NN 153/13., 65/17., 114/18., 39/19., 98/19. i 67/23.) kako bi se pridonijelo bržoj uspostavi i organizaciji sustava upravljanja prostorom.

Isto tako, Zavod **može** izrađivati prostorne planove gradova i općina te urbanističke planove uređenja i obavljati stručno analitičke poslove iz područja prostornog uređenja, ako mu izradu tih planova, odnosno obavljanje poslova povjeri Ministarstvo ili župan.

2. SASTAV ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE VPŽ

Zavod za prostorno uređenje Virovitičko-podravske županije na dan 30.06.2023. godine ima u svom sastavu:

Jasna Baranjec-Keserica, dipl.ing.arh. – ravnateljica

Slobodanka Janeš, dipl.ing.geoteh. – zamjenica ravnateljice

Marijana Matošina Ljulj, dipl.ing.građ. – viša savjetnica za infrastrukturne sustave

Mihael Petrović, mag.ing.arh. - savjetnik vrste za prostorno uređenje

Nikolina Perić, mag.oec. - viša stručna suradnica I vrste za regionalni razvoj

Dijana Laslo - referentica

3. AKTIVNOSTI ZAVODA

Od 01.07 do 31.12. 2024. godini aktivnosti Zavoda bile su:

- ❑ Obrada podataka za područje Virovitičko-podravske županije za potrebe izrade Državnog plana prostornog razvoja ažuriranje podataka prostornih planova po Verziji 3. i Verziji 4.
- ❑ Izrada IX. Izmjena i dopuna Prostornog plana Virovitičko-podravske županije
- ❑ Sudjelovanje i nadzor nad izradom prostornih planova što uključuje pripremu polazišta, pripremu novih topografskih karti u mj. 1:25000, priprema grafičkih priloga za pribavljanje mišljenja o utjecaju na ekološku mrežu, kontrolu svih grafičkih i tekstualnih dijelova nacрта prijedloga s planovima šireg područja, sudjelovanje na prethodnoj i javnoj raspravi te davanje mišljenja. Stručna pomoć pri pripremi pročišćenog grafičkog i tekstualnog dijela prostornih planova. Iste aktivnosti odnose se na:
 - V. Izmjene i dopune PPUO Sopje
 - VI. Izmjene i dopune PPUO Čađavica
 - III Izmjene i dopune PPUO Čačinci
 - V. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Virovitice
 - VI. Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana grada Virovitice
 - II. Izmjene i dopune DPU VeGeŠKa u Virovitici
 - UPU „Boćine“ – stavljanje van snage

Ostalo:

- ❑ Kontinuirano unošenje podataka o svim prostornim planovima (izmjenama i dopunama) na području Virovitičko-podravske županije u Katalog metapodataka (e-katalog) koji je dio Informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU) RH, prvenstveno u svrhu izdavanja lokacijskih informacija i e-dozvola
- ❑ Rad na dostavi podataka za Geoportal ISPU-a:
 - kartografski prikaz prostornih planova u georeferenciranom rasterskom obliku - prebacivanje kartografskih prikaza Izmjena i dopuna PPUO/G
 - izrada tablice Tematske skupine karata s pripadajućim oznakama karte – za svaki prostorni plan analiziran je grafički dio plana s obzirom na njegov sadržaj, rasteri nazvani prema HR-ISPU šifarniku upisani su u tablicu i uz svaki raster ovisno o sadržaju karte upisana je brojka u rubriku uz temu koju karta sadrži
 - skeniranje, „rezanje“ i prebacivanje u pdf format ovjerenih sastavnica i legendi kartografskih prikaza prostornih planova
 - kompletiranje svih obrađenih podataka za Geoportal ISPU-a
- ❑ Obavljanje stručno analitičkih poslova povezanih s promjenom načina dostave i objave kartografskih prikaza prostornih planova za ISPU kroz redizajnirani modul eKatalog sukladno nalogu ministra prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine
- ❑ Zaprimanje i obrada ISPU zahtjeva za pristup modulu ePlanovi, registracija JLS u modul ePlanovi, obrada granica obuhvata svih prostornih planova za unos u modul ePlanovi i stručna pomoć JLS pri radu u modulu ePlanovi
- ❑ Izrada Izvješća o stanju u prostoru za Virovitičko-podravsku županiju
- ❑ Izrada Izvješća o stanju u prostoru za Općine: Crnac, Voćin i Čačinci.

- ❑ Kontinuirana stručna pomoć Upravnom odjelu za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove na poslovima iz djelokruga rada Upravnog odjela
- ❑ Utvrđivanje statusa zemljišta i utvrđivanje dubine građevinskih područja, kontinuirana ispomoc Upravnom odjelu za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne poslove, što uključuje transformaciju i pripremu grafičkih prikaza preklopa DKP sa kartografskim prikazima iz prostorno planske dokumentacije
- ❑ Izdavanje izvoda iz prostorno planske dokumentacije za potrebe JLS i ostalih pravnih osoba
- ❑ Priprema i izdavanje podataka iz prostorno planske dokumentacije za potrebe pravnih i fizičkih osoba
- ❑ Sudjelovanje u radu Stručnog povjerenstva za praćenje izrade i usvajanje konzervatorskih podloga za unošenje u prostorne planove nove generacije
- ❑ Sudjelovanje i izdavanje podataka za izradu Krajobrazne osnove RH na razini 5 županija (VPŽ, PSŽ; BPŽ; OBŽ I VSŽ)
- ❑ Sudjelovanje u utvrđivanju sadržaja Strateške studije utjecaja na okoliš za Plan gospodarenja otpadom VPŽ
- ❑ Praćenje izrade stručne podloge „Novelacija pedološko-bonitetne karte za područje Virovitičko-podravске županije“
- ❑ Izdavanje izvoda iz prostorno planske dokumentacije za potrebe procjene nekretnina ili sudskog vještačenja
- ❑ Izrada Grafičkog prikaza područja ekološke mreža Natura 2000 za područje Općine Suhopolje, Općine Pitomača
- ❑ Izrada grafičkog prikaza Županijska mreža narodnih knjižnica i bibliobusa u VPŽ
- ❑ Uvid i tumačenje prostorno planske dokumentacije djelatnicima Upravnog odjela za graditeljstvo, zaštitu okoliša i imovinsko-pravne, projektantima, geodetima i strankama
- ❑ Izdavanje mišljenja u svim postupcima ocjene o potrebi izrade strateških procjena utjecaja na okoliš za prostorne planove i programe
- ❑ Sudjelovanje u radu Savjetodavnog stručnog povjerenstva za procjenu utjecaja na okoliš na zahvat „Akumulacija Šašika, Grad Slatina“
- ❑ Sudjelovanje u radu povjerenstva za procjenu vrijednosti nekretnina za Virovitičko-podravsku županiju i Grad Viroviticu
- ❑ Rad na aktivnostima praćenja stanja u prostoru - ažuriranje podataka prostornih planova, stvaranje baze građevinskih područja naselja i izdvojenih građevinskih područja naselja
- ❑ Uređivanje Baze prostornih planova
- ❑ Uređivanje baze eKataloga registra prostornih planova Infrastrukturnog sustava prostornog uređenja i unos podataka
- ❑ Sudjelovanje na seminaru Novi sustav prostornog uređenja, prostorni planovi nove generacije i lokacijska dozvola
- ❑ Edukacija na stručnoj edukaciji Transformacija 2024 kao priprema za rad na izradi planova nove generacije i transformaciju važećih prostornih planova u planove nove generacije
- ❑ Sudjelovanje na radionici u organizaciji Ministarstva zaštite okoliša i zelene tranzicije s ciljem jačanja stručnih kapaciteta javnog sektora uključenog u prostorno planiranje obnovljivih izvora energije
- ❑ Kontinuirano ažuriranje internet stranice Zavoda www.zpuvpz.hr, što uključuje obradu i unošenje svih izmjena i dopuna prostorno planske dokumentacije
- ❑ Priprema za sastanke Upravnog vijeća što uključuje pripremu svih akata, pravilnika i ostalih dokumenata koje donosi Upravno vijeće
- ❑ Izrada svih zakonom propisanih akata i izvješća

- ❑ Unošenje svih zahtjeva u Upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu upotrebu informacija od 01.07. do 31.12. riješeno ukupno 46 zahtjeva
- ❑ Administrativni poslovi, urudžbiranje novih predmeta, zaprimanje i otpremanje pošte, arhiviranje predmeta, popis imovine, popis gradiva i rokovi čuvanja, računovodstvo, izjave o fiskalnoj odgovornosti i sl.

4. FINACIJSKO STANJE ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE

Zavod za prostorno uređenje VPŽ je javna ustanova koja se financira uglavnom iz proračuna Virovitičko-podravske županije, te manjim dijelom iz vlastitih prihoda.

IZ PRORAČUNA ŽUPANIJE ZA 2024. GODINU

	PLANIRANO UKUPNO ZA 2024. godinu	187.000,00 €
	UTROŠENO UKUPNO DO 31.12.2024. GODINE	181.275,25 €
	OSTALO SREDSTAVA IZ PRORAČUNA (stanje na dan 31.12.2024.)	5.724,75 €

VLASTITI PRIHODI

	stanje na dan 01.01.2024.	26.509,21 €
	uplaćeno od 01.01. do 31.12.2024. god.	80.590,75 €
	UKUPNO:	107.099,96 €
	UTROŠENO OD 01.01.2024. DO 31.12.2024.	21.762,07 €
	VLASTITI PRIHODI (stanje na dan 31.12.2024.)	85.337,89 €

Knjigovodstvene usluge vrši EIP d.o.o. Virovitica.

5. DOKUMENTI ZAVODA

- **Odluka o osnivanju Zavoda za prostorno uređenje Virovitičko-podravske županije** kao javne ustanove („Službeni glasnik VPŽ“ broj 01/08 i 08/09)
- **Statut Zavoda za prostorno uređenje** KLASA: 011-02/22-01/01 URBROJ. 2189-79/1-22-3 od 22.03.2022.
- **Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Zavoda za prostorno uređenje Virovitičko-podravske županije** KLASA: 011-03/24-01/01 URBROJ. 2189-79/1-24-2 od 24.06.2024. god.
- **Pravilnik o radu i plaćama radnika Zavoda za prostorno uređenje Virovitičko-podravske županije** KLASA: 011-03/23-01/02 URBROJ. 2189-79/1-23-2 od 28.12.2023. god.
- **Pravilnik o stručnom osposobljavanju i usavršavanju djelatnika Zavoda za prostorno uređenje VPŽ** KLASA: 130-01/11-01/01 URBROJ. 2189-79/1-11-1 od 01.03.2011. god.
- **Poslovnik o radu Upravnog vijeća** od KLASA: 023-01/11-01/05 URBROJ. 2189-79/1-11-1 od 01.03.2011. god.
- **Pravilnik o načinu korištenja službenih automobila Zavoda za prostorno uređenje Virovitičko-podravske županije** KLASA: 406-01/20-01/01 URBROJ. 2189-79/1-20-1 od 24.03.2020. god.

- **Pravilnik o provedbi postupka jednostavne nabave robe, radova i usluga** KLASA: 011-03/22-01/05 URBROJ. 2189-79/1-22-3 od 30.12.2022. god.
- **Pravilnik o cijenama materijalnih troškova** KLASA: 402-10/10-01/03 URBROJ. 2189-79/1-10-1 od 08.03.2010. god.
- **Procedura naplate prihoda** KLASA: 401-01/20-01/01 URBROJ. 2189-79/1-20-1 od 23.04.2020. god.
- **Pravilnik o zaštiti osobnih podataka** KLASA: 012-01/18-01/01 URBROJ. 2189-79/1-18-1 od 20.12.2018. god.
- **Procedura stvaranja ugovornih obveza** KLASA: 400-01/21-01/01 URBROJ. 2189-79/1-21-1 od 22.12.2021. god.
- **Procedura o izdavanju i obračunu naloga za službeno putovanje** KLASA: 113-01/20-01/04 URBROJ. 2189-79/1-20-1 od 28.02.2020. god.
- **Procedura zaprimanja e-računa, njihove provjere i pravovremenog plaćanja** KLASA: 400-01/19-01/04 URBROJ. 2189-79/1-19-1 od 25.07.2019. god.
- **Procedura blagajničkog poslovanja** KLASA: 401-01/19-01/05 URBROJ. 2189-79/1-19-1 od 25.07.2019. god.
- **Etički kodeks** KLASA: 110-01/20-01/01 URBROJ. 2189-79/1-19-1 od 13.01.2020. god.
- **Akt o ostvarivanju i korištenju vlastitih prihoda** KLASA: 402-01/21-01/01 URBROJ. 2189-79/1-21-1 od 22.12.2021. god.
- **Otvorena dozvola za pristup informacijama** KLASA: 008-02/21-01/01 URBROJ. 2189-79/1-21-1 od 04.01.2021. god.
- **Obavijest o načinu i uvjetima ostvarivanja prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija** KLASA: 023-13/20-01/12 URBROJ. 2189-79/1-20-1 od 04.02.2020. god.
- **Obavijest o radnom vremenu sa strankama** KLASA: 113-02/22-01/01 URBROJ. 2189-79/1-22-1 od 03.01.2022. god.
- **Rješenje – suglasnost za obavljanje stručnih poslova** KLASA: UP/I-350-02/23-12/3 URBROJ: 531-06-1-2/7-23-2 od 06.04.2023. godine

DJELATNOST VIDRE - AGENCIJE ZA REGIONALNI RAZVOJ VIROVITIČKO-PODRAVSKE ŽUPANIJE

UVOD

VIDRA – Agencija za regionalni razvoj Virovitičko-podravске županije (u daljnjem tekstu: Agencija) osnovana je 2008. godine kao javna ustanova. Vlasnik i osnivač Agencije je Virovitičko-podravска županija. Osnovna misija Agencije je provođenje strategije Plana razvoja Virovitičko-podravске županije, unaprjeđivanje i koordiniranje postojećih razvojnih aktivnosti, planiranje razvoja u skladu sa Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine te obavljanje ostalih poslova javnih ovlasti sukladno članku 25. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (NN 147/14, 123/17, 118/18).

Tijekom 2018. godine na organizaciju i rad VIDRA- Agencije za regionalni razvoj Virovitičko-podravске županije uvelike su utjecale izmjene Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (NN 123/17), te službenom pojašnjenju Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU nastavno na članak 10., članak 30. te članak 25. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske.

Sukladno službenom tumačenju članka 25. Zakona, VIDRA je kao regionalni koordinator koji obavlja poslove i na tržištu bila primorana na smanjenje tržišne aktivnosti. Sukladno tomu od 14.12.2018. godine po zaprimanju službenog pojašnjenja KLASA: 025—01/18-02/1, URBROJ: 538-06-1-1/221-18-14 VIDRA je obustavila ugovaranje novih projekata za poduzetnike i poljoprivrednike te obavlja isključivo poslove javnih ovlasti te poslove od opće gospodarskog interesa. Sa 15. kolovozom 2021. godine VIDRA je izvršila preuzete obveze te od toga datuma više nema tržišnih aktivnosti. U drugoj polovici 2024. godine Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU pokrenulo je aktivnosti glede izmjena Zakona o regionalnom razvoju u kojima VIDRA – Agencija za regionalni razvoj aktivno sudjeluje. Plan donošenja izmjena Zakona o regionalnom razvoju je drugoj polovini 2025. godine.

U prosincu 2018. godine Agencija je uspješno provela postupak akreditacije regionalnog koordinatora, status čime je Agencija dobila novu ulogu u kreiranju i provođenju razvojnih inicijativa na području Virovitičko-podravске županije, a sve u cilju povećanja ukupne konkurentnosti regije u najširem smislu. Dana 11. studenog 2020. godine Odlukom ministricе Nataše Tramišak produljen je status regionalnog koordinatora do 31. prosinca 2023. godine tj. do završetka trajanja financijske perspektive 2014.-2020. (n+3 pravilo). Nova akreditacija regionalnog koordinatora za višegodišnji financijski okvir 2021.-2027. uspješno je provedena u drugoj polovini 2023. godine. Temeljem provedene akreditacije Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU dodjelo je VIDRA-i *Sporazum o dodjeli bespovratnih sredstava u cilju jačanja kapaciteta na regionalnoj i lokalnoj razini za korištenje sredstava EU fondova* čime se osiguralo 766.372,51 EUR za financiranje rada regionalnog koordinatora. Navedeni iznos odnosi se na dvije proračunske godine (2024. i 2025.) čime se na godišnjoj razini VIDRA financira 50% iz sredstava MRRFEU-a dok 50% sredstava osigurava osnivač Virovitičko-podravска županija. Ranije spomenutim izmjenama Zakona o regionalnom razvoju jedan od ciljeva biti će i zakonsko definiranje financiranja regionalnih koordinatora nakon isteka Sporazuma o dodjeli bespovratnih sredstava u cilju jačanja kapaciteta na regionalnoj i lokalnoj razini za korištenje sredstava EU fondova. Ovime bi se osigurala financijska sigurnost regionalnih koordinatora te neometano provođenje politika regionalnog razvoja.

Agencija je tijekom druge polovine 2024. godine aktivno sudjelovala na Sjednicama Savjeta za Slavoniju, Baranju i Srijem te u provedbi Razvojnog sporazuma za Slavoniju, Baranju i Srijem pružajući tehničku pomoć jedinicama lokalne i regionalne samouprave u vidu pripreme i provedbe projekata financiranih iz EU i nacionalnih sredstava kao produžena ruka Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU.

U nastavku izvješća prikazan je sažeti pregled aktivnosti Agencije u periodu od 1. srpnja 2024. do 31. prosinca 2024. godine.

1. Opći podaci

1.1. Djelatnosti VIDRA – Agencije za regionalni razvoj Virovitičko-podravске županije

Temeljem članka 25. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (NN 147/14, 123/17) Agencija obavlja sljedeće poslove javnih ovlasti u okviru svojih djelatnosti:

- izrađuje plan razvoja županije i druge strateške razvojne dokumente za područje županije te njihove provedbene dokumente za koje je ovlasti osnivač
- provjerava usklađenost dokumenata strateškog planiranja razvoja županije s hijerarhijski višim dokumentima strateškog planiranja i donosi odluke kojima se potvrđuje usklađenost
- pruža stručnu pomoć u pripremi i provedbi programa potpore javnopravnim tijelima i javnim ustanovama s područja svoje županije kojima su osnivači Republika Hrvatska ili županija, u pripremi i provedbi razvojnih projekata od interesa za razvoj županije, a posebno projekata sufinanciranih iz strukturnih i investicijskih fondova Europske Unije
- pruža stručnu pomoć u pripremi i provedbi razvojnih projekata javnopravnih tijela i javnih ustanova s područja svoje županije kojima su osnivači Republika Hrvatska ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, a koji su od interesa za razvoj županije, kao i zajedničkih razvojnih projekata od interesa za razvoj više županija
- provodi županijske razvojne programe za koje je ovlasti osnivač
- provodi programe Ministarstva i drugih središnjih tijela državne uprave koji se odnose na ravnomjerniji regionalni razvoj
- upisuje razvojne projekte od značaja za razvoj županije u središnji elektronički registar razvojnih projekata (obustavljen unos temeljem zahtjeva Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU)
- koordinira upis javnih tijela u središnji elektronički registar razvojnih projekata
- provjerava i prati stanje projekata svih korisnika s područja županije u središnjem elektroničkom registru razvojnih projekata
- obavlja stručne i savjetodavne poslove u vezi s provedbom županijske razvojne strategije i ostalih strateških, razvojnih i provedbenih dokumenata za područje županije, te izvještava osnivača i Ministarstvo o njihovoj provedbi
- surađuje s Ministarstvom i svim ostalim relevantnim dionicima na poslovima strateškog planiranja i upravljanja razvojem za područje županije
- usklađuje djelovanje jedinica lokalne samouprave s područja županije vezano uz regionalni razvoj
- obavlja stručne i administrativne poslove za potrebe županijskog partnerstva
- sudjeluje u radu partnerskih vijeća
- obavlja i ostale poslove za koje je registrirana

1.2. Vizija VIDRA – Agencije za regionalni razvoj Virovitičko-podravске županije

VIDRA – Agencija za regionalni razvoj Virovitičko-podravске županije je stručna, pouzdana i prepoznatljiva agencija, čija se kvaliteta i vrijednost pruženih usluga mjeri povećanjem konkurentnosti svih dionika županije i regije.

1.3.Misija VIDRA – Agencije za regionalni razvoj Virovitičko-podravske županije

Razvojna agencija VIDRA ostvaruje svoju misiju prepoznavanjem lokalnih preduvjeta za ekonomski razvoj i jačanjem regionalne konkurentnosti gospodarstva Virovitičko-podravske županije u odnosu na okruženje, sudjelovanjem u radu na koordinacijskim aktivnostima regija putem pripreme i implementacije razvojnih projekata županijskog i regionalnog karaktera.

Misija Razvojne agencije VIDRA je jačanje regionalne konkurentnosti Virovitičko-podravske županije, odnosno timski i u suradnji s dionicima županije i regije planirati, izrađivati i implementirati razvojne, društveno odgovorne i održive projekte.

2. Organizacija i ustrojstvo

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu VIDRA - Agencije za regionalni razvoj Virovitičko-podravske županije te njegovim zadnjim izmjenama od 14. lipnja 2023. godine usvojenim na 6. sjednici Upravnog vijeća formirani su slijedeći odjeli:

- Odjel za regionalni razvoj i strateško planiranje
- Odjel za pripremu programa i projekata
- Odjel za provedbu programa i projekata
- Odjel za financije i računovodstvo
- Odjel za pravne poslove, ljudske resurse i javnu nabavu
- Ured ravnatelja

Sukladno navedenom Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu u Agenciji je na dan 31.12.2024. bilo zaposleno 24 djelatnika.

3. Odjel za regionalni razvoj i strateško planiranje

Regionalni razvoj jedna je od najvažnijih smjernica Europske unije koja čak trećinu svoga proračuna izdvaja za ravnomjeran regionalni razvoj i to kroz Kohezijsku politiku. Politika ravnomjernog regionalnog razvoja u RH podrazumijeva planiranje, provođenje te koordinaciju aktivnosti regionalne razvojne politike i uspostave cjelovitog sustava programiranja, upravljanja i financiranja regionalnog razvoja. Ispred Odjela za strateško planiranje jedna djelatnica izaslana je na rad u Bruxelles gdje kao voditeljica Ureda u Bruxellesu predstavlja pet slavonskih županija na razdoblje od dvije godine počevši od 1. rujna 2022. godine pa sve do 30. kolovoza 2024. godine. Djelatnice Odjela za regionalni razvoj i strateško planiranje u periodu 1. srpanj do 31. prosinac 2024. godine obavljale su poslove vezane uz provedbu i praćenje izvršenja Plana razvoja Virovitičko-podravske županije, Provedbenom programu Virovitičko-podravske županije za mandatno razdoblje 2021.-2025., Nacionalnom planu izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom za razdoblje 2021.-2027. te na provedbi Sporazum o dodjeli bespovratnih sredstava u provedbi aktivnosti jačanja kapaciteta na regionalnoj i lokalnoj razini za korištenje sredstava EU fondova. Detaljnije informacije po prethodno navedenim poslovima nalaze se niže u tekstu.

3.1. Plan razvoja Virovitičko-podravske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine

U skladu s odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (NN br. 123/17 i 151/22) i načelima sustava strateškog planiranja i upravljanja razvojem, u prosincu 2023. godine VIDRA- Agencija za regionalni razvoj Virovitičko-podravske županije izradila je i poslala u MRRFEU Godišnji plan vrednovanja akata strateškog planiranja od značaja za Virovitičko-podravsku županiju. Isti je javno objavljen na službenim internetskim stranicama Virovitičko-podravske županije i Razvojne agencije VIDRA.

Srednjoročno vrednovanje Plana razvoja

Sukladno Planu vrednovanja Plana razvoja Virovitičko-podravske županije za razdoblje od 2021. do 2027. godine te članku 15. Pravilnika o provedbi postupka vrednovanja akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN 44/2023), u listopadu 2024. godine započeo je postupak srednjoročnog vrednovanja Plana razvoja donošenjem Odluke o pokretanju postupka srednjoročnog vrednovanja Plana razvoja. Imenovan je Odbor za srednjoročno vrednovanje Plana razvoja te je proveden postupak nabave vanjskih stručnjaka za koju su djelatnice Odjela za regionalni razvoj i strateško planiranje izradile Opis nabave te popratne obrasce. Ugovorena je tvrtka P&R Consulting d.o.o. čija su dva predstavnika različitih profesija imenovana, uz jednog unutarnjeg stručnjaka, u mješoviti tim za srednjoročno vrednovanje. U prosincu 2024. godine održan je inicijalni sastanak tima za srednjoročno vrednovanje na kojem je dogovoren način i dinamika rada. U prosincu su započete aktivnosti na izradi Poslovnika o radu odbora za srednjoročno vrednovanje.

Izrada Godišnjeg plana vrednovanja akata strateškog planiranja

U prosincu 2024. godine izradili smo Godišnji plan vrednovanja akata strateškog planiranja Virovitičko-podravske županije i poslali Koordinacijskom tijelu u Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije. Javna objava pripremljenog Godišnjeg plana. Također, prikupljali smo, kao nadležni regionalni koordinator, podatke o godišnjem vrednovanju akata strateškog planiranja od lokalnih koordinatora.

3.2. Provedbeni program Virovitičko-podravske županije za mandatno razdoblje od 2021. do 2025. godine

Odjel je kontinuirano pružao savjetodavnu podršku lokalnim koordinatorima u poslovima strateškog planiranja i revidiranju provedbenih programa JLS-a. Prikupljanje informacija o statusu izrade godišnjih izvješća od lokalnih koordinatora. Pružanje savjetodavne podrške lokalnim koordinatorima vezano uz akte strateškog planiranja i upravljanja razvojem.

3.3. Sporazum o dodjeli bespovratnih sredstava u provedbi aktivnosti jačanja kapaciteta na regionalnoj i lokalnoj razini za korištenje sredstava EU fondova

Nakon potpisa Sporazuma, zaprimljena je provedbena dokumentacija sukladno kojoj je pripremljen Obrazac 1a te Zahtjev za isplatu prvog dijela bespovratnih sredstava. Pripremljeni dokumenti i obrasci poslani su u Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU dana 4. ožujka 2024. godine. Dana 10. travnja 2024. godine VIDRA- Agenciji za regionalni razvoj Virovitičko-podravske županije isplaćena je 1. rata po Sporazumu u iznosu od 191.593,13 eura, odnosno 25% od ukupno dodijeljenog iznosa (sukladno članku 4. Sporazuma). Prikupljenu popratnu dokaznu dokumentaciju i sve zahtjeve i izjave te popunjene i pripremljene obrasce

1.a, 1.b i 1.c, Zahtjev za isplatu drugog obroka bespovratnih sredstava br. 2 i popratni dopis dostavljeni su MRRFEU dana 12. studenoga 2024. godine. Ukupno je pripremljeno 42 obrasca za prijavljene projekte i 36 obrazaca za projekte u provedbi. Temeljem toga isplaćena je 2. rata po Sporazumu u iznosu od 191.593,13 eura, odnosno 25% od ukupno dodijeljenog iznosa (sukladno članku 4. Sporazuma).

Zbog povećanog obujma poslova u periodu od 1. srpanj do 31. prosinac djelatnice iz Odjela za regionalni razvoj i strateško planiranje obavljale su i druge poslove i to kako slijedi:

Izbor za najbolji europski projekt 2024. godine:

Djelatnice su pripremile i prijavile četiri projekta Virovitičko-podravske županije: Potrubi za knjigu, Centar za podršku, savjetovanje i osnaživanje (Sigurna kuća), Sustav javnog navodnjavanja Novi Gradac–Detkovac te Sustav javnog navodnjavanja Kapinci-Vaška II. Faza.

INTERREG VI-A Mađarska-Hrvatska 1. poziv

U sklopu poziva navedenoga programa, Odjel je tijekom rujna, listopada i studenoga radio na pripremi dva projekta (RE-START REGION i FAIRYTRAIL). Aktivnosti su obuhvatile izradu prijave, pripremu popratne dokumentacije, prikupljanje ponuda, sastanke, svakodnevnu komunikaciju s prijaviteljem i partnerima te izradu Studije izvodljivosti.

UPSCALE–DSS

Djelatnice u suradnji sa Odjelom za provedbu programa i projekata provode projekt iz programa Interreg Danube Region na kojemu je VIDRA- Agencija za regionalni razvoj partner u projektu. Nakon početnih sastanaka, pripremljena je Analiza stanja pograničnog područja (SWOT analiza) koja se odnosi na socio ekonomsku suradnju dotičnog pograničnog područja, a na temelju koje će se izraditi TOWS matrica u okviru projekta.

Izrada prometnog master plana funkcionalne regije istočna hrvatska

Odjel za regionalni razvoj i strateško planiranje je u srpnju 2024. godine odobreno 2. izvješće nakon provedbe projekta.

Zaželi Općina Čačinci

U srpnju je odobren 1. zahtjev za nadoknadu sredstava, dok je 2. zahtjev za nadoknadu sredstava podnesen u listopadu i odobren u studenome 2024. godine.

Zaželi Općina Sopje

U srpnju je odobren 1. zahtjev za nadoknadu sredstava , dok je 2. zahtjev za nadoknadu sredstava podnesen u listopadu i odobren u studenome 2024. godine.

Energetska obnova zgrade Dječjeg vrtića Potočnica

U kolovozu 2024. godine poslano je 5. te ujedno i posljednje Izvješće nakon provedbe projekta koje je Općina Pitomača dostavila u Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost.

4. Odjel za provedbu programa i projekata

Odjel za provedbu programa i projekata zadužen je za provedbu svih projekata koji se financiraju iz nacionalnih te EU sredstava, a čiji su prijavitelji Virovitičko-podravska županija, jedinice lokalne samouprave, institucije kojima je osnivač Virovitičko-podravska županija ili JLS-ovi.

U razdoblju od 01. srpnja 2024. do 31. prosinca 2024. godine Odjel za provedbu programa i projekata pružio je savjetodavnu podršku korisnicima s područja Virovitičko-podravske županije u provedbi **32 projekta** (8 projekata za Virovitičko-podravsku županiju kao osnivača, 16 projekata za JLS, 7 projekata za javnu ustanovu kojoj je osnivač županija i 1 projekt za ostala tijela javnog prava) ukupne vrijednosti 48.152.912,41 milijuna €.

U niže prikazanom grafičkom prikazu iskazan je udio projekata u provedbi prema vrsti prijavitelja odnosno korisnika. Iz grafičkog prikaza može se zaključiti kako od ukupno 32 projekta u provedbi 25% ih se odnosi na Virovitičko-podravsku županiju, 50% na jedinice lokalne samouprave, 21,87% projekata se odnose na Javne ustanove kojima ne osnivač Virovitičko-podravska županija dok se 3,12% odnosi na projekte ostalih tijela javnog prava (Društvo crvenog križa Slatina).

Slika 1: Grafički prikaz broja i vrijednosti projekata po korisnicima u periodu 1. srpanj – 31. prosinac 2024.



Slika 2. Popis projekata u provedbi u periodu 1.srpanj-31. prosinac 2024.

RB.	Naziv prijavitelja	Naziv projekta	Vrijednost projekata u EUR	Naziv natječaja
1.	VIDRA - Agencija za regionalni razvoj Virovitičko-podravске županije	SPORAZUM o dodjeli bespovratnih sredstava u provedbi aktivnosti jačanja kapaciteta na regionalnoj i lokalnoj razini za korištenje sredstava EU fondova	766.372,51	Tehnička pomoć Programa Konkurentnost i kohezija 2021. - 2027.
2.	Grad Orahovica (partneri: TZ VPŽ, TZ GO, JUZPVPŽ)	Uređenje Turističko-rekreacijskog centra „Jezero - Hercegovac - Ružica grad"	10.765.261,28	KK.06.1.2.03 - Promicanje održivog razvoja prirodne baštine na području Slavonije, Baranje i Srijema (MRRFEU)
3.	Grad Orahovica	Uređenje Turističko – rekreacijskog centra " Jezero – Hercegovac – Ružica grad" - Sufinanciranje provedbe EU projekta - MRRFEU	845.964,20	Javni poziv za sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini za 2020. godinu
4.	Virovitičko-podravska županija	Centar za kulturu zdravlja - dvorac Janković Cabuna, KK.06.1.1.13.0008	7.466.809,99	Poziv na dostavu projektnih prijedloga Priprema i provedba integriranih razvojnih programa temeljenih na obnovi kulturne baštine na području Slavonije, Baranje i Srijema
5.	Virovitičko-podravska županija	Centar za kulturu zdravlja – dvorac Janković Cabuna - Ugovor o sufinanciranju završetka provedbe EU projekta - MRRFEU	4.826.749,25	Javni poziv za sufinanciranje završetka provedbe EU projekata
6.	Virovitičko-podravska županija	Poticanje razvoja gospodarskih aktivnosti kroz jačanje turističke ponude Centra za posjetitelje - dvorca Janković u Suhopolju u svrhu plasmana i promocije lokalnog područja	843.474,44	Program podrške gospodarskoj revitalizaciji Slavonije, Baranje i Srijema
7.	Virovitičko-podravska županija	Energetska obnova podruma glavne zgrade dvorca Janković u Suhopolju	82.595,64	Javni natječaj za energetska obnovu kulturne baštine EnU-9/21
8.	Općina Voćin	Rekreacijsko-turistički sadržaj na području Klokočevac	1.745.053,92	Program podrške gospodarskoj revitalizaciji Slavonije, Baranje i Srijema
9.	Općina Voćin	Centar za starije osobe Voćin	3.981.849,13	Izgradnja i opremanje centara za starije osobe (izvaninstitucijske i institucijske usluge) NPOO.C4.3.R3-I4.01
10.	Dom zdravlja Virovitičko-podravске županije	Specijalističko usavršavanje obiteljsku medicinu, medicinu rada i sporta i ginekologiju i opstetriciju	683.903,67	Ograničeni poziv na dodjelu bespovratnih sredstava C5.1. R3.-I1 Centralno financiranje specijalizacija
11.	Zavod za hitnu medicinu Virovitičko-podravске županije	Specijalističko usavršavanje doktora za hitnu medicinu	180.443,75	Ograničeni poziv na dodjelu bespovratnih sredstava C5.1. R3.-I1 Centralno financiranje specijalizacija
12.	Zavod za javno zdravstvo Sveti Rok Virovitičko-podravске županije	Specijalističko usavršavanje iz područja kliničke mikrobiologije	158.461,59	Ograničeni poziv na dodjelu bespovratnih sredstava C5.1. R3.-I1 Centralno financiranje specijalizacija
13.	Zavod za hitnu medicinu Virovitičko-podravске županije	Specijalističko usavršavanje prvostupnika sestrinstva u djelatnosti hitne medicine	176.811,26	Specijalističko usavršavanje medicinskih sestara i tehničara u djelatnosti hitne medicine , C5.1.R3-I2
14.	Virovitičko-podravska županija	In-In - Integracija i inkluzija	312.945,60	Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza VI
15.	Općina Čačinci	Energetska obnova zgrade općine i doma kulture	71.784,38	Priprema projektno-tehničke dokumentacije za projekte u području digitalne transformacije i zelene tranzicije

16.	Općina Mikleuš	Građenje građevine javne i društvene namjene, predškolska ustanova – dječji vrtić Mikleuš	363.129,60	Izgradnja, dogradnja, rekonstrukcija i opremanje predškolskih ustanova, prvi Poziv
17.	Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Slatina	Za život kakav zaslužuju 4	1.377.000,00	Zaželi – prevencija institucionalizacije
18.	Općina Čačinci	Zaželi sretniju starost u općini Čačinci	594.000,00	Zaželi – prevencija institucionalizacije
19.	Općina Sopje	ZAŽELI - OPĆINA SOPJE	357.000,00	Zaželi – prevencija institucionalizacije
20.	Općina Suhopolje	Zaželi u Suhopolju - faza IV	1.275.000,00	Zaželi – prevencija institucionalizacije
21.	Općina Lukač	Općina Lukač - Zaželi	459.000,00	Zaželi – prevencija institucionalizacije
22.	Općina Čađavica	Zaželi za sve u općini Čađavica	561.000,00	Zaželi – prevencija institucionalizacije
23.	Općina Gradina	Pomagati, znači voljeti	510.000,00	Zaželi – prevencija institucionalizacije
24.	VIDRA - Agencija za regionalni razvoj Virovitičko-podravске županije	UPSCALE-DDS Resilience driven enhancement of the social-economic upscaling of the Danube-Drava-Sava macro region	100.000,00	Seed Money Facility Programme
25.	Hrvatsko Crveni križ, Gradsko društvo Crvenog križa Slatina	Svaka pomoć je dragocjena	39.662,25	Ulaganje C1.5 R4.11 – Infrastrukturno opremanje posrednika u lancu doniranja hrane i banke hrane
26.	Općina Zdenci	Izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Zdenci	27.500,00	Izrada prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava "ePlanovi"
27.	Općina Lukač	Izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Lukač	30.000,00	Izrada prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava "ePlanovi"
28.	Virovitičko-podravska županija	Priprema projektno-tehničke dokumentacije za projekt izgradnje nove energetske učinkovite zgrade Gimnazije Petra Preradovića	271.895,12	sredstava „Priprema projektno-tehničke dokumentacije za projekte u području digitalne transformacije i
29.	Grad Orahovica	Reciklažno dvorište u Gradu Orahovici	365.092,67	Uspostava reciklažnih dvorišta
30.	Grad Orahovica	Energetska obnova zgrade gradske uprave Orahovica na adresi Franje Gavrančića 6, Orahovica	749.405,87	Energetska obnova zgrada javnog sektora
31.	Virovitičko-podravska županija	In-In Integracija i inkluzija	1.604.592,00	stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim
32.	Virovitičko-podravska županija	Razvoj širokopojasnog interneta na području Općina Crnac, Čačinci, Čađavica, Mikleuš, Nova Bukovica, Sopje, Voćin i Zdenci	6.560.154,29	Izgradnja mreža sljedeće generacije (NGN)/pristupnih mreža sljedeće generacije (NGA) u NGA bijelim područjima
UKUPNO:			48.152.912,41	

5. Odjel za pripremu programa i projekata

Odjel za pripremu programa i projekata obavlja poslove informiranja potencijalnih prijavitelja, pruža podršku u pronalasku odgovarajućih partner te pruža savjete vezane uz prijavu projektnih prijedloga na natječaje koja uključuje:

- Praćenje objavljivanja poziva za prijavu projektnih prijedloga i identifikaciju odgovarajućih izvora financiranja za realizaciju projektnog prijedloga,
- Detaljnu analizu projektne ideje - analiza u kojoj mjeri je potrebno projektnu ideju prilagoditi uvjetima natječaja uz preliminarno bodovanje,

- Osmišljavanje i razvoj projektnih aktivnosti budućih korisnika i partnera na projektu kako bi što bolje odgovarale očekivanim kriterijima poziva za dostavu projektnih prijedloga
- Podrška u postupku istraživanja tržišta radi određivanja procijenjenih vrijednosti nabava u okviru projekta
- Definiranje troškovnika projekta – pomoć oko definiranja konačnog troškovnika projekta za maksimalno iskorištenje bespovratnih potpora i kako bi osigurali da svi troškovi u sklopu projekta budu prihvatljivi za financiranje
- Pružanje podrške u komunikaciji s drugim partnerima i/ili nadležnim institucijama
- Izrada projektne prijave koja uključuje ispunjavanje svih natječajnih obrazaca - strukturiranje projekta, što uključuje definiranje ciljeva i očekivanih rezultata projekta, projektnog tima, aktivnosti koje će se provoditi u toku projekta, samog trajanja projekta i svih troškova vezanih uz projekt
- Objedinjavanje prijavne dokumentacije te njihova administrativna provjera
- Podrška u komunikaciji s kontrolnim tijelima, odnosno priprema pojašnjenja/dopuna koje nadležno tijelo može zatražiti u fazi ocjenjivanja projektnih prijedloga
- Podrška i stručno savjetovanje tijekom faze potpisivanja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

U razdoblju od 01.srpnja 2024. – 31. prosinca 2024. godine Odjel za pripremu programa i projekata pripremio je **28 projekata** na ukupno **8 javnih poziva**. **Ukupna vrijednost prijavljenih projekata iznosi 28.809.912,01 €.**

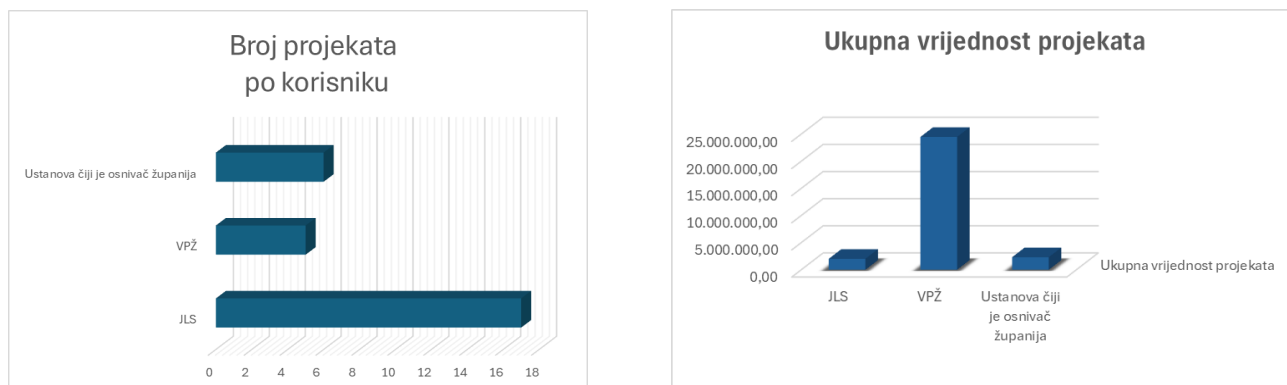
U nastavku u tablici prikazan je popis svih prijavljenih projekata.

Slika 3. Popis prijavljenih projekata u periodu 1. srpnja – 31. prosinca 2024. godine

R.B.	Prijavitelj	Naziv projekta	Iznos projekta
	Izrada prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava "ePlanovi"		
1.	Općina Suhopolje	Izrada i donošenje Urbanističkog plana uređenja "Odboj jug"	15.000,00
2.	Općina Suhopolje	Izrada i donošenje Urbanističkog plana uređenja "Centar Suhopolje"	18.000,00
3.	Općina Nova Bukovica	II. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Nova Bukovica	30.000,00
4.	Općina Crnac	Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja općine Crnac	27.500,00
5.	Općina Mikleuš	Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja općine Mikleuš	30.000,00
6.	Grad Orahovica	V. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Orahovice	30.000,00
7.	Općina Čačinci	Transformacija prostornog plana uređenja općine Čačinci	22.500,00
	NPOO.C3.1.R1-I2.01 Izgradnja, rekonstrukcija i opremanje osnovnih škola za potrebe jednosmjenskog rada i cjelodnevnih škola		
8.	Virovitičko-podravska županija	Rekonstrukcija i dogradnja Osnovne škole Vladimira Nazora Nova Bukovica	1.777.074,53
	Javni poziv za iskaz interesa za sufinanciranje izgradnje, obnove, održavanja, opremanja i rekonstrukcije sportskih građevina u 2025. godini.		
9.	Općina Suhopolje	Sanacija travnjaka i uređenje tribina na sportskom igralištu Suhopolje	381.252,50
	Izgradnja, rekonstrukcija i opremanje srednjih škola		
10.	Virovitičko-podravska županija	Izgradnja nove zgrade gimnazije Petar Preradović u Virovitici	17.950.750,00
	Hep - Zelen		
11.	Općina Suhopolje	Sunčana elektrana Dječji vrtić Suhopolje	21.699,20
	SF.2.4.06.06 - Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama - faza VII		
12.	Virovitičko-podravska županija	In-In integracija i inkluzija	1.604.592,00
	Javni poziv za nominiranje projekata i aktivnosti za dodjelu financijske potpore za održivi povratak na potpomognuta područja		
13.	Općina Voćin	Rekonstrukcija javne rasvjete na području Općine Voćin	81.425,00
14.	Općina Mikleuš	Izgradnja sportskog i dječjeg igrališta u naselju Četekovac	59.000,63
15.	Općina Crnac	Održavanje postojeće građevine – Ulica Radničko naselje	65.599,38
16.	Općina Suhopolje	Održavanje postojeće građevine – cesta u Suhopolju (kod farme)	85.972,63
17.	Općina Gradina	Građenje građevine infrastrukturne namjene-pješačka staza	85.578,00
18.	Općina Čačinci	Adaptacija društvenog doma u naselju Paušanci	94.894,00
19.	Općina Sopje	Zgrada nogometnog igrališta u Josipovu – izgradnja nadstrešnice do 20 m²	38.482,50
	Interreg VI-A Hungary-Croatia Programme 2021-2027		
20.	Općina Sopje	Events of the both side of the Drava River Akronim: Drava events III	933.966,32
21.	Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode i ekološkom mrežom Virovitičko-podravske županije	Natural Ecosystem Survey for the Protection of Bats and Climate Adaptation Akronim: NEST	849.031,20
22.	Regionalna energetska agencija sjever	Development of CROSS-border EV charging infrastructure for rural/remote areas outside of commercial interest Akronim: CROSS-EV	309.309,70
23.	Virovitičko-podravska županija	Heritage Bridge that Bonds – Fostering tradition, culture and heritage identity of the border region Akronim: Heritage Bridge thet Bonds	1.696.180,25
24.	Csokonai Vitéz Mihály Református Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium	STEM related Theoretical and Hands-on Education and Motivation of students in the border region Akronim: STEM THEM	207.745,56
25.	Pecsi Vasutas Sportkor	SPORTS TOGETHER – LONG-TERM COOPERATION IN THE FIELD OF SPORTS Akronim: SPORTS TOGETHER	165.053,20
26.	Pecsi Vasutas Sportkor	SPORTS, ENTERTAINMENT, TOURISM Akronim: SET together	407.956,00
27.	Tehnološko-inovacijski centar Virovitica	Sharing knowledge and comparing good practices in wine and dairy sector Akronim: HUCRO AGRO	373.798,91
28.	National Association of Radio Distress-Signalling and Infocommunications	Drava Region Climate Change Adaptation for Disaster Management Akronim: DRAVIS4	1.447.550,50
			28.809.912,01

Od ukupno 28 prijavljenih projekata u promatranom razdoblju na osnivača Virovitičko – podravsku županiju odnosi se 7 projektnih prijava, na jedinice lokalne samouprave 17 projektnih prijava te na ustanove kojima je osnivač Virovitičko-podravska županija 6 projektnih prijava. Promatrajući vrijednosti ukupno prijavljenih projekata može se uočiti da je Virovitičko-podravska županija prijavili projekte u vrijednosti od 24.476.147,28 €, jedinice lokalne samouprave u vrijednosti od 2.020.870,16 € te ustanove kojima je osnivač Virovitičko-podravska županija u vrijednosti 2.312.894,57 €.

Slika 4. Grafički prikaz prijavljenih projekata po korisniku te ukupno prijavljena vrijednost projekata po korisniku u periodu 1. srpanj – 31. prosinac 2024.



6. Odjel za pravne poslove, ljudske resurse i javnu nabavu

U navedenom razdoblju Odjel za pravne poslove, ljudske resurse i javnu nabavu proveo je 6 postupaka javne nabave, temeljem kojih je sklopljeno 5 ugovora, budući da je donesena jedna odluka o poništenju.

Odjel po potrebi sudjeluje u praćenju i provedbi ugovora na temelju provedenih postupaka, što uključuje i sudjelovanje u postupcima ex-post kontrole i revizije te pripremu i izradu aneksa ugovorima, kojih je izrađeno 8, kao i kontrolu dostave popratne dokumentacije.

Provedeno je 8 postupaka jednostavne nabave, što je obuhvaćalo pripremu dokumentacije, ažuriranje planova nabava te istraživanje tržišta.

Dokumentacija iz svih provedenih postupaka nabave pripremljena je za ex-post kontrole; nije izdana niti jedna financijska korekcija.

Također u promatranom razdoblju pripremljena je kompletna dokumentacija iz postupaka nabava u sklopu projekta „Potrubi za knjigu“ za potrebe revizije koju je provela ARPA. Popis izvršenih poslova ispred Odjela za pravne poslove, ljudske resurse i javnu nabavu nalazi se u tablici Slika 5.

Slika 5. Pregled provedenih postupaka nabave za period 1.srpanj-31.prosinac 2024.

R.br.	Korisnik	Naziv nabave	Javna / Jednostavna	Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a)
RUŽIČASTE ZLOČKE				
1	Javna ustanova - Noskovci	Usluge izrade 6 holograma	Javna nabava	70.200,00 EUR
VIDRA				
2	VIDRA	Ličilački radovi te obnova podova	Jednostavna nabava	21.097,76 EUR
3	VIDRA	Obnova vanjskih i unutarnjih vrata	Jednostavna nabava	20.000,00 EUR
4	VIDRA	Nabava osobnog automobila	Jednostavna nabava	26.400,00 EUR
5	VIDRA	Nabava računalna SPI programa	Jednostavna nabava	6.221,20 EUR
6	VIDRA	Održavanje web stranice	Jednostavna nabava	500,00 EUR
JU VPŽ				
7	Javna ustanova - Noskovci	Nabava hibridnog terenskog vozila (ponovljeni postupak)	Javna nabava	50.000,00 EUR
8	Javna ustanova - Noskovci	Nabava električnih terenskih vozila (poništeni postupak)	Javna nabava	29.600,00 EUR
9	Javna ustanova - Noskovci	Nabava električnih terenskih vozila (ponovljeni postupak)	Javna nabava	29.600,00 EUR
S.Š. STJEPANA IVŠIĆA ORAHOVICA				
10	VPŽ	Sanacija dijela sportske dvorane SŠ Stjepan Ivšić Orahovica (svlačionice i sanitarni čvor)	Javna nabava	81.000,00 EUR
GIMNAZIJA I TEHNIČKA ŠKOLA U VIROVITICI				
11	VPŽ	Sanacija krovšta na zgradi Gimnazije P. Preradovića i Tehničke škole u Virovitici (ponovljen postupak)	Javna nabava	289.500,00 EUR
CENTAR ZA KULTURU ZDRAVLJA – DVORAC JANKOVIĆ ČABUNA				
12	VPŽ	Rekonstrukcija, opremanje objekta (dvorac Janković Čabuna) i hortikulturno uređenje (4 grupe)	Javna nabava	5.497.213,04 EUR
13	VPŽ	Projektantski nadzor - Centar za kulturu zdravlja	Javna nabava	220.000,00 EUR
DVORAC JANKOVIĆ U SUHOPOLJU - FAZA III				
14	VPŽ	Građevinski radovi i opremanje dvorca Janković u Suhopolju - Faza III. (2 grupe)	Javna nabava	664.958.06 EUR
DOM ZA ODRASLE OSOBE BOROVA				
15	Dom za odrasle osobe Borova	Izrada projektno tehničke dokumentacije za projekt izgradnje i opremanja zgrada za organizirano stanovanje	Jednostavna nabava	22.400,00 EUR
GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA SLATINA				
16	Dom za odrasle osobe Borova	Nabava vozila	Jednostavna nabava	16.311,10 EUR
17	Dom za odrasle osobe Borova	Nabava rashladnih uređaja	Jednostavna nabava	10.260,00 EUR
O.Š.IVANA BRLIĆ MAŽURANIĆ ORAHOVICA				
18	VPŽ	Izrada projektno tehničke dokumentacije za projekt izgradnje nove energetske učinkovite zgrade osnovne škole Ivane Brliž Mažuranić u Orahovici	Javna nabava	360.000,00 EUR
GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA VIROVITICA				
19	Gradska knjižnica i čitaonica Virovitica	Potrubi za knjigu	Javna nabava	n/p

ZAKLJUČAK:

Podnoscíi ovo Izvješće izvršava se zakonom utvrđena obveza podnošenja izvješća o radu župana u rokovima određenim Statutom županije. Izvješće sadrži cjelovit prikaz aktivnosti kako župana kao izvršnog tijela županije tako i upravnih tijela na izvršavanju poslova iz nadležnosti Županije kao jedinice područne (regionalne) samouprave.

U promatranom izvještajnom razdoblju ove se aktivnosti nastavljaju na aktivnosti koje su započete u početkom 2024.g. te provedene tijekom cijele godine. Osnovni cilj svih poduzetih aktivnosti usmjeren je na sveukupan razvoj županije, a unutar njih posebno mjesto imaju aktivnosti koje proističu iz nadležnosti Županije kao jedinice područne (regionalne) samouprave, a koje provode sav županijska tijela i institucije kojima je ona osnivač. Posebna pažnja pri tome je usmjerena na suradnju Županije sa nadležnim državnim tijelima i institucijama (Vlada, resorna ministarstva i dr.) čija je potpora razvojnim programima i projektima Županije bitan čimbenik uspješnog ostvarivanja njezinih funkcija.

KLASA: 024 – 01/25 – 01/02

URBROJ: 2189 – 04/1 – 25 - 1

Virovitica, 10. ožujka 2025.

ŽUPAN
Igor Andreović, dipl.oec.

